

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA PODNIKOHOSPODÁŘSKÁ

Podnikatelský plán a založení malého podniku

Business Plan and Establishing of a Small Enterprise

Student: Bc. Gabriela Krakovková

Vedoucí diplomové práce: Ing. Hana Štverková, Ph.D.

Ostrava 2010

Zadání diplomové práce

Student: **Bc. Gabriela Krakovková**
Studijní program: N6208 Ekonomika a management
Studijní obor: 6208T020 Ekonomika podniku
Specializace: 00 Ekonomika podniku
Téma: Podnikatelský plán a založení malého podniku
Business Plan and Establishing of a Small Enterprise

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
 2. Teoreticko-metodologická východiska
 3. Provedení analýz
 4. Tvorba podnikatelského plánu
 5. Založení společnosti
 6. Závěr
- Seznam použité literatury
Seznam zkratk
Prohlášení o využití výsledků diplomové práce
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

- BRIDGE, S. *Understanding Enterprise, Entrepreneurship and Small Business*. New York: Palgrave MacMillan, 2003. 520 p. ISBN 0-333-98465-X.
MIKOLÁŠ, Z. *Jak zvýšit konkurenceschopnost podniku*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2005. 200 s. ISBN 80-247-1277-6.
STAŇKOVÁ, A. *Podnikáme úspěšně s malou firmou*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2007. 214 s. ISBN 978-80-7179-926-9.

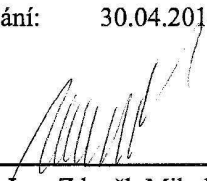
Formální náležitosti a rozsah diplomové práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.


Vedoucí diplomové práce: **Ing. Hana Štverková**

Datum zadání: 20.11.2009

Datum odevzdání: 30.04.2010




prof. Ing. Zdeněk Mikoláš, CSc.
vedoucí katedry


prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová
děkanka fakulty

Prohlášení

Místopřísežně prohlašuji, že jsem celou práci, včetně všech příloh, vypracovala samostatně.

Ostrava dne 30. dubna 2010

Bc. Gabriela Krakovková

Poděkování

Vedoucí diplomové práce Ing. Haně Štverkové, Ph.D., děkuji především za její vstřícnost, cenné připomínky a odborné rady.

Děkuji mé rodině za velkou podporu, které se mi od ní při zpracování této práce dostalo.

Anotace

Předmětem této diplomové práce s názvem „Podnikatelský plán a založení malého podniku“ je vypracování podnikatelského plánu pro založení malého podniku. V úvodní kapitole jsou určeny hlavní a dílčí cíle práce. Druhá kapitola objasňuje základní pojmy týkající se problematiky podnikání a malých a středních podniků. V rámci třetí kapitoly jsou vyhotoveny analýzy vnějšího a vnitřního okolí podniku a vypracována technicko-ekonomická studie. Obsahem čtvrté kapitoly je zpracovaný podnikatelský plán na založení malého podniku, advokátní kanceláře. Pátá kapitola se věnuje konkrétnímu postupu založení společnosti. V závěru diplomové práce je provedeno zhodnocení naplnění stanovených cílů.

Klíčová slova:

Podnik, podnikatel, malé a střední podnikání, trh, podnikatelský plán, technicko-ekonomická studie, finanční plán, založení společnosti, veřejná obchodní společnost, společník, advokát, advokátní kancelář.

OBSAH

1	ÚVOD	3
2	TEORETICKO-METODOLOGICKÁ VÝCHODISKA	5
2.1	Vymezení základních pojmů.....	5
2.1.1	Podnikání	5
2.1.2	Podnikatel	6
2.1.3	Podnik	6
2.2	Cíle podnikání	7
2.2.1	Strategický plán a strategické cíle.....	7
2.3	Vymezení malých a středních podniků.....	8
2.3.1	Situace malých a středních podniků v české ekonomice	10
2.3.2	Podpory malým a středním podnikatelům	11
2.4	Zahájení podnikání.....	12
2.4.1	Důvody zahájení podnikání	12
2.4.2	Činnosti související se založením malého podniku	12
2.5	Právní formy podnikání.....	13
2.5.1	Živnostenské podnikání	15
2.5.2	Obchodní společnosti.....	17
2.6	Založení a vznik společnosti.....	18
2.6.1	Založení společnosti	18
2.6.2	Získání živnostenského oprávnění	19
2.6.3	Návrh na zápis do obchodního rejstříku	19
2.6.4	Vznik společnosti.....	20
2.6.5	Registrační a ohlašovací povinnosti.....	20
2.7	Plánovací proces	20
2.7.1	STEEP analýza	21
2.7.2	SWOT analýza.....	21
2.7.3	Porterova analýza pěti konkurenčních sil	22
2.7.4	Studie proveditelnosti	22
2.7.5	Technicko-ekonomická studie	22
2.7.6	Zakladatelský rozpočet	23
2.8	Podnikatelský plán	24
2.8.1	Důvody sestavování podnikatelského plánu	24
2.8.2	Struktura podnikatelského plánu.....	25
2.9	Dílčí shrnutí.....	25
3	PROVEDENÍ ANALÝZ	27
3.1	STEEP analýza	27
3.1.1	Sociální faktory	27
3.1.2	Technologické faktory	30
3.1.3	Ekonomické faktory.....	31
3.1.4	Politicko-legislativní faktory	32
3.1.5	Shrnutí STEEP analýzy	34
3.2	SWOT analýza	34
3.2.1	Shrnutí SWOT analýzy	36
3.3	Analýza podmínek podnikání v advokacii	36
3.3.1	Základní vstupní údaje.....	36
3.3.2	Volba právní formy podnikání z hlediska oboru.....	37
3.3.3	Výsledek volby právní formy podnikání	39
3.4	Charakteristika společnosti	41
3.4.1	Předmět činnosti	41
3.4.2	Označení advokáta a firma advokáta	41
3.5	Technicko-ekonomická studie	41

3.5.1	Analýza trhu a odhad poptávky	42
3.5.2	Analýza zákazníka	44
3.5.3	Analýza konkurence	45
3.5.4	Porterův model pěti konkurenčních sil	46
3.5.5	Velikost a sídlo podnikatelské jednotky	48
3.5.6	Pracovní síly	50
3.5.7	Organizace a řízení	51
3.5.8	Finanční analýza a hodnocení	53
4	TVORBA PODNIKATELSKÉHO PLÁNU	58
4.1	Titulní strana.....	58
4.2	Exekutivní souhrn.....	59
4.3	Popis podniku.....	59
4.3.1	Výchozí podmínky	59
4.3.2	Výběr právní formy podnikání.....	59
4.3.3	Nabídka poskytovaných služeb.....	60
4.3.4	Popis služby	61
4.3.5	Umístění sídla podniku	62
4.4	Externí prostředí.....	62
4.5	Obchodní plán.....	63
4.6	Marketingový plán	64
4.7	Organizační plán.....	65
4.8	Finanční plán.....	66
4.9	Hodnocení rizik.....	66
4.10	Přílohy	67
5	ZALOŽENÍ SPOLEČNOSTI	68
5.1	Založení a vznik veřejné obchodní společnosti	68
5.1.1	Společenská smlouva.....	68
5.1.2	Oprávnění k výkonu advokacie a činnosti insolvenčního správce.....	69
5.1.3	Rejstřík trestů.....	70
5.1.4	Prohlášení správce vkladu.....	70
5.1.5	Čestné prohlášení společníků.....	71
5.1.6	Nájemní smlouva k sídlu společnosti.....	71
5.1.7	Výpis z katastru nemovitostí.....	71
5.1.8	Obchodní rejstřík – vznik společnosti.....	71
5.1.9	Registrační a oznamovací povinnost.....	72
5.1.10	Povinnosti zaměstnavatele	73
5.1.11	Časová náročnost založení společnosti	73
6	ZÁVĚR.....	74
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY	76
	SEZNAM ZKRATEK	
	PROHLÁŠENÍ O VYUŽITÍ VÝSLEDKŮ DIPLOMOVÉ PRÁCE	
	PŘÍLOHY	

1 ÚVOD

Úloha malých a středních podniků je v české ekonomice velmi důležitá, neboť významným způsobem ovlivňují výkonnost celé ekonomiky. Úspěšné založení malého podniku v náročných a měnících se podmínkách tržní ekonomiky není jednoduchou záležitostí. Jedním z významných předpokladů úspěšného založení podniku je kvalitně zpracovaný podnikatelský plán.

V současné době hospodářské krize by právě podnikatelský plán měl zabránit slepému vrhnutí se do podnikání bez důkladného plánování, promýšlení a analýz. Téma této diplomové práce „Podnikatelský plán a založení malého podniku“ je tedy v tomto směru velmi aktuální. Volba zvoleného tématu vyšla jednak ze zájmu autorky o oblast podnikání, jednak z reálné možnosti využít tuto práci v praxi. Práce poskytuje základní poznatky, které jsou potřebné pro zpracování technicko-ekonomické studie, sestavení podnikatelského plánu, a podává návod na založení podniku.

Hlavním cílem práce je sestavení podnikatelského plánu na založení malého podniku, který bude poskytovat právní služby. Podnikatelský plán by měl sloužit zakladatelům ke snadnějšímu rozhodování, k možnosti vzít v úvahu zjištěné skutečnosti a využít je v praxi. Dílčím cílem práce je vyhotovení analýz potřebných pro vypracování podnikatelského plánu. Dalším dílčím cílem je vyhovení technicko-ekonomické studie, která poskytne podstatné informace pro vyhodnocení záměru založit podnik, tedy zda je možné záměr přijmout a realizovat.

Diplomová práce je rozdělena do pěti kapitol. První kapitola je úvodem k diplomové práci. Obsahem druhé kapitoly je teoretické objasnění základních pojmů týkajících se problematiky podnikání, malých a středních podniků a cílů podnikání. Dále vymezuje předpoklady pro úspěšný vstup do podnikání a požadavky na strukturu podnikatelského plánu. Součástí druhé kapitoly je také obecný popis činností souvisejících se založením a vznikem společnosti. Třetí kapitola zahrnuje provedené analýzy podnikatelského prostředí, které se zaměřují na rozbor ovlivňujících faktorů obecného prostředí nového podniku a rozbor situace na trhu, na kterém bude nový podnik působit. Pro zkoumání vnějšího prostředí nového podniku byla použita STEEP analýza. Součástí třetí kapitoly je rovněž SWOT analýza

a vypracovaná technicko-ekonomické studie. Výstupy jednotlivých analýz se staly podkladem pro vlastní tvorbu podnikatelského plánu. Čtvrtá kapitola již obsahuje konkrétní podnikatelský plán na založení malého podniku, nové advokátní kanceláře. Pátá kapitola se pak věnuje konkrétnímu postupu založení a vzniku zvoleného typu společnosti.

Závěr diplomové práce se zabývá zhodnocením úspěšnosti podnikatelského plánu a posouzením šancí na uplatnění konkrétního podniku na trhu. Jsou zde charakterizovány jednotlivé kroky a postupy v teoretické i praktické části práce a shrnuto, zda došlo k naplnění hlavního cíle i dílčích cílů této práce.

2 TEORETICKO-METODOLOGICKÁ VÝCHODISKA

Obsahem této kapitoly je objasnění základních pojmů, které se týkají problematiky založení malého podniku a podnikatelského plánu. Zaměřuje se také na postupy a metody, které se vztahují ke zpracování praktické části diplomové práce, a to k sestavení podnikatelského plánu a založení podniku.

2.1 Vymezení základních pojmů

2.1.1 Podnikání

Z hlediska ekonomického pojetí je podnikání charakterizováno jako zapojení ekonomických zdrojů a jiných aktivit tak, aby se zvýšila jejich původní hodnota. Jedná se o dynamický proces vytváření přidané hodnoty. Psychologické pojetí charakterizuje podnikání jako činnost motivovanou potřebou něco získat, něco dosáhnout, vyzkoušet si něco, něco si splnit. Sociologické pojetí definuje podnikání jako vytváření blahobytu pro všechny zainteresované. [11]

Podnikání je v České republice upraveno zákonem č. 531/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také ObchZ). V § 2 tohoto zákona je podnikání definováno jako „*soustavná činnost prováděná samostatně podnikatelem vlastním jménem a na vlastní odpovědnost za účelem dosažení zisku*“. Má-li se jednat o podnikání, musí být tyto výše uvedené znaky naplněny současně.

Podnikání je tedy činnost, kterou provádí podnikatel soustavně, nikoliv pouze příležitostně. Provádět tuto činnost samostatně znamená, že práci podnikatele nikdo neřídí, nikdo jiný mu nepřiděluje úkoly, neorganizuje a nekontroluje jejich plnění. Jedná se o znak, který odlišuje podnikání od pracovního poměru. Podnikatel podniká vlastním jménem, pod svou firmou. V některých případech se může nechat zastoupit a jeho jménem bude jednat zástupce. Dalším znakem v definici podnikání je podnikání na vlastní odpovědnost. Podnikatel za závazky odpovídá svým majetkem. V závěru definice podnikání je uveden znak podnikání, který říká, že podnikatel tuto činnost provozuje za účelem dosažení zisku. Zde je

nutno se zmínit o skutečnosti, že o podnikání se jedná, i když zisku nakonec není dosaženo. Rozhodující je účel, pro který byla činnost vykonávána, nejen její výsledek.

2.1.2 Podnikatel

Podnikatel je osoba realizující podnikatelské aktivity s prospěchem rozšíření nebo rizikem ztráty vlastního kapitálu. Je iniciátorem a nositelem podnikání, investuje své prostředky, čas, úsilí a jméno, přebírá odpovědnost, nese riziko s cílem dosáhnout svého finančního i osobního uspokojení. Kdo je podnikatelem, stanovuje v § 2 odst. 2 výše uvedený zákon a definuje následující čtyři skupiny subjektů:

- a) *„osoba zapsaná v obchodním rejstříku,*
- b) *osoba, která podniká na základě živnostenského oprávnění,*
- c) *osoba, která podniká na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů,*
- d) *fyzická osoba, která provozuje zemědělskou výrobu a je zapsána do evidence podle zvláštního předpisu.“*

Existuje několik dalších pohledů na podnikatele, nejen tento legislativní. Na podnikatele můžeme nahlížet také z hlediska jeho osobnostních rysů. Podnikatel je nositelem a tvůrcem inovací, změn. K podstatným rysům jeho osobnosti patří tvořivost, schopnost přicházet s novými myšlenkami, využívat podnikový, technický i lidský potenciál. Mikoláš chápe podnikatele především jako nositele podnikavosti, jako člověka, který vlastní zdroje a aktivně uspokojuje potřeby za účelem umocnění svého potenciálu. Sekundárním podnikatelem se pak stává podnik, který podniká z vůle majitele. [7]

2.1.3 Podnik

K pojmu podnikatel se úzce váže pojem podnik. Podnik je nejobecněji interpretován jako subjekt, ve kterém dochází k přeměně zdrojů (vstupů) ve statky (výstupy). Obsáhleji je podnik vymezen podle obchodního zákoníku jako uspořádaný soubor prostředků, zdrojů, práv a jiných majetkových hodnot, které slouží podnikateli k provozování podnikatelských aktivit.

Podnikem se tedy rozumí určitý celek podnikatelské činnosti, provozovaný v rámci jednoho podnikatelského subjektu. Tvoří ho nejen věcné prostředky, ale i osobní složka

podnikatelské činnosti a právo s daným podnikáním spjaté. Každý podnik má svůj název, pod jehož hlavičkou působí na trhu. [7]

Původní výraz obchodní jméno bylo v obchodním zákoníku nahrazeno pojmem obchodní firma (viz § 8 odst. 1 zákona č. 531/1991 Sb., obchodní zákoník) a její definice zní: „Obchodní firma je název, pod kterým je podnikatel zapsán do obchodního rejstříku.“

2.2 Cíle podnikání

Mezi základní motivy podnikání patří zejména snaha o dosahování zisku. Zisku lze dosáhnout uspokojováním potřeb zákazníků. Tyto potřeby zákazníků podnikatel uspokojuje svými výrobky či službami prostřednictvím trhu, avšak zároveň se vystavuje riziku. Podnikatelé pak volí takovou strategii, která by riziko dokázala snížit na přijatelnou úroveň. Při zahájení podnikání podnikatel vkládá do podniku vlastní nebo vypůjčený kapitál. Velikost kapitálu závisí ve velké míře na rozsahu a předmětu podnikání. Snahou podnikatele je zhodnocování kapitálu, který do podnikání vložil. Výrazem vyjadřujícím zhodnocování kapitálu je zvyšování hodnoty podniku.

O hodnotě podniku lze hovořit v různých souvislostech. „V souvislosti s cílem podniku rozumíme jeho hodnotou současnou hodnotu budoucích očekávaných čistých peněžních toků. Současná hodnota podniku je hodnota očekávaných budoucích zisků diskontovaných k současnosti pomocí vhodné diskontní míry.“ [10, str. 58]

Primárním cílem podnikání je tedy **maximalizace hodnoty podniku** (stakeholder value, tj. maximalizace hodnoty pro vlastníky). Manažeři velkých společností musí vzít v úvahu také cíle zájmových skupin.

2.2.1 Strategický plán a strategické cíle

Strategií podnikání firmy se rozumí plánovitě tvoření a zaměření firmy i procesů, které v ní probíhají k dosažení cílů vytyčených podnikovou vizí. Vize vytyčuje určitý směr strategie. Vize by měla být jasná a snadno vysvětlitelná. Měla by popisovat budoucnost a oslovit zájmové skupiny. Poslání podniku pak vychází z podnikatelské vize a je soustředěné na současnost, ale musí být také propojeno na budoucnost. Poslání nemůže existovat bez vize a naopak.

Pro zahájení podnikání je nutné stanovit cíle a cesty, jak stanovených cílů dosáhnout. Podnikatel se musí dívat vpřed do budoucnosti a věnovat čas a úsilí zpracování strategického plánu. Strategický plán není zárukou úspěšného a bezrizikového podnikání, ale nevěnovat se plánování vůbec, může mít mnohonásobně horší důsledky. Strategický plán by měl obsahovat zejména vize, cíle a strategii, jak těchto cílů dosáhnout. Strategické cíle vyjadřují konečný výsledek, kterého chce podnikatel dosáhnout při vynaložení určitého času, energie a dalších zdrojů. [9]

Také v případě založení malého podniku platí známá metoda přístupu k cílům, která je označována jako SMART. Tato metoda říká, že cíle by měly být:

- S (specific) = specifické,
- M (measurable) = měřitelné,
- A (achievable) = dosažitelné,
- R (reset oriented) = orientované na výsledky,
- T (time framed) = časově vymezené.

Vzhledem k tomu, že se tato práce zabývá založením malého podniku, je důležité se dále zaměřit na popis a podstatné charakteristiky malých firem. Ve struktuře všech podniků tvoří právě malé a střední podniky drtivou většinu.

2.3 Vymezení malých a středních podniků

V dnešním proměnlivém hospodářském prostředí, které se vyznačuje neustálými strukturálními změnami, ještě více narůstá význam úlohy malých a středních podniků (dále také MSP). Tyto podniky zaujímají v ekonomice významné místo. Malé a střední podniky představují v rozvinutých ekonomikách téměř 90 % z celkového počtu podniků. Malé a střední podniky se v ČR podílejí z 61,38 % na celkové zaměstnanosti a 35,17 % na tvorbě HDP. [9]

Malé firmy se od velkých společností liší způsobem řízení, formou vlastnictví a možnostmi přístupu ke kapitálovým zdrojům. Vlastníci malých firem bývají velmi těsně spjatí se svou firmou. V malé firmě je obvykle spojeno vlastnictví s řízením. Jádrem malého podniku tvoří lidé, jejich fyzický a duševní potenciál, který se musí neustále rozvíjet. *„Prosperující podnikatel svůj vlastní, popřípadě cizí podnikatelský potenciál perspektivně*

a permanentně zhodnocuje. A tato skutečnost je základním a rozhodujícím fenoménem konkurenceschopnosti v podniku.“ [7, str. 25]

Pro malé a střední podniky neexistuje žádná ucelená definice, která by byla všeobecně a všude přijímána. Rozhodujícím hlediskem bývá obvykle počet zaměstnanců. Také různé instituce vymezují malé a střední podnikatele odlišně. Český statistický úřad dle metodiky Eurostatu dělí podniky do tří skupin:

- malé – do 20 zaměstnanců,
- střední – do 100 zaměstnanců,
- velké – 100 a více zaměstnanců.

Definice drobného, malého a středního podnikatele v souladu se směrnicemi EU rozděluje podnikatele takto:

- **„Drobný podnikatel:**
 - *zaměstnává méně než 10 zaměstnanců,*
 - *aktiva nebo obrat firmy nepřesahují korunový ekvivalent 2 mil. EUR.*
- **Malý podnikatel:**
 - *zaměstnává méně než 50 zaměstnanců,*
 - *aktiva nebo obrat nepřesahuje korunový ekvivalent 10 mil. EUR.*
- **Střední podnikatel:**
 - *zaměstnává méně než 250 zaměstnanců,*
 - *aktiva firmy nepřesahují korunový ekvivalent 43 mil. EUR nebo obrat 50 mil. EUR.“ [9, str. 3]*

Pro malé a střední podnikatele je možné na jedné straně nalézt řadu výhod, provázejících jejich podnikatelský život, na straně druhé existují také bariéry a nevýhody, které jim tento život v podniku komplikují. V následujícím textu jsou uvedeny příklady těchto výhod a nevýhod.

Výhody malých a středních podniků:

- jednodušší řídicí struktura,
- větší pružnost, pohotové přizpůsobování se měnícím se skutečnostem,
- větší citlivost na požadavky trhu,

- aktivní účast na inovačním procesu, jsou nositeli nesčetných drobných inovací,
- napomáhání rychlejšímu rozvoji menších měst a obcí, dotvářejí urbanizaci měst a vesnic,
- podněcování podnikatelského ducha členů společnosti k podstoupení rizika podnikání.

Nevýhody malých a středních podniků:

- nízký tržní podíl, mnohem menší ekonomická síla,
- potíže při získávání kapitálu,
- menší možnosti přístupu k informacím, zvláště o nových technologiích,
- slabší pozice ve veřejných soutěžích o státní zakázky,
- ve vztahu k danému prostředí jsou mnohem méně anonymní, jejich činy jsou pod veřejnou kontrolou,
- špatná orientace v legislativních a daňových předpisech a jejich změnách,
- problémy se zapojováním do náročných výzkumných projektů,
- mohou být ohroženy jednáním velkých nadnárodních podniků a obchodních řetězců,
- ztížené možnosti pro samotné pronikání na zahraniční trhy.

Lze tedy konstatovat, že i přes určitá omezení a nevýhody je význam těchto malých a středních podniků nezanedbatelný, a to jak v oblasti společenských, tak i ekonomických přínosů. Vysoce ceněným přínosem a výhodou malých a středních podniků je především jejich flexibilita při neustále se měnící skutečnosti.

2.3.1 Situace malých a středních podniků v české ekonomice

Ze Zprávy o vývoji malého a středního podnikání a jeho podpoře v roce 2008 (vydané Ministerstvem průmyslu a obchodu v květnu 2009) vyplývá, že v roce 2008 bylo v ČR k 31. 12. 2008 vydáno 2 815 tis. živnostenských oprávnění, což bylo o 28,9 % méně než v předcházejícím roce 2007. Příčinou byla novela živnostenského zákona, která přinesla redukci živností. Z původních 125 volných živností vznikla jedna volná živnost s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ zahrnující 80 oborů činností.

Také u živností řemeslných, vázaných i koncesovaných došlo novelou k jejich redukci. Živnostenské oprávnění však vlastnilo k 31. 12. 2008 celkem 2 112 tis. podnikatelů (z toho 285 tis. právnických osob), což je o 2,83 % podnikatelů vlastnicích živnostenská oprávnění více než v předcházejícím roce 2007. V České republice k 31. 12. 2008 vykazovalo podnikatelskou činnost celkem 1 037 255 fyzických a právnických osob, z toho bylo 1 035 521 MSP. Z toho je zřejmé, že oproti roku 2007 došlo k nárůstu o 0,1 % subjektů MSP. K největšímu nárůstu celkového počtu MSP pak došlo ve službách a v průmyslu. [12]

Podíl MSP na celkovém počtu aktivních podnikatelských subjektů v roce 2008 byl 99,83 %. Vývoj počtu aktivních subjektů MSP v ČR, vývoj zaměstnanosti v MSP v ČR a vývoj vybraných ekonomických ukazatelů MSP v České republice pro období 1998–2008 je uveden v příloze č. 1.

2.3.2 Podpory malým a středním podnikatelům

Pro ulehčení života MSP přináší členství České republiky v Evropské unii možnost čerpat finance ze strukturálních fondů i v současné době, a to v rámci programového období 2007–2013. Rozvoj podnikání je ovlivňován nejen přímou finanční podporou malým a středním podnikům, ale také zkvalitňováním podnikatelského prostředí, na kterém se podílí Ministerstvo průmyslu a obchodu prostřednictvím různých opatření pro podnikatele.

K opatřením v zájmu vytváření vhodného podnikatelského prostředí patří novela živnostenského zákona, která vešla v účinnost 1. 7. 2008, Projekt mimosoudního řešení spotřebitelských sporů od 1. 4. 2008 nebo schválení Plánu snižování administrativní zátěže, který počítá s redukcí administrativy v podnikání do konce roku 2010 o 20 %. Právě odstraňování administrativních překážek je možné považovat za významnou podporu podnikání. Pro podnikatele představuje snížení administrativní zátěže úsporu nejen finanční, ale také časovou a ušetřené prostředky pak mohou podnikatelé využít pro svou podnikatelskou činnost.

Přehledné právní a daňové prostředí lze považovat za podstatnou pobídku pro podnikatele. Hospodářská komora ČR realizuje od roku 2003 projekt Informační místa pro podnikatele (InMP) jako součást programu na podporu konkurenceschopnosti malých a středních podniků. Prostřednictvím tohoto projektu mohou podnikatelé získat informace

o podnikání a pro podnikání v ČR zdarma. Podnikatel se může s konkrétním požadavkem či dotazem obrátit na kontaktní místo osobně, telefonicky, pomocí elektronické pošty nebo internetovým formulářem. Tyto informační služby pro podnikatele jsou realizovány prostřednictvím akreditovaných regionálních informačních míst a expozitur regionálních informačních míst. [13]

2.4 Zahájení podnikání

2.4.1 Důvody zahájení podnikání

Každý, kdo se rozhoduje, zda začít podnikat, stojí před celou řadou otázek. Proč vlastně podnikat? Proč být podnikatelem? V čem podnikat? S kým podnikat? Na první otázku „Proč vlastně podnikat?“ můžeme dostat různé odpovědi. Podnikání můžeme považovat za výzvu. Jedinci dává příležitost svobodně vytvářet a kontrolovat svůj osud, plně rozvinout svůj potenciál. Jedním z mnoha důvodů, proč se stát podnikatelem, je snaha dosáhnout nadprůměrných zisků a zajistit si tak vysoký životní standart sobě i své rodině.

Jiný člověk může v podnikání vidět příležitost dělat to, co ho baví. Někoho zase vede k podnikání snaha něco si dokázat, seberealizovat se. Také ztráta zaměstnání může být počátečním důvodem k podnikání, které je pak chápáno jako východisko z nepříznivé životní situace. Jiným podnětem může být nápad, myšlenka, kterou se člověk rozhodne realizovat prostřednictvím podnikatelských aktivit. Ujasnění si důvodu, proč chci podnikat, je prvním krůčkem v zahájení podnikání, a to významným.

2.4.2 Činnosti související se založením malého podniku

Ještě před zahájením podnikání si každý musí ujasnit předem, zda je schopen pochopit a zvládnout role, které v pozici podnikatele bude muset zastávat. Podnikatel v malé firmě vystupuje jako vlastník, v roli manažera a zároveň působí jako odborník. Podstatné je také vyjmenovat a ujasnit si bariéry, které mohou při zahájení podnikání nastat, a zvážit, zda je dokážeme překonat. Proces sebepoznání je významný pro proces rozhodování o zahájení podnikání. Podnikání v malé firmě s sebou také přináší vysoké nároky na čas, především v samém počátku života firmy. Tuto skutečnost je nutné uvážit již v počátku rozhodování se o podnikání.

Je třeba promyslet, zda jsme ochotni věnovat velké množství svého volného času přípravám a rozjezdu podnikání. Pokud se člověk k podnikání rozhodne, následují tato klíčová rozhodnutí:

1. „rozhodnutí o předmětu činnosti (podnikatel vychází z vlastních zkušeností),
2. rozhodnutí finančně ekonomické (vychází z kvalitně zpracovaného podnikatelského plánu),
3. rozhodnutí o právní formě podnikání (podnikatel zvažuje rozsah ručení, podílnictví na zisku a ztrátě, daňové zatížení, náklady právní formy aj.),
4. rozhodnutí o umístění podniku.“ [4, str. 69]

2.5 Právní formy podnikání

Potenciální podnikatel nesmí podceňovat důležité rozhodnutí, jakou právní formu podnikání zvolí. Významnou skutečností, vyplývající z této volby, je ručení za závazky v podnikání. Rozhodnutí o právní formě podnikání patří mezi velmi důležitá a dlouhodobá rozhodnutí, která ovlivní celou řadu budoucích procesů. Na jedné straně volba právní formy určí vztah podnikatele k okolí a možnosti přístupu ke kapitálu, na straně druhé dává podnikatel najevo určitý signál o rozměru svých podnikatelských aktivit.

Podniky podle právní formy rozlišujeme:

- podniky jednotlivce (jedná se o podnik fyzické osoby, podnikající na základě živnostenského nebo jiného oprávnění),
- obchodní společnosti.

Mezi kritéria, která podnikatel zvažuje při zahájení podnikání a rozhodování o právní formě, můžeme zařadit:

- způsob a rozsah ručení,
- oprávnění k řízení,
- počet zakladatelů,
- zastupování podniku navenek, vedení podniku,
- nároky na počáteční kapitál,
- účast na zisku, na ztrátě,
- daňové zatížení,
- administrativní náročnost založení podniku,

- zveřejňovací povinnost.

Při rozhodování o způsobu a rozsahu ručení má začínající podnikatel na zvážení dvě varianty, a to:

- **omezené ručení**, kde podnikatel ručí pouze do určité výše, vyplývající z konkrétní právní úpravy (např. společnost s ručením omezeným), neručí osobním majetkem,
- **neomezené ručení**, kde podnikatel ručí za závazky podniku celým svým majetkem i osobním (podnik jednotlivce, veřejná obchodní společnost, komanditní společnost).

Také u kritéria oprávnění k řízení se nabízí dva možné přístupy. V některých případech mohou majitelé, společníci zakotvit zmocnění do společenské smlouvy dle svého uvážení. V jiných případech (např. v případě akciové společnosti) zákon jasně definuje, jaké orgány musí podnik mít, a definuje také jejich kompetence.

Kritérium rozhodování o počtu zakladatelů je také důležité a pro různé právní formy specifické. Je možné, aby společnost s ručením omezeným založila jedna osoba, ale také pouze u této obchodní společnosti je limitován maximální počet společníků, a to na 50 osob. Otázka nároku na počáteční kapitál je pro kapitálové společnosti ze zákona definována jako minimální, a to u společnosti s ručením omezeným v rozsahu 200 tis. Kč, pro akciové společnosti 2 mil. Kč.

U osobních společnostech a živnostníků není počáteční kapitál ze zákona určen. Administrativní náročnost a rozsah výdajů spojených se založením a vznikem obchodních společností je spojen s povolením živnosti, zpracováním společenské smlouvy, zápisem do obchodního rejstříku apod. U živnostníků se jedná o jednorázový výdaj spojený s vydáním živnostenského oprávnění.

Specifická je také účast na zisku (ztrátě) u různých typů obchodních společností. Osobní obchodní společnosti mohou formulovat způsob rozdělování zisku v dohodě nebo již při formulování společenské smlouvy. Při neuzavření dohody se zisk dělí rovným dílem. Existují však i výjimky, kdy dělení plyne přímo ze zákona, jako tomu je u v případě

komanditní společnosti. V případě akciových společností podíl na zisku závisí na rozhodnutí valné hromady.

Volba právní formy podnikání výrazným způsobem ovlivní možnosti přístupu k cizímu kapitálu. Úvěrové možnosti se liší podle jednotlivých právních forem. Je nutné se také zmínit o daňovém zatížení, kdy např. u společnosti s ručením omezeným zisk podléhá dvojímu zdanění. Podnikatelé platí přímé daně (daň z příjmů FO a PO, daň z nemovitosti, daň z převodu nemovitosti) a nepřímé daně (daň z přidané hodnoty, daň spotřební a daň silniční).

2.5.1 Živnostenské podnikání

Podniky jednotlivce mají obvykle formu živnosti. Podmínky živnostenského podnikání a kontrolu nad jejich dodržováním upravuje zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších změn. V živnostenském zákoně je v § 2 uvedena tato definice živnosti: „*Živností je soustavná činnost provozovaná samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku a za podmínek stanovených tímto způsobem zákonem.*“ Tento zákon také jasně definuje v § 3, co živností není. Živnost může provozovat fyzická nebo právnická osoba, splní-li podmínky stanovené živnostenským zákonem, státní povolení k provozování živnosti (tj. koncese) se vyžaduje jen v případech vymezených tímto zákonem.

Živnostenský zákon dělí živnosti především podle podmínek k získání živnostenského oprávnění na dvě skupiny:

1. **Živnosti ohlašovací** (volné, řemeslné a vázané), kdy oprávnění provozovat živnost vzniká podáním písemného ohlášení na předepsaném tiskopise u příslušného živnostenského úřadu, případně dnem, který podnikatel uvede v ohlášení jako den zahájení své podnikatelské činnosti.
2. **Živnosti koncesované**, které mohou být provozovány výhradně na základě státního povolení (koncese). Oprávnění provozovat živnost vzniká až dnem doručení koncesní listiny, jíž byla koncese udělena.

Živnostenský zákon také definuje tyto všeobecné podmínky pro provozování živnosti:

- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,

- bezúhonnost.

Zvláštními podmínkami provozování živnosti jsou odborná nebo jiná způsobilost, pokud je živnostenský zákon nebo zvláštní předpisy vyžadují. Živnostenské oprávnění vzniká právnickým osobám již zapsaným do obchodního rejstříku, právnickým osobám, které se do obchodního rejstříku nezapisují, a fyzickým osobám:

- **u ohlašovacích živností** dnem ohlášení (pokud je v ohlášení uveden pozdější den vzniku živnostenského oprávnění, pak až tímto dnem),
- **u koncesovaných živností** dnem nabytí právní moci rozhodnutí o udělení koncese.

Podnikatel pak prokazuje své živnostenské oprávnění výpisem ze živnostenského rejstříku. Podnikatel může provozovat živnost prostřednictvím odpovědného zástupce. Odpovědným zástupcem je fyzická osoba, kterou ustanoví podnikatel. Tato osoba zodpovídá za řádný provoz živnosti a za dodržování živnostenskoprávních předpisů. Odpovědný zástupce je k podnikateli ve smluvním vztahu. Funkci odpovědného zástupce nelze vykonávat pro více než čtyři osoby (podnikatelé). Tento odpovědný zástupce musí splňovat všeobecné i zvláštní podmínky provozování živnosti.

Dne 1. července 2008 vstoupila v platnost novela živnostenského zákona, která přinesla řadu změn v živnostenském podnikání. Novela živnostenského zákona zavedla místo dosavadních 125 volných živností pouze jedinou volnou živnost s názvem Výroba, obchod a služby. Další změnou, kterou novela přinesla je snížení administrativní zátěže podnikatelů. Podnikatel již může ohlásit živnost kterémukoliv obecnímu živnostenskému úřadu na území České republiky. Tím došlo k usnadnění vstupu do podnikání a podnikatel se může se svými záležitostmi obracet na kterékoliv sídlo obecního živnostenského úřadu v ČR.

Živnostenské listy a koncesní listiny nahradil tzv. výpis ze živnostenského rejstříku, který slouží jako doklad o prokázání živnostenského oprávnění. Zanikla povinnost žadatele dokládat živnostenskému úřadu neexistenci daňových nedoplatků, nedoplatků na platbách pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Mezi další změny patří zrušení dosavadní povinnosti dokládat k žádosti o zrušení živnostenského oprávnění souhlas správce daně. K posouzení odbornosti žadatele

o živnostenské oprávnění nově stačí doložení příslušného dokladu o ukončení vzdělání a není již vyžadována praxe. Tím je usnadněn mladým začínajícím podnikatelům vstup do vlastního podnikání.

Podnikatel může nově přerušit provozování živnosti na libovolně dlouhou dobu, nikoliv jen maximálně na dva roky. Novela živnostenského zákona přináší ještě celou řadu dalších změn, které jsou platné od 1. 7. 2008. Záměrem bylo nastínit alespoň nejdůležitější změny, vyplývající z novelizace živnostenského zákona, které se týkají života podnikatelů.

2.5.2 Obchodní společnosti

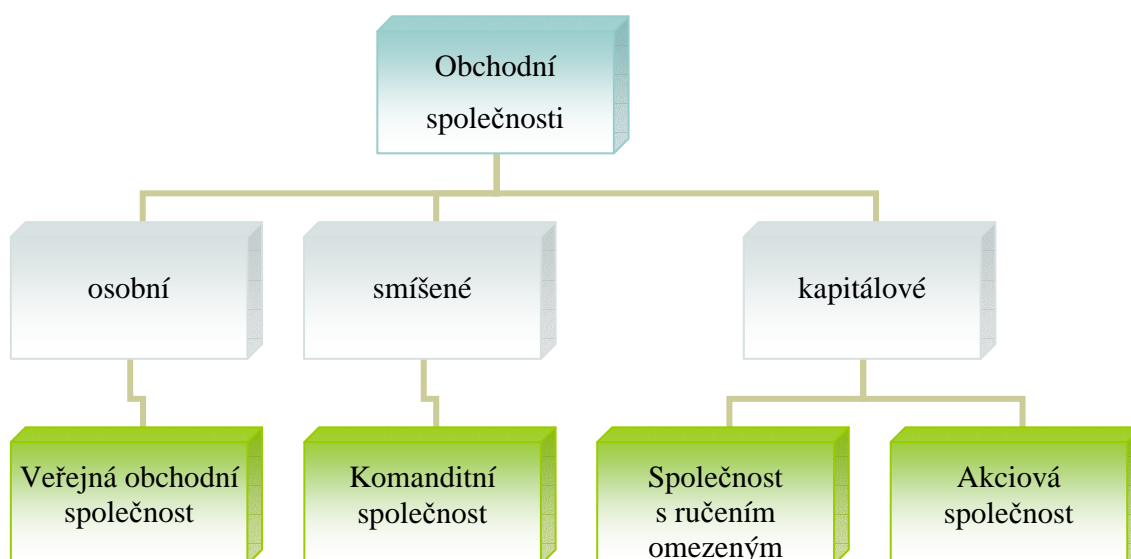
Vedle podniků jednotlivce existují obchodní společnosti. Obchodní společnost je charakterizována obchodním zákoníkem jako právnická osoba založená za účelem podnikání. Za jiným účelem než za účelem podnikání může být založena společnost s ručením omezeným a akciová společnost.

Osobní obchodní společnosti jsou charakterizovány osobní formou účasti společníků na podnikání společnosti. Vklady do takové osobní společnosti jsou možné, nikoliv povinné. Každý ze společníků může jednat jménem obchodní společnosti a podílet se na vedení společnosti. Zároveň společníci ručí za závazky společnosti společně a nerozdílně celým svým majetkem. Typickou osobní společností je veřejná obchodní společnost.

Kapitálové společnosti se vyznačují kapitálovou účastí společníků, nikoli jejich osobní účastí na podnikání nebo řízení společnosti. Souhrn kapitálových vkladů tvoří základní kapitál, což je znakem kapitálových společností. Formami kapitálové společnosti v ČR jsou společnost s ručením omezeným a akciová společnost.

Existují také **společnosti smíšené**, které obsahují znaky jak osobních, tak kapitálových společností. Vycházíme-li z členění společností na osobní, kapitálové a smíšené, je typickou smíšenou společností komanditní společnost. Nadnárodní formou obchodní společnosti je evropská společnost, kterou lze založit kdekoliv na území Evropské unie. Také evropské hospodářské zájmové sdružení je formou obchodní společnosti. Dělení obchodních společností je uvedeno na následujícím obrázku.

Obr. 2.1 Dělení obchodních společností



Zdroj: Vlastní zpracování dle [4]

2.6 Založení a vznik společnosti

Postup při založení a vzniku obchodní společnosti upravuje § 57 obchodního zákoníku. Obchodní společnost vzniká ve dvou etapách, a to v pořadí založení a vznik společnosti.

2.6.1 Založení společnosti

Společnost je založena uzavřením společenské smlouvy podepsané všemi zakladateli (v případě jednoho společníka zakladatelskou listinou) ve formě notářského zápisu. Společenská smlouva plní funkci zřizovací a organizační. Nutné náležitosti společenské smlouvy nebo listiny jsou upraveny v § 110 odst. 1 ObchZ.

Mezi nutné náležitosti společenské smlouvy patří:

- firma a sídlo společnosti,
- určení společníků (firma nebo název a sídlo PO nebo jméno a bydliště FO),
- předmět podnikání (činnosti),
- základní kapitál a vklady (také způsob a lhůtu splácení vkladu),
- identifikace prvních jednatelů (jména, bydliště, způsob jednání jménem společnosti),
- dozorčí rada (jména a bydliště jejích členů),

- g) správce vkladu,
- h) jiné údaje vyžadované obchodním zákoníkem.

Společenská smlouva může obsahovat kromě výše uvedených náležitostí také další nepovinné prvky, např. úpravu obchodního podílu, způsob výkonu řídicích a kontrolních oprávnění společníků, úpravu podílů na zisku, podrobnosti o zvyšování a snižování základního kapitálu aj. Po uzavření společenské smlouvy je zapotřebí splatit alespoň část vkladů jednotlivých společníků, které dohromady tvoří základní kapitál v hodnotě nejméně 100 tis. Kč, a současně alespoň 30 % z každého z peněžitých vkladů u správce vkladu. Je-li jen jeden společník, musí být před zápisem do obchodního rejstříku splacen celý základní kapitál. Poté je nutné zajistit si živnostenské či jiné oprávnění k výkonu podnikatelské činnosti.

2.6.2 Získání živnostenského oprávnění

Každá fyzická i právnická osoba může vykonávat své podnikatelské aktivity pouze na základě oprávnění nebo registrace vydané živnostenským úřadem, profesní komorou nebo jiným zákonem pověřeným orgánem. Žadatel podá ohlášení živnosti nebo žádost o koncesi na předtištěném formuláři, který je nutné vyplnit a odevzdat na živnostenském úřadě. K tomuto formuláři musí žadatel doložit požadované dokumenty, např. výpis z rejstříku trestů, doklad totožnosti aj. V současné době již existují jednotné registrační formuláře (JRF), které usnadňují získání živnostenského oprávnění.

2.6.3 Návrh na zápis do obchodního rejstříku

Dalším krokem je podání návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku, a to do 90 dnů od založení společnosti. Návrh na zápis do obchodního rejstříku je podáván statutárním orgánem společnosti na speciálním formuláři vydaném Ministerstvem spravedlnosti a má splňovat tyto náležitosti:

- označení rejstříkového soudu příslušného podle sídla společnosti,
- firmu a sídlo společnosti,
- datum sepsání návrhu,
- podpis návrhu všemi zakladateli, u PO jejich odpovědnými zástupci.

Návrh na zápis je třeba ještě doložit:

- společenskou smlouvou nebo zakladatelskou listinou, stanovami,
- dokladem o splnění vkladové povinnosti prohlášením správce vkladu,
- posudkem znalce o ocenění nepeněžitých vkladů, pokud jsou takové vklady poskytovány
- listinami potvrzujícími, že společnost disponuje živnostenským nebo jiným podnikatelským oprávněním, které je podmínkou k založení společnosti s podnikatelskými úmysly,
- dalšími listinami, o kterých to stanoví zákon, např. podpisové vzory aj.

2.6.4 Vznik společnosti

Okamžik zapsání společnosti do obchodního rejstříku je zásadní, protože právě tímto vzniká společnost. Vznik společnosti je upraven v § 62 odst. 1 ObchZ. Za vznik společnosti se tedy podle zákona považuje zápis do obchodního rejstříku. Obchodní rejstřík je veřejný seznam, do kterého se zapisují zákonem stanovené údaje týkající se podnikatelů nebo organizačních složek jejich podniků, o nichž to stanoví zákon (viz § 27 odst. 1–5 ObchZ).

2.6.5 Registrační a ohlašovací povinnosti

Jednatel společnosti je povinen do třiceti dnů zaregistrovat společnost u místně příslušného správce daně. Lhůtou třiceti dnů k podání přihlášky k registraci se míní interval od obdržení povolení nebo získání oprávnění k podnikatelské činnosti. Registrace se předkládá na tiskopise vydaném Ministerstvem financí.

Povinnost zaregistrovat se u místně příslušného správce daně je uložena zákonem č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů. Společnost se jako právnická osoba musí zaregistrovat u správce daně jako poplatník daně z příjmů právnických osob a jiných daní. Existuje také povinnost podat přihlášku organizace na okresní správu sociálního zabezpečení a oznámení zdravotní pojišťovně.

2.7 Plánovací proces

Cílem této práce je zpracování podnikatelského plánu pro nově vznikající malý podnik. Plánování obecně se dotýká samotného podnikání ve všech jeho fázích, ale vzhledem

ke zvolenému tématu se práce prioritně zaměřuje na plánování při samotných začátcích podnikání. Celý plánovací proces vychází z osobních cílů podnikatele, které jsou specifikovány na samotném počátku aplikační části práce. Dalším krokem v tomto procesu je analýza vnějšího a vnitřního prostředí, neboť nový podnik nebude izolován, ale bude samozřejmou součástí tržního prostředí, které se v dnešní době vyznačuje silnou konkurencí.

2.7.1 STEEP analýza

Pro zkoumání makroprostředí začínajícího podnikatele je použita STEEP analýza. Pomocí této metody jsou analyzovány faktory obecného okolí, ve kterém hodlá nový podnik působit. Jedná se o externí faktory, které mohou významným způsobem ovlivnit zvolené podnikání. Cílem je především identifikovat podstatné a reálné hrozby, ale i příležitosti. Označení této metody má původ v anglických termínech, avšak v tomto případě je zkratka totožná také s českými názvy jednotlivých faktorů:

- **S** – sociální (oblast trhu práce, demografické ukazatele aj.),
- **T** – technologické (technologie a jejich vývoj, dostupnost, internet aj.),
- **E** – ekonomické (makroekonomické ukazatele, aj.),
- **E** – ekologický (ekologický faktor),
- **P** – politicko-legislativní (politické postoje k podnikání, oblast zákonů aj.).

Je třeba zabývat se jen těmi faktory, které mohou mít přímý dopad na konkrétní firmu. Každý podnik se vyznačuje rozdílnou schopností vyrovnat se s těmito vlivy, které často představují zásadní faktor pro úspěšný start a rozvoj podniku.

2.7.2 SWOT analýza

Název SWOT je zkratkou anglických názvů jednotlivých součástí této analýzy. Patří mezi nejčastěji používané analýzy. Tato analýza identifikuje a posuzuje faktory jednak z pohledu silných a slabých stránek podniku, jednak z pohledu příležitostí a hrozeb, kterým může být podnik vystaven. Faktory dělíme na interní a externí. Nad interními faktory máme určitou kontrolu, na rozdíl od faktorů externích, které ovlivnit nelze. Mezi interní faktory patří silné stránky (**Strengths**), slabé stránky (**Weaknesses**). Mezi externí faktory patří příležitosti (**Opportunities**), hrozby (**Threats**). Ve světě se doporučuje zpracování TOWS analýzy, protože vliv okolí je považován za významnější faktor. [9]

2.7.3 Porterova analýza pěti konkurenčních sil

Tento model zkoumá potenciální i reálné konkurenty našeho konkrétního podnikání. Tento účinný nástroj analýzy oborového okolí firmy vychází z předpokladu, že strategická pozice firmy je určována především působením pěti základních faktorů, a to:

- vyjednávací silou zákazníků,
- vyjednávací silou dodavatelů,
- rivalitou firem, které působí na daném trhu,
- hrozbou vstupů nových konkurentů,
- hrozbou substitutů.

V rámci Porterova modelu se analyzuje pět základních sil, které působí na úroveň konkurence v daném odvětví. Podnikatelské subjekty se snaží čelit co nejlépe konkurenčním tlakům a zároveň využít tyto síly ve svůj prospěch. [8]

2.7.4 Studie proveditelnosti

Další možností netradičního uplatnění podnikatelského plánu je studie proveditelnosti (feasibility study). „*Studie proveditelnosti – pravděpodobnostní studie – je cesta k určení, zda podnikatelská myšlenka je realizovatelná.*“ [6, str. 33]. Tato studie určuje možné varianty podnikatelské myšlenky a definuje možné budoucí problémy, v neposlední řadě posuzuje a hodnotí výhody a nevýhody možných variant řešení. Studie proveditelnosti by měla být jedním ze základních kamenů pro návrh aktivit v samotném počátku podnikání.

2.7.5 Technicko-ekonomická studie

Technicko-ekonomická studie by měla přinést veškeré podstatné informace týkající se ekonomických, technických, finančních a dalších aspektů projektu. Technicko-ekonomická studie by měla obsahovat tyto složky:

- „analýza trhu a marketingová strategie,
- popis technologie a velikost výrobní jednotky,
- materiálové vstupy a energie,
- umístění výrobní jednotky,
- pracovní síly (lidské zdroje),
- organizace a řízení,

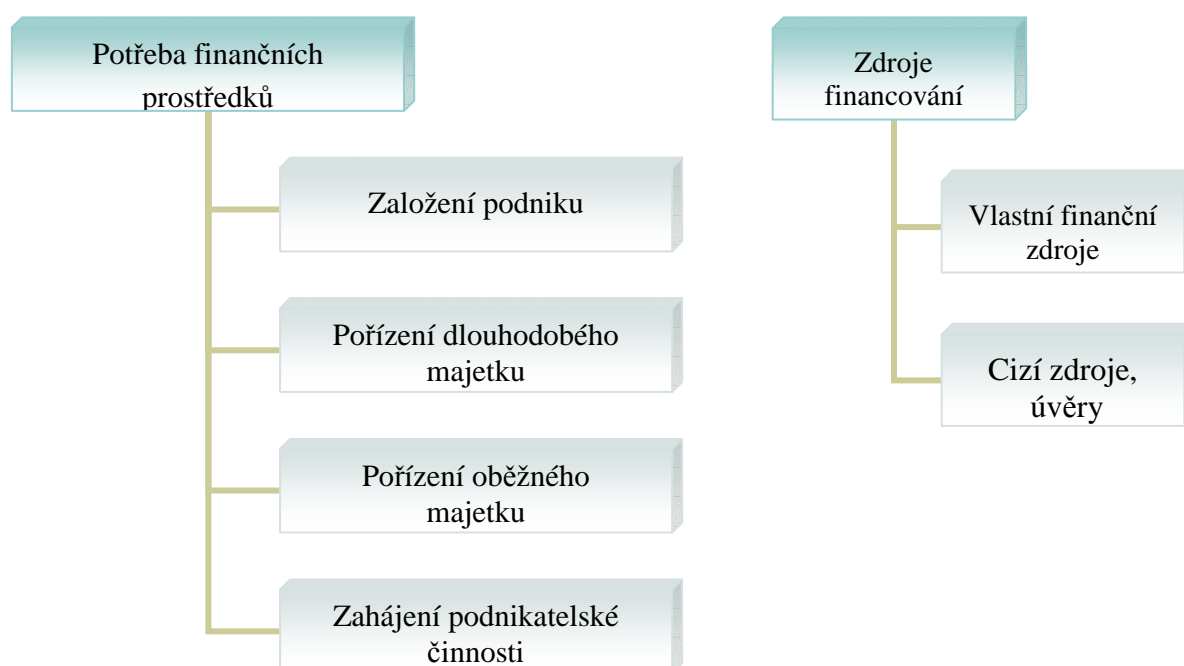
- *finanční analýza a hodnocení,*
- *analýza rizik,*
- *plán realizace.*“ [2, str. 33]

Při vypracovávání technicko-ekonomické studie by mělo být využito tvůrčí myšlení, variantní přístupy. Ve všech fázích zpracování studie je nutné respektovat omezení jak časové, tak omezení finanční. Dalším významným aspektem studie je těsná závislost jednotlivých složek, např. o marketingové strategii nelze rozhodovat bez ohledu na velikost výrobní jednotky.

2.7.6 Zakladatelský rozpočet

Podnikatel, který se rozhoduje, zda založí nový podnik, si musí položit nejen otázku, v čem bude podnikat, ale také musí tyto své úvahy promítnout do finanční roviny. V rámci činností spojených se založením podniku se sestavuje zakladatelský rozpočet. Odhadem potřeb finančních prostředků a také vhodným zajištěním potřebné výše finančních prostředků lze minimalizovat možná rizika při zahájení podnikání. Potřebné finanční prostředky nutné k zahájení podnikání se dělí do několika skupin, a to na finanční prostředky nutné k založení firmy, finanční prostředky na pořízení dlouhodobého a oběžného majetku a na finanční prostředky potřebné k zahájení vlastní podnikatelské činnosti.

Obr. 2.2 Zakladatelský rozpočet [11, str. 89]



Podnikání lze financovat ze zdrojů vlastních a zdrojů cizích. Rozhodování o použití zdrojů financování závisí na jejich dostupnosti a finančních nárocích jejich pořízení a následného splácení. [11]

2.8 Podnikatelský plán

Podnikatelský plán je určitý dokument v písemné podobě, který slouží nejen majitelům firmy, manažerům, ale také externím investorům. Podnikatelský plán má sloužit jako důležitý nástroj při získávání finančních prostředků, pomáhat při kontrole dílčích podnikatelských aktivit a také sloužit k další plánovací činnosti. Z toho je zřejmé, že na podnikatelském plánu bývají zainteresovány tři typy osob, a to majitelé, manažeři a potenciální investoři. Pro majitele je významné uplatnění podnikatelského plánu především v období zahájení podnikání nebo v období významných změn. Pro manažery zase v období získávání peněz či v jiných zásadních rozhodnutích. Investoři naleznou největší uplatnění podnikatelských plánů při přípravě investic a úvahách o nových. [6]

2.8.1 Důvody sestavování podnikatelského plánu

Při sestavování podnikatelského plánu je třeba postupovat systematicky, a proto jeho vypracování vyžaduje velké množství energie a času. Důvody pro sestavování podnikatelského plánu můžeme rozdělit do dvou hlavních skupin:

Interní důvody sestavení podnikatelského plánu:

- nástroj analýzy a následné integrace informací pro formulaci cílů a vize,
- souhrnný dokument, prezentující záměr a strategii firmy,
- nástroj realizace budoucích změn ve firmě,
- nástroj pro posouzení technicko-ekonomické smysluplnosti investiční akce.

Externí důvody sestavení podnikatelského plánu:

- získání investora, dotace, úvěru, tichého společníka. [5]

Obecně lze tedy říci, že podnikatelský plán slouží k vnitřní potřebě podniku nebo k vnější potřebě pro mimopodnikové účely.

2.8.2 Struktura podnikatelského plánu

Struktura podnikatelského plánu není nikde jednoznačně a povinně stanovena. Měla by být pro každý podnik specifickou a individuální záležitostí s tím, že některé prvky by měl obsahovat každý podnikatelský plán. Existuje tedy jen určitá doporučovaná osnova podnikatelského plánu. Pro založení malého podniku byla v aplikační části této práce zvolena následující struktura podnikatelského plánu:

1. Titulní strana (úvod, obsah)
2. Exekutivní souhrn (miniverze podnikatelského plánu)
3. Popis podniku (výchozí podmínky, služba aj.)
4. Externí prostředí (trh, konkurence, makroprostředí aj.)
5. Výrobní plán (obchodní plán)
6. Marketingový plán (cíle, strategie aj.)
7. Operační plán (organizace, vybavení firmy aj.)
8. Finanční plán
9. Hodnocení rizik
10. Přílohy (profesní životopisy aj.) [6]

Mohou však nastat situace, kdy při žádosti o úvěr na financování podnikatelského záměru si banky striktně předepisují požadovaný formát podnikatelského plánu, je tedy v zájmu podnikatele zajímat se při externím využití plánu o požadavky bank.

Co se týká rozsahu podnikatelského plánu, nebývá také jednoznačně určen. Rozsah či propracovanost plánu se může odvíjet od velikosti a záběru nového podniku. Podstatný rozdíl podoby podnikatelského plánu bude v pozici živnostníka nebo top manažera velkého podniku. Pro oba však platí totéž, a to zjistit, na čem vlastně mohou vydělat, jaké zdroje k tomu budou potřebovat, ať již se jedná o finance, lidské zdroje, nebo znalosti, a jak v konečné fázi tento záměr uvést do života.

2.9 Dílčí shrnutí

V této kapitole byly vysvětleny základní pojmy podnikání a objasněna problematika založení a vzniku společnosti v teoretické rovině. Náležitá pozornost byla také věnována vybraným nástrojům, které je možno využít při analýze vnějších a vnitřních podmínek

podnikatelského prostředí nového podniku. Z možných analytických nástrojů byla zvolena STEEP analýza, SWOT analýza a Porterův model pěti konkurenčních sil. Při přípravě samotného podnikatelského plánu pro nový malý podnik, je následně vycházeno z výstupů provedených analýz.

Při zakládání podniku je třeba ověřit racionalitu a životaschopnost podnikatelského záměru, a proto byla pro tento účel v této kapitole objasněna studie proveditelnosti. Zároveň byla v této kapitole charakterizována technicko-ekonomická studie, která by měla přinést podstatné informace týkající se ekonomických, technických, finančních a dalších aspektů založení nového podniku. Nedílnou součástí této kapitoly je obecná charakteristika podnikatelského plánu, neboť stěžejní úlohou této diplomové práce je vyhotovení podnikatelského plánu pro nově vznikající podnik.

3 PROVEDENÍ ANALÝZ

V této kapitole jsou provedeny analýzy podnikatelského prostředí, které se zabývají rozbořem faktorů obecného prostředí nového podniku a také rozbořem situace na trhu, na němž hodlá nový podnik působit.

3.1 STEEP analýza

Analýza STEEP hodnotí vnější prostředí podniku prostřednictvím vlivu sociálních, legislativních, ekonomických, politických, technologických a ekologických faktorů, které na podnik působí. Proto jsou v této kapitole identifikovány faktory, které mohou působit na nově vznikající podnik, který se bude zabývat poskytováním právních služeb. Pro vytipování ovlivňujících faktorů je třeba zdůraznit, že se má jednat o podnik poskytující služby.

3.1.1 Sociální faktory

Sociální faktory souvisí se stylem a způsobem života lidí, kteří jsou příjemci výrobků či služeb podniku. Mezi tyto faktory řadíme také demografické faktory, například strukturu obyvatelstva, migraci, úroveň vzdělání, životní styl v regionu apod. Z výsledků průzkumů provedených specializovanými společnostmi byla nejprve provedena analýza sociálních faktorů, které jsou neoddělitelnou součástí vnějšího prostředí všech firem. Podstatnou roli v chování a spotřebitelském rozhodování jedinců hraje nálada a míra vnímání negativních vlivů ve společnosti na člověka.

Tab. 3.1 Negativní vliv krize na respondenty a jejich pracoviště (%) [14]

	Negativní vliv krize na respondenta (%)	Negativní vliv krize na respondentovo pracoviště (%)
ano, ovlivní	48,2	47,3
ano, už ovlivnila	26,2	27,0
ne, neovlivní	16,7	15,8
neví	8,9	9,9

Podle průzkumu společnosti Centrum pro výzkum veřejného mínění (CVVM), který zahrnoval otázky týkající se mínění obyvatel o dopadech světové finanční krize na jejich osobu a na jejich pracoviště, lze vytvořit závěr, že většina lidí očekává, nebo již dokonce spatřuje negativní důsledky světové finanční krize. Výsledky průzkumu jsou zaznamenány v tabulce 3.1.

Společnost CVVM se také zaměřila na problematiku finanční krize a zkoumala, zda se lidé o dění okolo světové finanční krize zajímají. Z výsledku šetření vyplynulo, že poměrně výrazná nadpoloviční většina občanů se o situaci okolo světové finanční krize zajímá. V období od prosince 2008 do března 2009 deklarovaný zájem o tuto otázku průběžně rostl, avšak poslední šetření ukazují, že od dubna roku 2009 se zaznamenává naopak poměrně výrazný pokles. Zhruba 58 % dotázaných lidí se o situaci okolo světové krize zajímá, z toho 9 % velmi. Dalších 9 % se vyjádřilo, že je tato situace vůbec nezajímá. Častěji v tomto ohledu vyjadřují zájem o otázku krize lidé s dobrou životní úrovní své domácnosti, podnikatelé, vysoce kvalifikovaní odborníci nebo vedoucí pracovníci. Naopak relativně nízký zájem o průběh světové finanční krize byl zjištěn především mezi studenty a dotázanými ve věku 15 až 19 let. Výsledky tohoto šetření jsou uvedeny v tabulce 3.2.

Tab. 3.2 Zájem o situaci okolo světové finanční krize (%) [14]

	12/2008	04/2009
velmi se zajímá	13	9
spíše se zajímá	45	49
spíše se nezajímá	29	31
vůbec se nezajímá	12	9

Demografické faktory patří mezi faktory vymezující a ovlivňující poptávku po produktech a službách. Podle předběžné statistické bilance, kterou uvedl ČSÚ, měla Česká republika k 30. červnu 2009 **celkem 10 489 183 obyvatel**. Za rok 2009 se tedy počet obyvatel zvýšil o 21,6 tisíce osob oproti shodnému období roku 2008. Další zveřejněné údaje uvádí, že 80 % tohoto přírůstku tvořil přírůstek zahraniční migrace, a to 17,5 tisíc. Tento přírůstek obyvatel zahraniční migrací v 1. pololetí roku 2009 byl téměř 2,5krát nižší než ve stejném období roku 2008. Nejvíce se na našem území zvýšil počet občanů Ukrajiny. [15]

Populace ČR se přirozeným způsobem zvětšila o 4,1 tisíce osob. V prvním pololetí roku 2009 počet živě narozených dětí převýšil počet zemřelých o 4,1 tisíce. Oproti shodnému období roku 2008 je tento přirozený přírůstek nižší o 1,8 tisíce. Příčinou je zejména nižší počet narozených dětí. Děti se během první poloviny roku 2009 narodilo o 1,6 tisíce méně než ve stejném období roku 2008. Po 7 letech přestaly počty narozených dětí růst. [15]

Údaje o pohybu obyvatelstva (absolutní, relativní) podle oblastí, pak také detailněji v Moravskoslezském kraji v 1. pololetí 2009, jsou uvedeny v tabulce 3.3. [14]

Tab. 3.3 Pohyb obyvatelstva podle oblastí v 1. polovině 2009 [14]

	Celkový přirozený přírůstek obyvatelstva (absolutní údaje)	Celkový přirozený přírůstek obyvatelstva (relativní údaje)
ČR	21 641	4,2
Praha	8 791	14,3
Střední Čechy	8 631	14,1
Jihozápad	1 806	3,0
Severozápad	-1 084	-1,9
Severovýchod	1 598	2,1
Jihovýchod	3 049	3,7
Střední Morava	-359	-0,6
Moravskoslezsko	-791	-1,3
<i>Bruntál</i>	-125	-2,6
<i>Frýdek-Místek</i>	288	2,7
<i>Karviná</i>	-618	-4,5
<i>Nový Jičín</i>	26	0,3
<i>Opava</i>	16	0,2
<i>Ostrava-město</i>	-378	-2,3

Kromě demografického faktoru, který ovlivňuje poptávku po produktech a službách, se lze zmínit o vlivu působení stavu **životní úrovně obyvatelstva** na vývoj poptávky. Životní úroveň v ČR se v současnosti nezvyšuje, i přesto Češi hledají způsob, jak si zachovat její dosavadní hladinu. Důvod oslabení kupní síly je třeba hledat na straně příjmů. Češi se začínají mírnit v objemu nákupů nebo některé výdaje omezují úplně. Trend hledání nejnižších cen se rozšiřuje do všech sociálních tříd.

Rok 2009 znamenal pokles HDP ve většině vyspělých zemí světa. Pro rok 2010 však OECD již očekává ekonomické oživení ve všech světových regionech. HDP na jednoho obyvatele v ČR je 80 % EU. [16]

3.1.2 Technologické faktory

V této části STEEP analýzy jsou stěžejním předmětem zájmu novinky na trhu. Jedná se především o nové produkty, technologie a služby. Z pohledu cíle této práce, kterým je založení nového podniku poskytujícího právní služby, se zaměříme na faktory ovlivňující především sektor služeb. Pro každý podnik je důležité technologické faktory stále aktuálně sledovat vzhledem k jejich dynamickému tempu změn. Podnik, pro který je STEEP analýza zpracovávána, zařadíme do kategorie malých podniků. Je tedy zřejmé, že prostředky tohoto podniku na výzkum a vývoj budou nulové.

Za určitou revoluční změnu, která nastala v podnikání, můžeme považovat **zřízení datových schránek** pro zjednodušení komunikace úřadů a firem. Od 1. července 2009 vstoupil v účinnost nový zákon o informačním systému veřejné správy, který upravuje elektronické úkony a autorizované konverze dokumentů neboli datové schránky. Tato změna se týká také nového podniku, neboť bude mít povahu právnické osoby. Datové schránky jsou totiž od 1. 11. 2009 povinny využívat právnické osoby zřízené zákonem (orgány veřejné moci) a právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku. Datovou schránku rovněž mohou dobrovolně a bezplatně získat ostatní právnické osoby, fyzické osoby nebo podnikající fyzické osoby. Informační systém datových schránek je koncipován tak, aby jeho používání nevyžadovalo žádnou konkrétní technologii či konkrétního výrobce. Obecně lze říci, že každý počítač s připojením na internet, na kterém lze prohlížet webové stránky, je vhodný i pro práci s aplikací datových schránek. [17]

Podnikatelé nově mohou od 1. července 2009 využívat služeb ověřování listin (vidimace) a podpisů (legalizace) na pobočkách České pošty a kontaktních místech Hospodářské komory ČR, kde je dostupná služba **Czech POINT**. Od 1. 7. 2009 nabyla účinnosti novela zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu (zákon o ověřování), která tento postup umožňuje. Dosud se ověřovaly listiny a podpisy jen u notářů či na úřadech, nově se tedy mohou podnikatelé

obracet i na pobočky České pošty a kontaktní místa Hospodářské komory ČR, která jsou zapojena do projektu Czech POINT. [18]

Technologické faktory související s vývojem materiálů, procesů, know-how, nových technologií ovlivňují ve větší míře firmy produkující výrobky.

3.1.3 Ekonomické faktory

Ekonomické faktory makroprostředí souvisí především s vývojem ekonomických procesů. Dále sem řadíme faktory, které ovlivňují existenci podniku včetně problematiky nezaměstnanosti, podílu na trhu, vývoje v podnikatelském sektoru apod. Úroveň ekonomického prostředí vytváří kupní možnosti lidí, kteří budou poptávat služby v oblasti práva. Nejen při zakládání podniku, ale také pro budoucí plánování rozvoje společnosti je důležité sledovat ekonomické ukazatele a jejich vývoj. V následující tabulce je znázorněn vývoj vybraných makroekonomických ukazatelů ČR v letech 2004–2008. [19]

Tab. 3.4 Vývoj hlavních makroekonomických ukazatelů v letech 2004–2008 [19]

Rok	2004	2005	2006	2007	2008
HDP v mld. Kč	2 814,8	2 983,9	3 222,4	3 535,5	3 689,0
HDP v Kč na 1 obyvatele	275 770	291 561	313 868	342 494	353 701
Meziroční vývoj HDP v %	4,5	6,3	6,8	6,1	2,5
Průměrná míra inflace v %	2,8	1,9	2,5	2,8	6,3
Meziroční vývoj inflace v %	2,8	2,2	1,7	5,4	3,6
Průměrná míra nezaměstnanosti v %	8,3	7,9	7,1	5,3	4,4

Vyhlídky na vývoj české ekonomiky na rok 2010 uveřejněné Českou národní bankou (ČNB) jsou optimističtější, než se čekalo. **Podle prognózy ČNB na rok 2010 čeká českou ekonomiku růst o 1,4 %.** Předchozí odhad byl 0,8 %. Jedná se o velmi optimistický odhad. ČNB však připouští, že oživení v ČR bude mít tvar W, což znamená, že po oživení se čeká zase horší období. Růst by se měl v průběhu roku 2010 postupně zvolňovat. Příčinou by měla být podle guvernéra ČNB Zdeňka Tůmy nižší poptávka po vývozu, rostoucí nezaměstnanost a vládní úsporné balíčky. Pro vyhodnocení roku 2009 naopak Česká národní banka předběžné posouzení ekonomiky zhoršila a odhaduje, že se propadne o 4,4 %.

Podle údajů ČSÚ se odhaduje pokles HDP ve 2. čtvrtletí 2009 o 4,9 %. Podle Eurostatu klesl hrubý domácí produkt v zemích EU ve 2. čtvrtletí 2009 o 4,8 %, z toho v eurozóně o 4,6 %. Průměrná meziroční míra inflace v roce 2008 byla 6,3 %. Ve službách se ve 2. čtvrtletí 2009 snížily tržby (po očištění o sezónní vlivy a pracovní a kalendářní dny) meziročně o 9,9 %. Bez očištění klesly tržby meziročně o 10,5 %, což byl nejvyšší pokles od roku 2006. Tržby za profesní, vědecké a technické činnosti se snížily o 13,0 %. Účetní a **právní služby klesaly mírnějším tempem o 8,6 %**. Ostatní profesní, vědecké a technické činnosti klesly o 7,6 %. [19]

V 1. čtvrtletí 2009 činila průměrná hrubá měsíční nominální mzda na přepočtené počty zaměstnanců v celém národním hospodářství 22 328 Kč, to je meziročně více o 3,1 %, reálná mzda vzrostla o 1,0 %. V podnikatelské sféře se průměrná mzda zvýšila nominálně o 2,9 %, reálně o 0,8 %. Podle předběžných údajů ČSÚ klesl v září 2009 meziročně vývoz v běžných cenách o 13,9 % a dovoz o 18,0 %. Přebytek obchodní bilance 17,8 mld. Kč byl ve srovnání s předcházejícím rokem 2008 o 7,3 mld. Kč větší. [19]

3.1.4 Politicko-legislativní faktory

Legislativa a její změny provází podnikání, podnikatele a podnik po celou dobu jejich existence. Novinky v legislativě významným způsobem zasahují do života všech podnikatelských subjektů. V rámci analýzy STEEP je kladen důraz na změny v legislativě, které v důsledku své platnosti a závaznosti ovlivní nový podnik i samotného podnikatele.

V roce 2009 byla ve Sbírce zákonů pod č. 216/2009 publikována **novela zákona o daních z příjmů** (dále také ZDP), která zavádí rychlejší odpisování. Uplatnění mimořádných odpisů je řešeno vložím samostatného § 30a do ZDP. Uplatnění mimořádných odpisů je dobrovolné. **Mimořádné odpisy** lze libovolně kombinovat se standardními odpisy. Novela je účinná dnem vyhlášení ve Sbírce zákonů od 20. 7. 2009. Mimořádné odpisy lze uplatnit pouze u nového hmotného majetku zatříděného do odpisové skupiny 1 a 2, poplatník musí být prvním vlastníkem daného hmotného majetku pořízeného v období od 1. ledna 2009 do 30. června 2010. [20]

Další změny týkající se daní z příjmů pro rok 2009 se vztahují ke změně paušálních výdajů u fyzických osob. Jiná změna (§ 24 odst. 15 ZDP) se vztahuje na tzv. **daňové náklady**

týkající se leasingů, kdy se zkracuje doba minimálního trvání leasingu u hmotného majetku odpisovaného v 1. odpisové skupině nejméně na 12 měsíců (z původních 36 měsíců), u hmotného majetku odpisovaného ve 2. odpisové skupině nejméně na 24 měsíců (z původních 60 měsíců). Změna daná § 24 odst. 2 ZDP, tzv. **daňové náklady**, se týká knihy jízd. Poplatník může nejvýše za 3 motorová vozidla, která eviduje v obchodním majetku, uplatnit paušální výdaj 5 000 Kč/měsíc namísto skutečných výdajů. Pro uplatnění skutečných výdajů je potřeba vést knihu jízd firemního vozidla. V případě použití paušálního výdaje rozlišujeme, zdali je vozidlo používáno jen pro podnikatelskou ekonomickou činnost (v plné výši), anebo i z části k soukromým účelům (ve zkrácené výši). Změna § 35 ZDP – **slevy na dani** – se týká změny ve výpočtu slev za zaměstnávání zdravotně postižených osob. [21]

Další významnou změnou je **novela zákona o nemocenském pojištění a změnách používaných tiskopisů**. Dne 1. 12. 2009 nabyl účinnosti zákon č. 302/2009 Sb., kterým se mění zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění. Na základě této novely se mění některé povinnosti ošetřujícího lékaře a zaměstnavatele a dochází ke změnám tiskopisů. [22]

Hlavní **změna zákona o správě daní a poplatků** platná od 1. 1. 2010 znamená, že **odvolání** proti dodatečnému platebnímu výměru již **má odkladný účinek**. Doměřená daň bude splatná až na základě doručení zamítavého rozhodnutí odvolacího orgánu. Dosud tomu tak nebylo a doměřenou daň musel poplatník zaplatit ihned, a to bez ohledu na výsledek odvolacího řízení. Od 1. 11. 2009 nastala zásadní změna pro **den úhrady daní**, kdy se dnem úhrady považuje den, kdy byla platba připsána na účet správce daně, místo původního data, kdy byla platba odepsána z účtu poplatníka, tzn. je třeba dát příkaz k úhradě s dostatečným předstihem. [21]

Dne 20. 7. 2009 nabyla účinnosti **novela obchodního zákoníku**, která přináší kromě jiného významné změny na poli oceňování vkladů do společností. Novela obsahuje zavedení výjimky z povinnosti oceňovat znalcem nepeněžitý vklad do základního kapitálu, pokud se obecně jedná o předmět vkladu, který je způsobilý mít objektivně zjiitelnou reálnou hodnotu, tj. investiční cenný papír či jiný nástroj peněžního trhu. Stejně tak nemusí být oceněn majetek, účtuje-li se o něm v reálných cenách v souladu se zákonem o účetnictví. [21]

Další legislativní změnou je **novela insolvenčního zákona**. Působením současné krize se očekává, že se do úpadku dostane mnohem více subjektů než v roce 2008. V rámci protikrizových opatření státu tak byly učiněny změny v zákoně č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon). Tyto změny nabyly účinnosti dne 20. července 2009, kdy byly vyhlášeny ve Sbírce zákonů. Část změn má trvalý charakter, některé z nich však budou platit jen do konce roku 2011, kdy se očekává předpokládaný konec krize. [23]

Změny se týkají povinnosti podat návrh na zahájení insolvenčního řízení. Dlužník již nemá povinnost podat na sebe insolvenční návrh při předlužení. Nadále tedy má povinnost podat insolvenční návrh jen ten dlužník, který má více věřitelů, má peněžité závazky po dobu delší 30 dnů po lhůtě splatnosti a tyto závazky není schopen plnit (platební neschopnost). Novinkou také je, že dlužník, který navrhuje oddlužení plněním splátkového kalendáře, může v návrhu na povolení oddlužení požádat insolvenční soud o stanovení nižších než zákonem určených měsíčních splátek. Pokud s tím projeví věřitelé souhlas, může soud takovému návrhu vyhovět, což podle původní právní úpravy možné nebylo. [23]

3.1.5 Shrnutí STEEP analýzy

Smyslem STEEP analýzy není analyzovat všechny možné složky jednotlivých faktorů, ale zabývat se výhradně těmi, které mají pro nový podnik zásadní význam. Mezi faktory, které ve velké míře ovlivní nový podnik, lze zařadit faktory demografické, sociální a ekonomické. Neméně podstatné se jeví také faktory politicko-legislativní. Tyto uvedené faktory ve velké míře ovlivňují a vymezují poptávku po právních službách. Pro podnik, který bude poskytovat právní služby, je nejméně podstatný faktor technologický a ekologický. Ze STEEP analýzy vyplývá, že je vhodné prostředí pro založení podniku. Firmy budou stále potřebovat k řešení svých problémů právní pomoc pro zajištění úspěšného podnikání.

3.2 SWOT analýza

Cílem této analýzy je získat přehled o možnostech, jak snížit pravděpodobnost hrozeb a zvýšit pravděpodobnost příležitostí. SWOT analýzu nového podniku, který bude poskytovat služby v oblasti advokacie, lze charakterizovat takto:

Silné stránky

- Vysoká úroveň poskytovaných právních služeb.

- Poskytování komplexních služeb ve všech oblastech práva pro klienty.
- Oprávnění zakladatele vykonávat činnost insolvenčního správce.
- Výborná znalost právních předpisů pro podnikání.
- Individuální přístup k zákazníkovi.
- Jednoduchá a přehledná organizační struktura v podniku s jasně vymezenými kompetencemi.
- Zájem vedení podniku o neustálý vývoj výpočetní techniky.

Slabé stránky

- Nová, neznámá firma.
- Slabá pozice na trhu.
- Vyšší cena služeb.
- Omezená kapitálová vybavenost.
- Minimální zkušenosti vedení s řízením podniku.
- Slabá jazyková vybavenost vedení.

Příležitosti

- Optimistická prognóza ekonomického růstu.
- Otevřenost volného trhu ČR.
- Spolupráce s jinými poradenskými firmami.
- Používání nových informačních a komunikačních technologií.
- Vybudování dobrého jména podniku.
- Dobré vztahy v podniku.

Hrozby

- Vstup nových konkurentů do odvětví poskytování právních služeb.
- Otevřený trh.
- Špatná platební morálka klientů.
- Nestabilní politické prostředí.
- Světová finanční krize.
- Nezvládnutí finančních nároků.
- Vyšší daňové zatížení.
- Nepředvídaný vnější moment, který může vážně ohrozit podnikatelskou činnost firmy.

SWOT analýza byla sestavena na základě konzultace s odborníkem, který v právní sféře již několik let působí. Dalším zdrojem bylo sebehodnocení potenciálních zakladatelů nového podniku.

3.2.1 Shrnutí SWOT analýzy

Ze SWOT analýzy vyplývá, že zakladatelé disponují velmi dobrými odbornými schopnostmi a dovednostmi, které by tvořily zásadní hodnotu při založení nového podniku a zároveň by byly hlavním zdrojem jeho rozvoje. Podnik si může získat řadu klientů především kvalitou poskytovaných služeb, vstřícným a individuálním přístupem. Mezi silné stránky patří komplexnost poskytovaných služeb ve všech oblastech práva. Slabé stránky nejsou nijak četné a závažné pro možný vznik nového podniku. Nevýhodou jsou minimální zkušenosti s vedením podniku. Velkou příležitostí mohou být reference klientů, které napomáhají neustále získávat nové zákazníky na základě doporučení. Pro nový podnik lze za hrozbu považovat velkou konkurenci a snadný přechod klientů k této konkurenci. Nezanedbatelnou hrozbou je délka působení současné hospodářské krize a její vliv na kupní sílu obyvatelstva.

3.3 Analýza podmínek podnikání v advokacii

3.3.1 Základní vstupní údaje

Společníci pan X a pan Y jsou advokáti, kteří úspěšně složili advokátní zkoušky a byli zapsáni do seznamu advokátů vedeného Českou advokátní komorou. Pan X a pan Y spolu studovali práva na Právnické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci a před složením advokátních zkoušek byli zaměstnání jako advokátní koncipienti u dvou různých advokátních kanceláří. Nyní se tito advokáti rozhodují, zda budou nadále vykonávat advokacii u svých dosavadních zaměstnavatelů jako zaměstnaní advokáti nebo budou advokacii vykonávat samostatně, popř. společně.

Pan X se během své koncipientské praxe věnoval zejména oblastem obchodního práva a úpadkového práva. Pan X také po zápisu do seznamu advokátů vedeného Českou advokátní komorou v roce 2009 úspěšně složil rozdílovou zkoušku insolvenčního správce a splňuje tím veškeré zákonné předpoklady pro výkon činnosti insolvenčního správce.

Pan Y byl advokátním koncipientem v advokátní kanceláři, která se zabývala poskytováním právních služeb zejména v trestním, občanském, rodinném, finančním a pracovním právu. Pan Y v rámci své praxe poskytoval právní poradenství také v oblasti daňového práva. Pánové X a Y mají pouze základní znalosti anglického jazyka.

Pánové X a Y si vyhodnotili své budoucí představy o výkonu advokacie tak, že se dohodli na společném výkonu advokacie. K tomuto rozhodnutí dospěli na základě následujících faktorů:

- Pan X neměl zájem stát se společníkem advokátní kanceláře, ve které vykonával koncipientskou praxi, protože tato advokátní kancelář již měla dosti provázanou a složitou stávající strukturu společníků.
- Pan Y neměl možnost stát se společníkem advokátní kanceláře, ve které vykonával koncipientskou praxi, protože tato advokátní kancelář mu nabídla pouze možnost další spolupráce jako zaměstnanému advokátovi.
- Touha po nezávislosti a naděje na lepší finanční ohodnocení své práce.
- Realizace vlastních představ výkonu advokacie, které byly odlišné od představ jejich dosavadních zaměstnavatelů:
 - rozložení rizika při podnikání,
 - komplexní poskytování právních služeb,
 - vzájemná zastupitelnost.

3.3.2 Volba právní formy podnikání z hlediska oboru

Volba právní formy společnosti je pro podnikatele důležité rozhodnutí s dlouhodobými ekonomickými, právními a daňovými důsledky. Existuje mnoho kritérií, jak všeobecných, tak i specifických, podle nichž lze právní formu zvolit. Prvním kritériem při výběru právní formy je **volba z hlediska oboru**, ve kterém chce podnikatel založit nový podnik a vykonávat podnikatelskou činnost. V tomto konkrétním případě se tedy jedná o advokáty, kteří budou poskytovat právní služby. Z hlediska svého oboru mohou vykonávat advokacii pouze způsoby uvedenými v zákoně č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZOA). Advokát může podle § 12 zákona o advokacii vykonávat advokacii těmito způsoby:

- 1) samostatně,
- 2) společně s jinými advokáty jako účastník sdružení (§14),

- 3) společně s jinými advokáty jako společník společnosti,
- 4) společně s jinými advokáty jako společník zahraniční společnosti,
- 5) v pracovním poměru (podle § 15a).

1. Výkon advokacie samostatně

Při výkonu advokacie je advokát povinen podle § 12 zákona o advokacii používat označení „advokát“.

2. Společný výkon advokacie (sdružení)

Společný výkon advokacie (sdružení) je upraven v § 14 ZOA. Při společném výkonu advokacie si advokáti společně upraví vzájemné vztahy písemnou smlouvou o sdružení podle zvláštního právního předpisu (§ 829 a násl. občanského zákoníku). V případě výběru právní formy sdružení je nutné, aby účastníky sdružení byli pouze advokáti, přičemž tito advokáti vykonávají advokacii pod společným jménem. K dosažení sjednaného účelu sdružení jsou jeho jednotliví účastníci oprávněni zaměstnávat další advokáty, kteří již nejsou účastníky sdružení. Majetek, který účastníci sdružení získají při společném výkonu advokacie, se stává spoluvlastnictvím všech účastníků sdružení, pokud není ve smlouvě o sdružení stanoveno jinak. Je-li ve smlouvě o sdružení ujednáno, že o obstarávání společných věcí sdružení se bude rozhodovat většinou hlasů účastníků, pak každému z účastníků náleží jeden hlas, není-li ve smlouvě stanoveno jinak. Advokáti, kteří jsou účastníky sdružení, musí mít společné sídlo.

3. Výkon advokacie jako společník společnosti

Advokáti mohou vykonávat advokacii jako společníci:

- veřejné obchodní společnosti, nebo
- komanditní společnosti, nebo
- společnosti s ručením omezeným.

Advokáti mohou vykonávat advokacii jako společníci veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti nebo společnosti s ručením omezeným (založené podle obchodního zákoníku), pokud společníky takové společnosti jsou pouze advokáti.

Předmětem podnikání takové společnosti může být pouze výkon advokacie nebo výkon činnosti insolvenčního správce. **Pouze veřejná obchodní společnost může mít výkon činnosti insolvenčního správce zapsaný jako předmět podnikání.** Pro společnost se použijí ustanovení obchodního zákoníku. Podle § 36 písm. b) a c) obchodního zákoníku je advokát oprávněn vykonávat advokacii ve společnosti až po svém zápisu jako společníka společnosti

do obchodního rejstříku a po zápisu splacení celého jeho vkladu do základního kapitálu společnosti do obchodního rejstříku.

Advokáti, kteří jsou společníky společnosti, vykonávají advokacii jménem společnosti a na její účet. Advokát vystupuje vůči klientovi i třetím stranám jako účastník právních vztahů založených v souvislosti s poskytováním právních služeb advokátem vykonávajícím advokacii ve společnosti vždy jako společnost (viz § 15 odst. 4 zákona o advokacii). „*Advokát, který vykonává advokacii jako společník společnosti, nemůže současně vykonávat advokacii samostatně, ve sdružení, jako společník jiné společnosti nebo jako společník zahraniční společnosti, ani v pracovním poměru.*“ (Viz § 15a) zákona o advokacii.) Ze společného jména sdružení nebo z obchodní firmy společnosti musí být zřejmé, že se jedná o sdružení nebo společnost, jejichž předmětem činnosti je výkon advokacie.

4. Výkon advokacie v pracovním poměru

Advokát se také může rozhodnout, že bude vykonávat advokacii v pracovním poměru k jinému advokátovi nebo ke společnosti anebo k zahraniční společnosti. Pracovněprávní vztahy zaměstnaných advokátů se řídí zákoníkem práce, není-li zákonem o advokacii stanoveno jinak. Pro zaměstnaného advokáta platí podmínky vymezené zákonem o advokacii.

3.3.3 Výsledek volby právní formy podnikání

Pánové X a Y se tedy rozhodli vykonávat advokacii společně, přičemž při výběru právní formy společného výkonu advokacie byli nuceni si vybrat jeden ze způsobů výkonu advokacie upraveného zákonem o advokacii (sdružení, veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným), jak již bylo uvedeno.

Pánové X a Y mají zájem na formálním oddělení majetku získaného při společném výkonu advokacie od samostatného majetku společníků, a proto si nezvolili jako způsob výkonu advokacie činnost ve sdružení. Ve sdružení se totiž majetek získaný při společném výkonu advokacie stává spoluvlastnictvím všech účastníků sdružení, přičemž institut spoluvlastnictví může v praxi vyvolat problémy, zejména při nakládání s takovým majetkem. Vzhledem k tomu, že v České republice se příliš neprosadila právní forma komanditní společnosti a navíc oba společníci preferují shodné postavení ve společnosti, zamítli také společný výkon advokacie formou komanditní společnosti.

Při rozhodování mezi společným výkonem advokacie ve veřejné obchodní společnosti nebo společnosti s ručením omezeným sehrála z hlediska oboru podstatnou roli **otázka pojištění pro případ odpovědnosti za škodu**, za kterou advokát klientovi odpovídá, resp. výše minimálních limitů pojistného plnění z pojištění advokátů. Advokát vykonávající advokacii ve **veřejné obchodní společnosti** musí být v rámci pojištění společnosti nebo samostatně pojištěn pro případ vzniku závazku k náhradě škody, za kterou odpovídá z titulu odpovědnosti za škodu způsobenou klientovi při výkonu advokacie tato společnost. Advokát je podle obchodního zákoníku povinen ke splnění tohoto závazku z důvodu ručení jako její společník (viz § 24a zákona o advokacii).

Minimální limit pojistného plnění z pojištění advokátů pro takový případ stanoví Česká advokátní komora stavovským předpisem, přičemž aktuální výše minimálního limitu činí pro společníka veřejné obchodní společnosti částku 1 mil. Kč (viz příloha č. 14 rámcové pojistné smlouvy č. 2904309313, o profesním pojištění advokátů, uzavřená mezi Generali Pojišťovnou, a.s., a Českou advokátní komorou). **Společnost s ručením omezeným** musí být od svého vzniku do dne svého zrušení pojištěna pro případ odpovědnosti za škodu, za kterou odpovídá klientovi, přičemž minimální limit pojistného plnění z pojištění společnosti musí činit nejméně 50 mil. Kč za každého společníka společnosti s ručením omezeným (viz § 24b zákona o advokacii).

Nákladnost výše uvedeného pojištění byla tedy jedním z rozhodujících kritérií pro výběr právní formy způsobu výkonu advokacie, kdy **společný výkon advokacie ve veřejné obchodní společnosti je z hlediska pojištění méně nákladný než společný výkon advokacie ve společnosti s ručením omezeným**.

Dalším rozhodujícím prvkem při výběru právní formy byla ta skutečnost, že nová společnost má také vykonávat činnost insolvenčního správce. **Insolvenčním správcem může být veřejná obchodní společnost, avšak nikoliv již společnost s ručením omezeným** (viz § 2 odst. 2 zákona č. 312/2006 Sb., o insolvenčních správcích).

S ohledem na výše uvedené skutečnosti se pan X a pan Y rozhodli pro společný výkon advokacie ve veřejné obchodní společnosti.

3.4 Charakteristika společnosti

3.4.1 Předmět činnosti

Pan X a pan Y se rozhodli pro společný výkon advokacie ve veřejné obchodní společnosti. Podnik bude poskytovat komplexní právní služby a dále bude vykonávat činnost insolvenčního správce. Společníci v oblasti poskytování právních služeb pracují již několik let. Méně zkušeností mají s řízením společnosti. Předností nového podniku by měl být individuální přístup k zákazníkům a poskytování komplexních služeb. Předmětem činnosti bude:

- výkon advokacie,
- výkon činnosti insolvenčního správce.

3.4.2 Označení advokáta a firma advokáta

Navrhovaný **název obchodní firmy společnosti** je: Advokátní kancelář X & Y, v.o.s. Podrobnosti ve vztahu k označení a firmy advokáta upravuje stavovský předpis, kterým se stanoví pravidla profesionální etiky a pravidla soutěže advokátů České republiky (etický kodex). Článek 21 etického kodexu uvádí: „**Označení advokáta** obsahuje kromě jeho jména a příjmení pouze dodatek vyjadřující, že předmětem jeho podnikání je výkon advokacie, např. „advokát“, „advokátka“ nebo „advokátní kancelář“. Stejný článek dále konstatuje: „**Firma advokáta** je název, pod kterým je advokát zapsán v obchodním rejstříku. Kromě jeho jména a příjmení obsahuje firma advokáta pouze dodatek vyjadřující, že předmětem jeho podnikání je výkon advokacie, např. „advokát“, „advokátka“ nebo „advokátní kancelář. Označení advokáta nebo firma advokáta může obsahovat jeho vědecké hodnosti a akademické nebo pedagogické tituly.“

3.5 Technicko-ekonomická studie

V této fázi práce je provedena technicko-ekonomická studie, jež poskytne budoucím podnikatelům podstatné informace ekonomického, technického a finančního charakteru, které se týkají realizace projektu založení nového podniku.

Podstatnou roli při rozhodování o tom, zda začít podnikat, hraje stav trhu, na který chce podnik vstoupit. Pro analýzu trhu a marketingový výzkum byl použit sekundární sběr

informací, které byly získány z tisku, internetu a dostupných materiálů. Dále byly použity zveřejněné statistické údaje a osobně osloveny právní a advokátní kanceláře působící v daném oboru.

3.5.1 Analýza trhu a odhad poptávky

Současná světová hospodářská krize změnila situaci také na trhu právních služeb v České republice, na kterém nový podnik hodlá působit. Traduje se, že pro právníky bude práce vždy a všude, v časech prosperity i krize. Do jisté míry lze považovat toto rčení za pravdivé, ale také na tento obor finanční krize jistým způsobem dopadla. Zjistit údaje, kolik lidí bylo z právních kanceláří propuštěno či kolik advokátních kanceláří ukončilo svou činnost, není snadné. Česká advokátní komora se sídlem v Praze registruje jen nově příchozí členy. Lze však jednoznačně říci, že situace na trhu právních služeb v ČR se celkově změnila.

Poptávka po právních službách zaznamenala pokles v určitých oblastech práva. Nejvýraznější úbytek poptávky zaznamenalo odvětví finančního práva, jehož pokles přímo souvisí s ochlazením investičního bankovníctví, poskytováním úvěrů a zvýšenou nedůvěrou v kapitálové trhy. Pokles poptávky po právních službách byl také zaznamenán v oborech, jako je development a stavebnictví. Důvodem je závislost developerů na úvěrech bank, které jsou v současné době na půjčování peněz opatrné. Řada právních kanceláří, pracujících především pro developery a investory, pak přichází o práci, pokud investoři své projekty tzv. zmrazí. Poptávka po právních službách není zdaleka tak velká jako v předcházejících letech hospodářského růstu. Pokles poptávky ve výše uvedených oblastech práva je vyvážen růstem jiných poptávaných právních služeb. Růst poptávky po jiných formách právních služeb je způsoben potřebou krizových manažerů, kteří se snaží zefektivnit fungování podniků a odvrátit hrozící úpadek firem. [24]

Velkým aktuálním tématem je insolvenční řízení, prostřednictvím kterého lze provádět potřebnou restrukturalizaci společností. V současné době světové hospodářské krize řada podniků bojuje s insolvencí. Potíže ve firmách znamenají příliv nových zakázek pro právníky. Roste zájem o odborníky v právních kancelářích, kteří se zaměřují na poradenství v oblasti insolvence, krizového poradenství a finanční restrukturalizace. Práce přibývá právníkům nejen v souvislosti s restrukturalizacemi podniků, ale také v oblasti soudů a arbitráží. Stoupající trend byl také zaznamenán u poptávek na řešení pohledávek za obchodními

partnery. Přehled o typech méně či více požadovaných právních služeb, zjištěných na základě osobního průzkumu u oslovených advokátů a advokátních kanceláří, je uveden v tabulce 3.5.

Tab. 3.5 Přehled právních služeb s rostoucím a klesajícím zájmem ze strany klientů

Právní služby s rostoucím zájmem ze strany klientů	Právní služby s klesajícím zájmem ze strany klientů
Spory všeho druhu – soudy a arbitráže	Obecné poradenství hlavně finančním institucím, stavebníkům
Konkurzy a bankroty firem	Bezproblémové asistence při prodeji a nákupech podniků
Daňové poradenství směřující k úspoře nákladů	Poradenství při vytváření společných podniků
Hlídní hospodářské soutěže kvůli státní pomoci	Právo spojené s dodržováním norem životního prostředí

Zdroj: Vlastní zpracování autorkou

Také vývoj tržeb ve službách vlivem hospodářské a finanční krize zaznamenal v roce 2009 klesající charakter. Za uplynulý rok 2009 se **tržby ve službách snížily o 9,3 %**, růst zaznamenaly pouze poštovní, kurýrní a informační činnosti. V odvětví *profesních, vědeckých a technických činností*, zahrnujícím i právní služby, byl v roce 2009 zaznamenán následující vývoj:

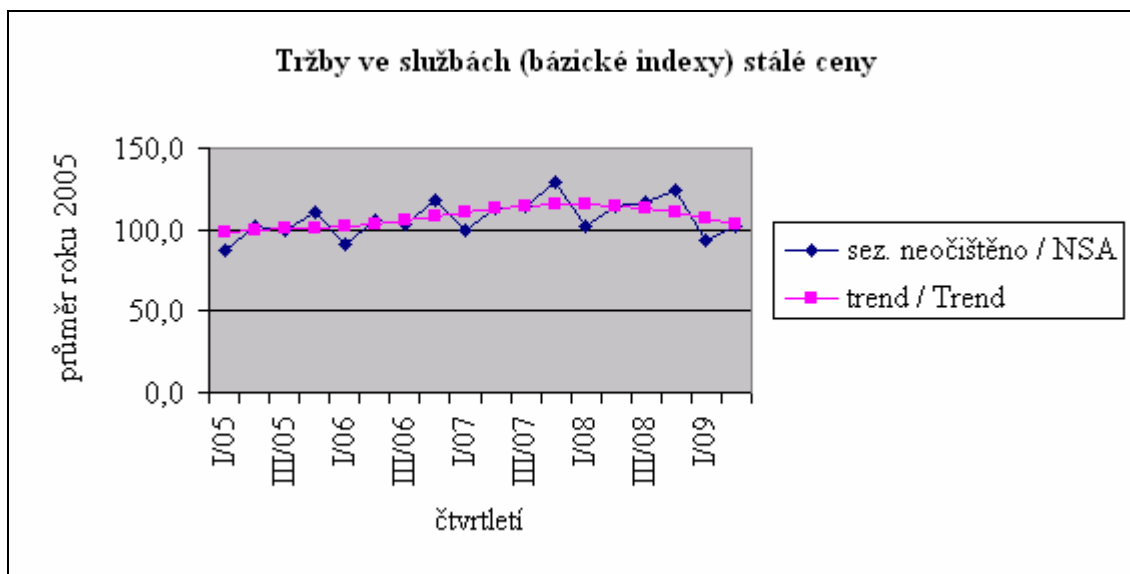
- V 1. čtvrtletí 2009 **poklesly tržby ve službách** bez očištění meziročně **o 7,8 %**, tržby ve službách se po očištění o sezónní vlivy a pracovní a kalendářní dny snížily mezičtvrtletně reálně o 3,3 % a meziročně o 6,9 %. V odvětví *profesních, vědeckých a technických činností* zaznamenaly pokles všechny skupiny. Meziroční vývoj sezónně neočištěných tržeb **právních služeb** zaznamenal v 1. čtvrtletí 2009 **pokles o 5,4 %**.
- Ve 2. čtvrtletí 2009 **poklesly tržby ve službách** bez očištění meziročně **o 10,5 %**, jednalo o největší pokles tržeb v roce 2009. Pokles tržeb ve službách po očištění činil mezičtvrtletně reálně 2,7 %, meziročně 9,9 %. Právní služby klesaly mírnějším tempem, a to o 8,6 %.
- Ve 3. čtvrtletí 2009 **poklesly tržby** ve službách bez očištění meziročně **o 10,4 %**, po očištění se snížily tržby ve službách mezičtvrtletně reálně o 0,5 % a meziročně

o 9,4 %. V právních službách přetrvávala klesající tendence, pokles však nebyl tak výrazný jako v jiných činnostech (o 7,2 %).

- Ve 4. čtvrtletí se tržby ve službách snížily po očištění o sezónní vlivy a pracovní a kalendářní dny mezičtvrtletně reálně o 1,2 % a meziročně o 8,6 %. Bez očištění klesly tržby meziročně o 7,6 %. Na poklesu se nejvíce podílely profesní, vědecké a technické činnosti, doprava a skladování.
- V odvětví *profesních, vědeckých a technických činností*, kam řadíme právní služby, se tržby snížily o 10,4 %. Nejvíce se snížily tržby za reklamu a průzkum trhu (o 22,7 %) a ostatní profesní, vědecké a technické činnosti (o 21,2 %). **Nejmenší pokles naopak vykázaly právní služby** (o 4,2 %) a architektonické a inženýrské služby (o 3,1 %). [19]

Vývoj tržeb ve službách ve stálých cenách je uveden v následujícím grafu. I přes klesající trend objemu tržeb ve službách lze považovat za příznivou skutečnost, že právní služby zaznamenaly v posledním čtvrtletí roku 2009 pokles nejmenší.

Graf 3.1 Vývoj tržeb ve službách



Zdroj: ČSÚ

3.5.2 Analýza zákazníka

Segment zákazníků advokátních kanceláří tvoří fyzické osoby, právnické osoby a v neposlední řadě také stát. Z faktorů, které nejvíce ovlivňují kupní chování zákazníka v současné době, je intenzita jejich motivace a míra solventnosti. Poptávka po právních

službách je zásadně ovlivňována dostatkem finančních prostředků u zákazníků a významem řešené kauzy jak pro osobní život jednotlivce, tak pro bezproblémový chod firmy.

3.5.3 Analýza konkurence

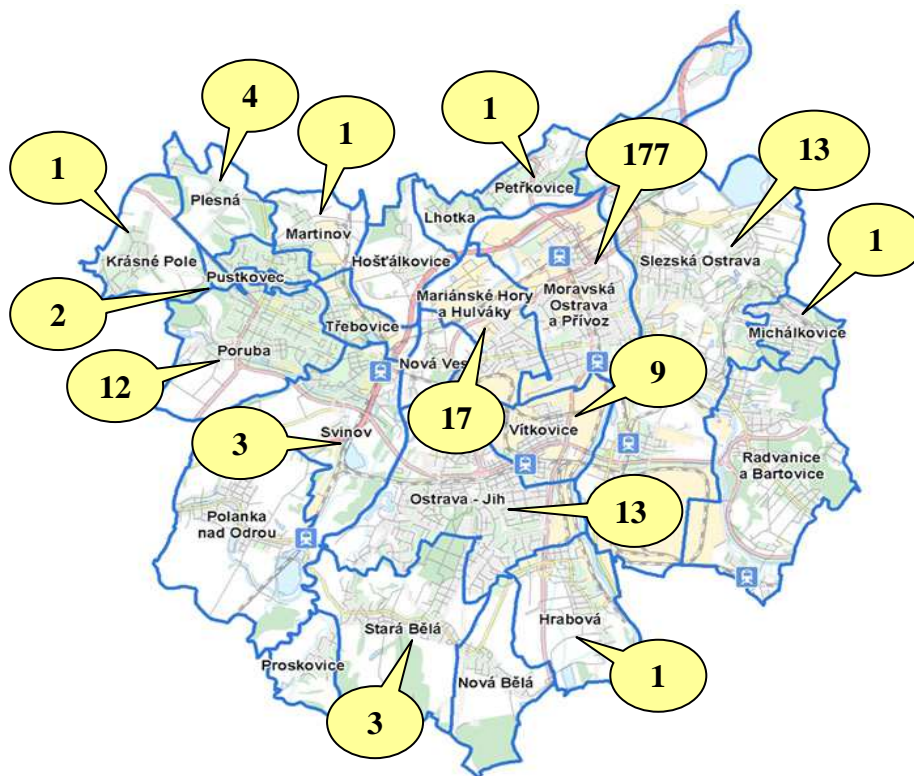
Konkurence na trhu poskytování právních služeb je vysoká. V rámci města Ostravy, kde bude umístěno sídlo nového podniku, byly zjištěny počty samostatných advokátů, poskytujících právní služby v jednotlivých obvodech města Ostravy. Největší konkurence samostatných advokátů je v současné době v Moravské Ostravě a Přívoze. Městským obvodem s druhým nejvyšším počtem advokátů a advokátních kanceláří je obvod Slezská Ostrava. Dále následují obvody Mariánské Hory a Hulváky, Ostrava-Jih, Poruba, Vítkovice, Pustkovec, Svinov a Stará Bělá, které se již nevyznačují velkou hustotou působících advokátů.

V jednotlivých městských obvodech Ostravy byly zjištěny následující údaje o počtech samostatných advokátů a advokátních kanceláří, poskytujících právní služby:

- **Moravská Ostrava a Přívoz (177)**
- **Slezská Ostrava (13)**
 - o katastry: Heřmanice (1), Koblov (1), Muglinov (2), Slezská Ostrava (9),
- **Mariánské Hory a Hulváky (17),**
- **Ostrava-Jih (13),**
 - o katastry: Hrabůvka (3), Výškovice u Ostravy (2), Zábřeh nad Odrou (8),
- **Poruba (12),**
- **Vítkovice (9),**
- **Pustkovec (2),**
- **Svinov (3),**
- **Stará Bělá (3),**
- **Michálkovice (1), Petřkovice (1),**
- **Hrabová (1), Martinov (1), Krásné Pole (1).** [25]
- V těchto obvodech města Ostravy ke dni 30. 11. 2009 není evidováno sídlo žádné advokátní kanceláře: **Lhotka (0), Hošťálkovice (0), Nová Ves (0), Plesná (0), Polanka nad Odrou (0), Proskovice (0), Nová Bělá (0), Radvanice a Bártovice (0).**

Na základě provedené analýzy konkurence jsou uvedené počty samostatných advokátů a advokátních kanceláří v městě Ostrava znázorněny na následujícím obrázku 3.1.

Obr. 3.1 Přehled počtu advokátů a advokátních kanceláří podle obvodů v Ostravě



Zdroj: Vlastní zpracování autorkou

Seznam advokátů s uvedením adres jejich sídel obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, který se vyznačuje nejvyšším počtem existující konkurence, je uveden v příloze č. 2.

• Analýza odvětví

Pro analýzu odvětví, ve kterém chce nový podnik působit, byl zvolen Porterův model pěti konkurenčních sil, který vhodným způsobem vystihuje a popisuje konkurenční chování ekonomických subjektů působením tržních okolností.

3.5.4 Porterův model pěti konkurenčních sil

Základem modelu je těchto pět hybných sil:

- 1. Nově vstupující firmy do odvětví.** Pro nově vstupující firmy do odvětví poskytování právních služeb není nutná vysoká počáteční finanční investice. Neexistují bariéry vstupu v podobě rozsáhlých investic do dlouhodobého majetku. Nutnou podmínkou pro výkon advokacie je však ukončené vysokoškolské vzdělání právníckého směru

a vykonání tříleté koncipientské praxe ukončené úspěšně vykonanou advokátní zkouškou u České advokátní komory v Praze. Rychlost vzniku nových konkurentů tak může ovlivnit počet advokátních koncipientů, kteří úspěšně vykonají advokátní zkoušku a rozhodnou se pro výkon advokacie. Z důvodu nízkých bariér vstupu do odvětví lze vyhodnotit tuto hrozbu jako vysokou.

2. Nebezpečí substitutů. Substituční služba v poskytování právních služeb v podstatě neexistuje. Poskytování kvalifikovaných právních služeb a vyhotovování některých typů smluv bývá v praxi v některých případech nahrazováno právním poradenstvím nekvalifikovaných zaměstnanců realitních kanceláří. Někteří potenciální klienti také dávají přednost zdánlivě kvalitním a levně dostupným vzorům smluv přístupným na internetu, které však mohou způsobit následné neúspěchy či soudní spory. Existence substitutů není pro nový podnik reálnou hrozbou.

3. Vyjednávací síla zákazníků. Zákazníkem nové advokátní kanceláře může být jakákoliv fyzická či právnická osoba, která vyhledává pomoc při řešení svých obchodních či osobních problémů v právní či obchodní rovině. Zákazníci a jejich počet ovlivní jejich vyjednávací sílu. Mohou si libovolně vybírat z existujících advokátních kanceláří. Ovlivňujícími faktory mohou být jednak kupní síla zákazníků, jejich současná ekonomická situace a intenzita potřeby právní pomoci. Vyjednávací síla kupujících je přes současnou ekonomickou krizi, která snižuje kupní sílu zákazníků, velká. Zákazník může snadno přejít ke konkurenci a ovlivnit také další zákazníky.

4. Vyjednávací síla dodavatelů. V rámci advokátní činnosti neexistují dodavatelé, kteří by činnost advokacie ovlivňovali. Existuje pouze množství dodavatelů, kteří dodávají základní produkty a služby pro samotný provozní chod firmy.

5. Rivalita mezi současnými konkurenty. Současná konkurence, která je uvedena v analýze konkurence, je jednoznačně vysoká. Rivalita mezi konkurenty je značná. Konkurenční boj je značný také z důvodu nízké diferenciací poskytovaných služeb. Z provedené analýzy konkurence a osobních zkušeností z koncipientské praxe pana X a pana Y lze jako hlavní konkurenty nového podniku určit tyto:

- Advokátní kancelář Jirousek, Skalník, Bernátík a partneři, Preslova 361/9, Ostrava - Moravská Ostrava.
- Advokátní kancelář Grobelný & Skřípský, Sokolská třída 936/21, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava.
- Advokátní kancelář JUDr. Oldřich Beneš, Mojmírovců 805/41, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory.

- Martiníková, Popek, Vídeňský a spol., advokátní kancelář, Sokolská třída, Ostrava-Moravská Ostrava.
- Advokátní kancelář Pyšný, Weber & partneři, v.o.s., Občanská, Ostrava-Slezská Ostrava.

Z Porterova modelu pěti konkurenčních sil vyplývá, že konkurenční prostředí, do kterého podnik bude vstupovat, je vysoké.

3.5.5 Velikost a sídlo podnikatelské jednotky

Umístění sídla

Volba vhodného umístění sídla podnikatelské jednotky bude probíhat jako dvouetapový proces. V první etapě budou zváženy varianty lokality a po výběru vhodné lokality se pak posoudí varianty vlastního umístění sídla podnikání. Pro výběr městského obvodu v Ostravě, který by byl vhodný pro umístění sídla nového podniku, byla stanovena tato kritéria:

- velikost stávající konkurence v dané lokalitě,
- infrastruktura dané oblasti (doprava, komunikace aj.),
- vzdálenost od Krajského soudu v Ostravě se sídlem: Havlíčkovo nábřeží 1835/34, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava a dostupnost Okresního soudu v Ostravě se sídlem: U Soudu 6187/4, 708 00 Ostrava-Poruba,
- možnost bezplatného parkování pro společníky, zaměstnance i klienty,
- výše nájemného.

Společníci plánují založit advokátní kancelář v Ostravě, a to výhradně formou pronájmu kancelářských prostor. O jiné lokalitě a způsobu neuvažují. Na základě výsledků provedených analýz byla vyhodnocena vzhledem k výše stanoveným kritériím lokalita pro umístění sídla podnikání **Slezská Ostrava**. Za výhody umístění sídla nového podniku v městském obvodu Slezská Ostrava lze považovat tyto skutečnosti:

- tento obvod nepatří k obvodům s největší konkurencí v oboru,
- rychlá a snadná dostupnost Krajského soudu (asi 10 min.) k jednání,

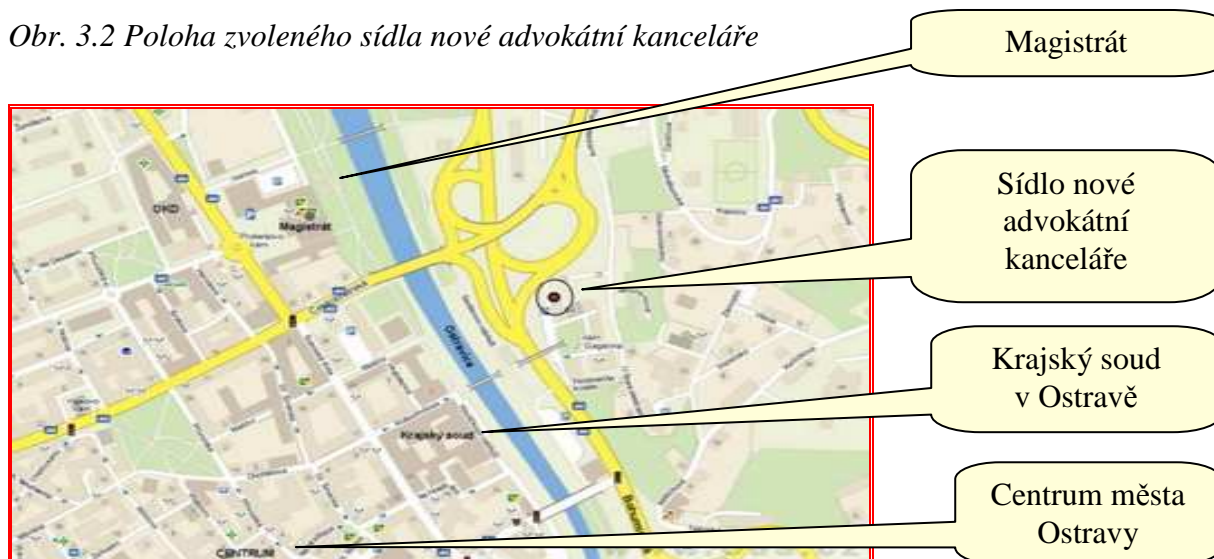
- bezprostřední blízkost centra Ostravy, kde sídlí řada institucí, se kterými bude přicházet advokát nebo asistenti advokáta během své činnosti do obchodního styku (např. pošta, banka, pojišťovny, notáři aj.),
- nižší výše nájemného oproti cenám v centru, přesto lokalita v blízkosti centra.

Ve zvolené lokalitě Slezská Ostrava bylo z nabízených možností volného pronájmu kancelářských prostor vybíráno sídlo podle následujících kritérií:

- výše nájemného,
- možnosti parkování,
- vybavení konkrétního objektu a nabízené doprovodné služby,
- dispoziční řešení kancelářských prostor vzhledem k požadavkům advokátů,
- docházková vzdálenost MHD (autobus, trolejbus).

Po vyhodnocení výše uvedených kritérií byl pro umístění sídla nového podniku vybrán pronájem kancelářských prostor na adrese: **Nám. J. Gagarina 233, Ostrava-město, městská část Slezská Ostrava**. Poloha sídla a významných institucí je uvedena na obr. 3.2.

Obr. 3.2 Poloha zvoleného sídla nové advokátní kanceláře



Velikost podnikatelské jednotky

Základním vstupem pro velikost podnikatelské jednotky je náplň její podnikatelské činnosti. Program poskytovaných služeb bude realizován oběma advokáty. V první fázi existence podniku bude počítáno se dvěma zaměstnanci-asistenty advokáta.

Velikost nového podniku podle počtu zaměstnanců (určeno podle typologie Českého statistického úřadu dle metodiky Eurostatu) spadá do **kategorie malých podniků**. Zařazení podniku podle dalších kategorizačních kritérií je uvedeno v tabulce 3.6.

Tab. 3.6 Typologie nového podniku dle kategorizačních kritérií

Kritérium	Zařazení
Hledisko národohospodářské	Sektor terciální, podnik poskytující služby
Hledisko vlastnictví	Obchodní společnost
Hledisko zisku	Ziskový podnik
Hledisko právní a organizační formy	Osobní obchodní společnost – veřejná obchodní společnost
Hledisko dle klasifikace ekonomických činností CZ-NACE	Sekce M – profesní, vědecké a technické činnosti 69 Právní a účetnické činnosti 69. 1 Právní činnosti 69.10 Právní činnosti
Hledisko velikosti dle směrnice EK	Mikropodnik

Zdroj: Zpracováno autorkou dle charakteristiky podniku a typologie podniku

3.5.6 Pracovní síly

Klíčovými řídicími pracovníky budou dva advokáti-zakladatelé nové Advokátní kanceláře X & Y, v.o.s. Pro úspěšné fungování nového podniku bude zapotřebí pracovních sil, které budou disponovat vhodnou kvalifikací, dovednostmi a zkušenostmi. Provoz advokátní kanceláře bude zajišťován dvěma zaměstnanci společnosti.

Pro stanovení potřeby pracovních sil z hlediska jejich počtu bylo vycházeno ze zvoleného typu a rozsahu předmětu podnikání, a to společný výkon advokacie dvou advokátů. Identifikace potřeby pracovníků musí probíhat s časovým předstihem vzhledem k okamžiku, kdy potřeba pracovníků bude aktuální.

Přehled a charakteristika potřebných pracovních míst pro provoz nového podniku jsou uvedeny v tabulce 3.7.

3.7 Přehled a charakteristika potřebných pracovních míst nového podniku

Pracovní místo	Počet vytvořených míst	Požadavky na vzdělání	Požadavky na praxi	Právní forma	Mzdové náklady	Odvody za zaměstnance
Asistent advokáta	2	SŠ vzdělání (nejlépe ekonomického směru)	3 roky praxe	HPP	2krát 15 000 Kč	10 500 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování autorkou

Společníci budou angažovat dva nové zaměstnance pro firmu prostřednictvím řetězce osobních doporučení. Zajištění zaměstnanců na pozici asistent advokáta je již předběžně společníky ujednáno se dvěma osobami, které vyhovují požadavkům na obsazení pracovního místa a zároveň mají možnost okamžitého nástupu do zaměstnání po plánovaném založení nového podniku.

3.5.7 Organizace a řízení

Řízení společnosti

Nový podnik bude založen jako veřejná obchodní společnost. ***K jednání jménem společnosti s jinými právními subjekty bude oprávněn jednat každý ze společníků samostatně. O interních věcech budou rozhodovat společníci jednomyslně. Statutárním orgánem bude každý ze společníků. K obchodnímu vedení společnosti bude oprávněn každý ze společníků podle zásad stanovených společenskou smlouvou.***

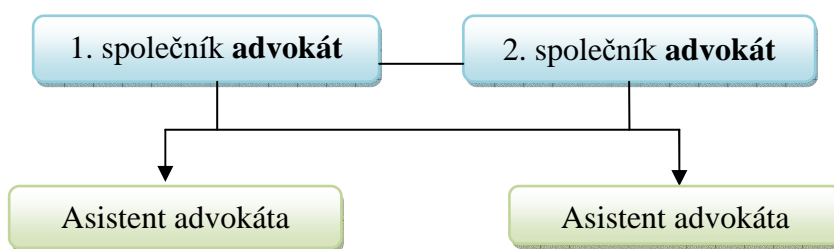
Každý ze společníků bude povinen postupovat při obchodním vedení společnosti s náležitou péčí a svědomitostí, při své činnosti bude mít právo žádat druhého společníka, aby jej bez odkladu informoval o všech záležitostech společnosti, dále bude mít právo nahlížet do účetních knih a jiných dokladů společnosti a vstupovat do všech míst, ve kterých je vykonávána podnikatelská činnost společnosti.

K úkonům a opatřením souvisejícím s obchodním vedením společnosti budou oprávněni oba společníci samostatně mimo záležitosti uvedené v čl. 4 Společenské smlouvy, která je součástí příloh této práce.

Organizační struktura

V případě nové společnosti půjde o *jednoduchou organizační strukturu*. Řízením podniku budou pověřeni oba společníci. Společnost bude zpočátku zaměstnávat pouze dva pracovníky, a to na pozici asistent advokáta. Organizační struktura nově zakládaného podniku je znázorněna na obrázku 3.3.

Obr. 3.3 Organizační struktura podniku



Zdroj: Vlastní zpracování autorkou

Oba společníci budou zastávat pozici advokáta a zároveň manažera podniku. Specifikace těchto rolí je následující:

- **Advokát**

V roli advokáta budou společníci řešit konkrétní právní případy pro klienty. Advokát bude vytvářet spisy a potřebné dokumenty, za které bude zodpovědný. Bude mít přehled o práci provedené na spisech pro klienty a o účtování této práce. Dále bude vytvářet seznam kontaktů jednotlivých klientů a přehledy vlastních kauz.

- **Manažer**

Advokát se v této roli bude zabývat přidělováním nebo přerozdělováním úkolů svým zaměstnancům. Advokát musí mít přehled o přijímaných a vydávaných finančních prostředcích, závazcích a pohledávkách. Součástí jeho práce bude personální řízení, zajišťující administrativní práce a procedury spojené se zaměstnáváním lidí, uchováváním a aktualizací dokumentů a informací týkající se zaměstnanců.

Delegování pravomoci

Řídicí odpovědnost bude zcela v rukou společníků a nebude delegována. Mezi další úkoly, které budou řešit a vykonávat pouze a výhradně společníci, patří:

- plánování a stanovení cílů podniku, podnikových záměrů a strategií podniku,

- organizování práce v advokátní kanceláři, hodnocení, motivování a odměňování zaměstnanců,
- kontrolování výsledků vykonané práce.

Delegovat budou společníci rutinní práce spojené s vedením administrativy, přípravou podkladů pro účetnictví, přípravou podkladů pro jednání s klienty apod. Při delegování se bude se jednat o činnosti, při kterých může zaměstnanec získat další zkušenosti a dovednosti. Jako efekt delegování se očekává splnění úkolů v potřebném čase, kvalitě a v potřebném množství a uvolnění manažerského času obou společníků pro samotný výkon advokacie. Efektem pro zaměstnance bude možnost ukázat své schopnosti a uplatnit vlastní potenciál.

Styl řízení

V podniku se bude usilovat o demokratický styl řízení postavený na přirozené autoritě obou společníků advokátů, kteří si však ponechají prostor pro svá vlastní konečná rozhodnutí. Společníci budou svým pracovníkům dávat možnost se vyjádřit a budou u nich vytvářet osobní zaujetí na výkonnosti firmy. Nezbytnou součástí tohoto stylu řízení v novém podniku bude také provádění kontroly.

3.5.8 Finanční analýza a hodnocení

Před založením společnosti je nutno stanovit odhad potřeby finančních prostředků a určit zdroje jejich krytí. V této části je proveden odhad počátečních vstupních nákladů, odhad měsíčních nákladů na provoz podniku, formy zdroje krytí a odhady výnosů podniku.

Tab. 3.8 Počáteční vstupní náklady na založení podniku

Počáteční vstupní výdaje na založení podniku	Částka v Kč
poplatky za zápis do obchodního rejstříku	5 000
poplatky za výpis z rejstříku trestů	100
poplatky za výpis z katastru nemovitostí	100
poplatky za ověřování listin a ověřování podpisů	500
tvorba www prezentace	5 000
registrace domény	300
razítka, vizitky, propagační materiály aj.	3 000
Celkové počáteční vstupní výdaje	14 000

Zdroj: Sestaveno autorkou

Počáteční vstupní výdaje na založení podniku

Součástí vstupních výdajů budou tzv. zřizovací výdaje zahrnující poplatky a další výdaje související se založením podniku, které jsou uvedené v tabulce 3.8.

Počáteční investiční výdaje na pořízení dlouhodobého a oběžného majetku

Dále bude potřeba vynaložit finanční prostředky nutné k zajištění oběžného majetku. Tyto výdaje jsou specifikovány v tabulce 3.9.

Tab. 3.9 Počáteční investiční výdaje na pořízení oběžného majetku

Počáteční investiční výdaje na pořízení oběžného majetku	Částka v Kč
počítače	30 000
multifunkční tiskárny	6 000
počítačové programy:	
o Sada Office Professional 2007	18 000
o ASPI (instalace a roční aktualizace)	34 000
vybavení kanceláře (křesla, židle, stoly, skříně aj.)	50 000
telefony	6 000
kancelářské potřeby (barvy do tiskáren, papír, tužky aj.)	5 000
záloha nájemného a služeb	20 000
Celkové počáteční investiční výdaje	169 000

Zdroj: Sestaveno autorkou

Celkové vstupní výdaje se předpokládají ve výši 183 000 Kč; tvoří je počáteční vstupní výdaje na založení společnosti ve výši 14 000 Kč a dále pak počáteční investiční výdaje na pořízení oběžného majetku ve výši 169 000 Kč. ***Celkové vstupní výdaje ve výši 183 000 Kč budou pokryty ze základního kapitálu společnosti, který bude činit 600 000 Kč***

Osobní měsíční náklady na zaměstnance v podniku

Nový podnik bude zaměstnávat dva pracovníky. Společníci plánují pro své zaměstnance hrubou mzdu ve výši 15 000 Kč na osobu. Přehled nákladů na zaměstnance je uveden v tabulce 3.10.

Tab. 3.10 Měsíční náklady na zaměstnance podniku včetně odvodů

Náklady na zaměstnance podniku	Částka v Kč/měsíc
Měsíční hrubá mzda – 2 asistenti advokáta	30 000
Zdravotní pojištění 9 %	2 700
Sociální pojištění 26 %	7 800
Náklady na zaměstnance celkem za měsíc	40 500

Zdroj: Sestaveno autorkou

Provozní měsíční náklady podniku

Odhadované měsíční náklady na provoz podniku jsou uvedeny v tabulce 3.11. Většina těchto nákladů vzniká bez ohledu na objem prováděných právních služeb. Zbývající skupina nákladů vzniká v souvislosti s realizací právních zakázek, jako jsou např. náklady na cestovné apod.

Tab. 3.11 Provozní měsíční náklady podniku

Provozní měsíční náklady podniku	Částka v Kč/měsíc
pronájem kanceláří včetně služeb	20 000
cestovné	20 000
ostatní náklady (povinné platby ČAK, kancelářské potřeby aj.)	5 000
pojištění odpovědnosti za škodu	3 000
poplatky za telefon a internet	6 000
služby externí účetní firmy	4 000
Celkové měsíční náklady	58 000

Zdroj: Sestaveno autorkou

Předpokládané celkové měsíční náklady nového podniku ve výši 98 500 Kč budou tvořit měsíční osobní náklady na zaměstnance včetně odvodů ve výši 40 500 Kč a měsíční provozní náklady ve výši 58 000 Kč.

Zdroje kapitálu

Společníci se rozhodli vložit do společnosti základní kapitál v celkové výši 600 000 Kč. Základní kapitál společnosti bude tvořen peněžitými vklady obou společníků. Zdrojem financování vlastního kapitálu u obou společníků budou v plné výši jejich osobní úspory. Každý ze společníků vloží do společnosti kapitál ve výši 300 000 Kč. Ve finančním plánu není v současné době uvažováno o zatížení podniku bankovním úvěrem nebo jinými externími zdroji.

Základní kapitál bude dále použit a na pokrytí provozních výdajů při rozjezdu podnikání. V počátečních dnech a týdnech nelze zaručit vysoký počet klientů, a proto bude zbývající kapitál udržován jako rezerva pro přežití špatných dnů či měsíců zhruba na půl roku dopředu.

Plán tržeb

Plán tržeb je odhadem očekávaných tržeb za určité období. Výnosy podniku budou tvořit tržby z poskytovaných právních služeb. Po poradě s odborníky a na základě průzkumu trhu byly zjištěny ceny u konkurence ve stejném odvětví. Pro výkon advokacie bude zvolena nejčastěji se vyskytující **časová sazba**. Advokáti se rozhodli, že klientům bude účtována hodinová sazba za poskytované služby **ve výši 1 000 Kč**. V některých případech bude podle charakteru poskytované služby dohodnuta odměna úkonová podle počtu úkonů právní služby, paušální nebo podílová.

Tržby byly stanoveny na základě dosavadní činnosti a zkušeností odborníků odhadem. Za předpokladu, že oba advokáti budou pracovat 160 hodin měsíčně každý při účtování časové sazby ve výši 1 000 Kč, byly po konzultaci s odborníky v oboru provedeny zjednodušené odhady tržeb pro první tři roky činnosti advokátní kanceláře. Při hodinové sazbě 1 000 Kč a počtu 160 hodin měsíčně je měsíční odhad tržeb 160 000 Kč. Předpokládané roční tržby činí 160 000 Kč krát 12 měsíců, tj. 1 920 000 Kč.

Ve druhém a třetím roce podnikání se očekává růst tržeb podniku o 15 % ročně. Tento růst lze odůvodnit uvedením jména firmy ve známost a získáním většího počtu zakázek v insolvenčním řízení. V dalších letech se také očekává získání stálých klientů, kteří by zajišťovali firmě stálý příjem. Odhady tržeb jsou uvedeny v tabulce 3.12.

Tab. 3.12 Plánované tržby na rok 2011–2013

	1. rok činnosti 2011	2. rok činnosti 2012	3. rok činnosti 2013
Tržby podniku za poskytnuté služby	1 920 000	2 208 000	2 539 200

Zdroj: Sestaveno autorkou

Odhad výkazu zisků a ztrát

Pro sestavení výkazu zisků a ztrát jsou určeny ročních provozní a osobní náklady následovně:

- Provozní roční náklady = provozní měsíční náklady x 12 = 57 000 x 12 = 684 000 Kč.
- Osobní roční náklady = měsíční osobní náklady x 12 = 40 500 x 12 = 486 000 Kč.

Odhad výkazu zisků a ztrát, který vychází především ze stanovení tržeb, je uveden v tabulce 3.13.

Tab. 3.13 Plánovaný výkaz zisků a ztrát pro roky 2011–2013

Výkaz zisků a ztrát	rok 2011	rok 2012	rok 2013
Tržby z poskytovaných právních služeb	1 920 000	2 208 000	2 539 200
Výnosy celkem	1 920 000	2 208 000	2 539 200
Osobní náklady	486 000	486 000	486 000
Provozní náklady	684 000	684 000	684 000
Náklady celkem	1 170 000	1 170 000	1 170 000
Hospodářský výsledek	750 000	1 038 000	1 369 200

Zdroj: Sestaveno autorkou

Z provedeného finančního plánu se dá předpokládat, že založení nové advokátní kanceláře je reálné a podle předběžného odhadu výkazu zisků a ztrát je také zřejmé, že by firma dosahovala zisku již v prvním roce podnikání.

• Plán realizace projektu

Tento projekt založení nového podniku je plánován jednoetapový. Realizační fáze založení společnosti bude zahájena v listopadu 2010.

4 TVORBA PODNIKATELSKÉHO PLÁNU

V rámci této kapitoly bude vypracován podnikatelský plán pro založení konkrétního malého podniku, veřejné obchodní společnosti se dvěma společníky, ve kterém budou společníci vykonávat advokacii a provádět činnost insolvenčního správce. Podnikatelský plán bude primárně sloužit k vnitřní potřebě podnikatelů, v případě potřeby může sloužit také jako podklad pro získání cizích zdrojů, např. pro získání úvěru.

4.1 Titulní strana

Podnikatelský plán

Obchodní firma společnosti: Advokátní kancelář X & Y, v.o.s.
Sídlo společnosti: Nám. J. Gagarina 233, Ostrava-Slezská Ostrava
Společníci: pan X a pan Y
Kontakty na advokátní kancelář:
telefon: +420 608 331 285, **e-mail:**akx@seznam.cz
telefon: +420 602 295 630 **e-mail:**aky@seznam.cz

Popis společnosti:

Advokátní kancelář X & Y, v.o.s., bude veřejnou obchodní společností se dvěma společníky. Základní kapitál společnosti bude tvořen peněžitými vklady obou společníků v celkové výši 600 000 Kč. Advokátní kancelář X & Y, v.o.s., bude poskytovat komplexní právní služby. Jeden ze společníků bude působit jako insolvenční správce se zvláštním povolením pro řešení úpadku malých i velkých podniků či jiných institucí. Advokátní kancelář nabízí klientům právní konzultace, rady a právní zastoupení před soudy, státními orgány a při jednáních s obchodními partnery. Společníci advokátní kanceláře pracují v oblasti poskytování právních služeb již několik let. Svým klientům chtějí nabídnout nejen odbornost právních služeb, ale také flexibilní a individuální přístup.

Předmět činnosti společnosti:

- výkon advokacie,
- výkon činnosti insolvenčního správce.

Datum zpracování: 18. 3. 2010

4.2 Exekutivní souhrn

Tento podnikatelský plán byl vytvořen za účelem založení společnosti Advokátní kancelář X & Y, v.o.s. V rámci tohoto plánu byl proveden popis společnosti a uvedeny výchozí podmínky pro samotný vznik společnosti. Následně byla popsána společnost z hlediska právní formy a nabídka poskytovaných služeb. Posláním společníků je vybudování stabilního, uznávaného a seriózního podniku, jehož budoucí dobré jméno a pověst budou zárukami kvalitních služeb pro klienty. V rámci podnikatelského plánu byly stanoveny dlouhodobé i krátkodobé cíle společnosti. Součástí tohoto plánu je také stručná analýza externího prostředí, která je detailněji vypracována ve 3. kapitole této práce v rámci analýzy trhu. Na analýzu externího prostředí navazuje popis obchodního plánu společnosti. Pozornost je poté věnována marketingovým aktivitám a organizačnímu plánu společnosti. Nedílnou součástí podnikatelského plánu je finanční plán, který je podrobněji rozpracován v technicko-ekonomické studii. V závěru podnikatelského plánu je uvedena analýza rizika. K podnikatelskému plánu náleží přílohy, které jsou součástí této práce.

4.3 Popis podniku

4.3.1 Výchozí podmínky

Společníci jsou advokáty, kteří po úspěšně vykonaných advokátních zkouškách byli zapsáni do seznamu advokátů vedeného ČAK v Praze. Studovali spolu práva na Právnické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci a před složením advokátních zkoušek byli zaměstnáni jako advokátní koncipienti u dvou různých advokátních kanceláří. Nyní se rozhodli založit si vlastní advokátní kancelář se sídlem v Ostravě a společně vykonávat advokacii. Jeden ze společníků v roce 2009 úspěšně složil rozdílovou zkoušku insolvenčního správce a splňuje tím veškeré zákonné předpoklady pro výkon činnosti insolvenčního správce, kterou bude v novém podniku vykonávat. Od založení vlastní advokátní kanceláře společníci očekávají prosazení se ve svém oboru a vytváření zisku na základě vlastního podnikání.

4.3.2 Výběr právní formy podnikání

Společníci z důvodu zájmu o formální oddělení majetku získaného při společném výkonu advokacie od samostatného majetku společníků se rozhodli pro založení obchodní společnosti. Při výběru právní formy byla dále rozhodující skutečnost, že tato společnost má

možnost vykonávat činnost insolvenčního správce. Pouze veřejná obchodní společnost může mít výkon činnosti insolvenčního správce zapsaný jako předmět podnikání. S ohledem na výše uvedené skutečnosti se společníci rozhodli pro společný výkon advokacie ve veřejné obchodní společnosti.

4.3.3 Nabídka poskytovaných služeb

Advokátní kancelář X & Y, v.o.s., bude poskytovat komplexní právní služby ve všech oborech práva. Právní servis bude poskytován jak pro domácí a zahraniční firmy, tak i pro soukromou klientelu. Služby advokátní kanceláře budou poskytovány malým i velkým právnickým osobám podnikajícím v nejrůznějších oblastech, dále pak fyzickým osobám, obcím i neziskovým organizacím.

Advokátní kancelář nabízí klientům právní konzultace, rady a právní zastoupení před soudy, státními orgány a při jednáních s obchodními partnery. Advokátní kancelář se bude zabývat sepsáním právních rozborů a stanovisek, přípravou obchodních smluv, žalob a dalších písemností právního charakteru. Jeden ze společníků bude působit jako insolvenční správce. Advokátní kancelář se bude specializovat na poskytování služeb v oblastech:

- práva obchodního, finančního a daňového (fúze, přeměny právních forem, ochrana hospodářské soutěže, financování a úvěry aj.),
- práva trestního,
- práva občanského (ochrana spotřebitele, práva k duševnímu vlastnictví aj.),
- práva správního (řízení před orgány státní správy, např. stavební řízení),
- práva rodinného (rozvody, výživné, vypořádání společného jmění manželů apod.),
- pracovního práva,
- insolvenčního řízení včetně reorganizací.

Podle přání klienta bude poskytována právní pomoc ve všech oblastech práva. Advokáti budou využívat služeb znalců, auditorů, daňových a účetních poradců či jiných expertů a tím budou schopni zabezpečit komplexní právní servis. Právní služby budou poskytovány také v anglickém jazyce. Při poskytování služby bude kladen velký důraz na individuální přístup ke klientům. Společníci již získali praktické zkušenosti z mnoha soudních

sporů a majetkových operací velkého rozsahu. Díky rozdílnosti ve specifických znalostech práva se advokáti budou vzájemně dobře doplňovat.

Poskytování kvalitních služeb svým klientům chtějí advokáti dosáhnout neustálým vzděláváním, hledáním nových přístupů při jednání s klienty a zlepšováním vnitřních procesů v podniku.

Vize

„Předcházejte problémům, poradte se s námi, nalezneme pro vás nejlepší způsob řešení vašich problémů pro dosažení úspěchů jak v podnikání, tak v životě.“

Poslání

Posláním společníků je vybudování stabilního, uznávaného a seriózního podniku, jehož budoucí dobré jméno a pověst budou zárukami kvalitních služeb pro klienty.

Cíle podniku

Dlouhodobé cíle podniku:

- do 3 let mít 10 stálých klientů,
- do 5 let získat 10% podíl v Moravskoslezském kraji,
- do 5 let mít roční čistý zisk 0,5 mil. Kč.

Krátkodobé cíle podniku:

- do 3 měsíců od zahájení podnikání se dostat do povědomí na trhu,
- do 6 měsíců mít minimálně 5 velkých zakázek.

4.3.4 Popis služby

Činnost Advokátní kanceláře X & Y, v.o.s., lze obecně rozdělit na dva relativně samostatné celky. Jedná se o **civilní a trestní řízení**. V rámci poskytování služeb **civilního řízení** klient většinou přichází z preventivních důvodů, neboť se chce vyhnout případným budoucím sporům, které by mohly vzniknout z nekvalitně sepsané smlouvy. Klient požádá o sepsání smlouvy advokáta. Dalším důvodem příchodu klienta k advokátovi může být již samotný vznik soukromoprávního sporu, kdy klient požaduje právní radu, jak danou záležitost řešit. Pokud klient přichází do advokátní kanceláře již kvůli porušení právní povinnosti, advokát na základě zhodnocení situace navrhne řešení, které v častých případech

končí podáním žaloby u soudu. Advokát pak klienta u soudu zastupuje na základě procesní plné moci sepsané při založení spisu. Rozhodnutím soudu pak může být rozsudek nebo usnesení. Spis bývá uzavřen vložení dokladu o zaplacení.

Ve věci **trestního řízení** se klientem advokátní kanceláře může stát osoba, která bude obviněna ze spáchání trestného činu. Obviněný s advokátem vytvoří smlouvu nebo advokát obviněného bude zastupovat z úřední povinnosti, tzv. ex offo. Po skončení civilního i trestního řízení bude spis založen pod vlastní spisovou značkou, která ponese řadové číslo případu a rok založení spisu, případně bude obsahovat značku rozlišení advokáta, který na případu pracoval. Spisy budou archivovány po určitou dobu a po jejím uplynutí budou spisy skartovány.

4.3.5 Umístění sídla podniku

Sídlo nové advokátní kanceláře bude situováno v reprezentativní secesní budově na nábreží řeky Ostravice. Jedná se o výhodnou strategickou polohu nedaleko centra Ostravy. Velkou předností je blízká dostupnost Krajského soudu a magistrátu města Ostravy. V docházkové vzdálenosti se nachází zastávka MHD (autobus, trolejbus). Možnost parkování pro klienty je přímo před sídlem společnosti. Dispoziční řešení samostatné sekce čtyř kanceláří s vlastním sociálním zázemím plně vyhovuje požadavkům společníků.

4.4 Externí prostředí

Ve struktuře ekonomiky Moravskoslezského kraje (MSK) dominuje průmysl. V MSK je již několik průmyslových zón, velkých podniků a velké množství malých a středních podnikatelů. Všechny tyto subjekty mohou při výkonu své činnosti potřebovat poskytnutí právní pomoci.

Z provedených analýz ve 3. kapitole této práce vyplývá, že jde o vhodné prostředí v MSK pro založení nové advokátní kanceláře. Současná doba je ve znamení růstu poptávky po právních službách, jež je způsobena novou potřebou krizových manažerů zefektivnit fungování podniků v době krize. Konkurenční výhodou nového podniku bude poskytování činnosti insolvenčního správce.

Advokátní kancelář bude působit v Ostravě, která se vyznačuje vysokou konkurencí v oblasti poskytování právních služeb. Sídlo firmy bylo strategicky zvoleno v městské části Slezské Ostravy, v jejímž okolí působí řada firem. Z tohoto důvodu se dá i přes vysokou konkurenci očekávat dostatečný počet potenciálních klientů.

4.5 Obchodní plán

Klíčovou činností Advokátní kanceláře X & Y, v.o.s., bude poskytování právních služeb klientům. Advokát se po příchodu klienta do advokátní kanceláře nejprve seznámí s rozhodujícími okolnostmi případu, které chce klient řešit. Pokud je případ právně řešitelný, je advokátem založen spis. Spis je složka obsahující dokumentaci k danému případu. Základem spisu je smlouva o advokátní pomoci advokáta klientovi a plná moc k jeho zastupování. Smlouva obsahuje dohodnutou dobu spolupráce a způsob účtování služeb. Advokátní kancelář rozlišuje různé druhy fakturace. Fakturaci lze rozdělit podle vyhlášky Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů do dvou skupin, a to na smluvní a mimosmluvní.

Odměna za právní službu bude určována ve většině případů dohodou (smluvní odměnou). **Smluvní odměna** je ujednáním mezi advokátem a klientem o částce, za níž bude právní služba poskytnuta, anebo o způsobu jejího určení. Ujednání o smluvní odměně je buď součástí smlouvy, na jejímž základě se právní služba poskytuje, nebo je sjednáno samostatně (viz § 3 výše uvedené vyhlášky o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb). Není-li dohoda mezi klientem a advokátem dohodnuta, řídí se výše **mimosmluvní odměny** opět uvedenou vyhláškou o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb. Dohodou může být odměna stanovena v následujících variantách.

- **Smluvní odměna časová**, kdy klient bude platit advokátovi sjednanou odměnu podle počtu hodin právní služby. Při časově nenáročných poradách lze tuto sazbu poměrně snížit.
- **Smluvní odměna úkonová** je stanovena podle počtu úkonů právní služby, které budou v konkrétní věci učiněny. Co se považuje za úkon právní služby, stanoví advokátní tarif, např. sepis žaloby, sepis odvolání, účast na jednání u soudu apod.

- **Smluvní odměna paušální** je vhodná pro klienty, kteří mají pravidelnou potřebu právních služeb v určitém stabilním rozsahu.
- **Smluvní odměna podílová**, která bude dohodou stran stanovena jako podíl podle výsledku věci, tj. procentem z nároku ve věci přiznaného. Může se také jednat o časovou odměnu, je-li sjednána smluvní odměna podle počtu hodin nebo jiných časových jednotek (viz § 4 advokátního tarifu).

Vedle odměny budou klientovi účtovány hotové výdaje spojené s poskytovanou právní službou (např. soudní a správní poplatky, cestovní náhrady, náklady na překlady a znalecké posudky aj.). Při účtování výše odměny budou advokáti dbát na to, aby kromě časové a obsahové náročnosti věci odpovídala i finančním možnostem klienta.

Před převzetím věci bude klient vždy informován o předpokládaném rozsahu práce a o celkových nákladech. Klient bude mít možnost vybrat si sazbu, která pro něj bude výhodnější. Odměna i hotové výdaje budou podléhat DPH ve výši 20 % a tato daň bude připočítána k odměně.

4.6 Marketingový plán

Analýza trhu a odhad poptávky byl detailně proveden v technicko-ekonomické studii uvedené v kapitole 3. Jelikož se jedná o malý podnik, rozsáhlý průzkum trhu specializovanou marketingovou agenturou by byl pro začínající podnik velmi nákladný. Průzkum trhu byl proveden na základě sekundárního sběru dat. Z analýzy trhu vyplynulo vhodné tržní prostředí pro založení podniku a stálá poptávka po právních službách.

Cenová politika

Cena poskytované služby byla stanovena jako hodinová sazba za poskytované právní služby ve výši 1 000 Kč za hodinu. Tato hodinová sazba byla navržena odborníky-advokáty na základě jejich vlastních zkušeností v oboru a znalostí cen konkurence.

Propagace

Propagace služeb poskytovaných Advokátní kanceláří X & Y, v.o.s., bude zajišťována pomocí internetových stránek společnosti. Internet, který řadíme mezi metody přímého marketingu je pro novou advokátní kancelář velmi podstatný. Dále bude umístěna reklama

nové advokátní kanceláře v regionálním tisku. Na informačním centru města Ostravy bude nahlášena do seznamu advokátních kanceláří.

Distribuce a komunikace

V rámci nové advokátní kanceláře se bude jednat o přímou distribuci právních služeb zákazníkům. Komunikace se zákazníkem bude přímá.

4.7 Organizační plán

Forma vlastnictví nového podniku

Zakládáný podnik bude obchodní společností, a to veřejnou obchodní společností, založenou dvěma společníky. Statutárním orgánem společnosti budou oba společníci. Jménem společnosti bude jednat každý ze společníků samostatně. K obchodnímu vedení společnosti bude oprávněn každý ze společníků podle zásad stanovených společenskou smlouvou.

Podíly ve společnosti

Zisk určený k rozdělení se bude mezi oba společníky podle společenské smlouvy rozdělovat rovným dílem. Výše podílu na zisku se stanoví na základě roční účetní závěrky. Podíl na zisku stanovený na základě roční účetní závěrky bude splatný do jednoho měsíce od jejího schválení.

Organizační struktura

Bude se jednat o malý podnik s jednoduchou organizační strukturou. Řízení podniku bude zcela v rukou vlastníků. Řízením podniku budou pověřeni oba společníci. Zakladatelé společnosti, tj. oba společníci-advokáti, budou vykonávat advokátní činnost a činnost insolvenčního správce.

V podniku budou zaměstnáni na plný úvazek dva pracovníci na pozici asistent advokáta. Asistenti advokáta budou vykonávat činnosti související s vedením a zajišťováním běžné administrativy, přípravou účetních podkladů pro externí účetní společnost, fakturaci a kontakty s klienty. Odměna za práci u obou zaměstnanců bude stanovena jako pevná měsíční mzda ve výši 15 000 Kč. Zaměstnanec sjednanou pevnou částku obdrží 15. den měsíce, který bude stanoven jako výplatní den, převodem na bankovní účet. Mimo pevnou

mzdu budou zaměstnanci motivováni prémiovými složkami. Mimořádné odměny se budou vyplácet jednorázově podle výsledků firmy, jejich výše není tedy předem dána. Předpokládaná pracovní doba zaměstnanců bude 40 hodin týdně v časovém rozmezí od 8 do 15 hodin. Suma měsíčních osobních nákladů za oba zaměstnance včetně odvodů zaměstnavatele bude činit 40 500 Kč. Pro zajištění vedení účetnictví a mzdové agendy bude společnost využívat služeb externí společnosti, která se zabývá poskytováním služeb v oblasti vedení účetnictví včetně zpracování mezd.

4.8 Finanční plán

Pro Advokátní kancelář X & Y, v.o.s., byl vypracovaný finanční plán v rámci technicko-ekonomické studie uvedené v kapitole 3.5.5 této práce. Počáteční vstupní výdaje na založení podniku byly určeny ve výši 14 000 Kč a počáteční investiční výdaje na pořízení oběžného majetku ve výši 169 000 Kč.

Celkové vstupní výdaje ve výši 183 000 Kč budou pokryty ze základního kapitálu společnosti. Společníci se rozhodli vložit do společnosti základní kapitál v celkové výši 600 000 Kč. Každý ze společníků vloží do společnosti kapitál ve výši 300 000 Kč. Základní kapitál společnosti bude tvořen peněžitými vklady obou společníků.

Odhadované provozní měsíční náklady podniku byly určeny ve výši 58 000 Kč. Měsíční osobní náklady byly určeny ve výši 40 500 Kč. Dále pak se podle finančního plánu předpokládá dosažení tržeb v prvním roce podnikání ve výši 1 920 000 Kč. Odhad tržeb byl stanoven odhadem na základě konzultace s odborníky. Předpokladem byla stanovena časová sazba za poskytování právních služeb ve výši 1 000 Kč za hodinu. Podle plánovaného výkazu zisků a ztrát je také zřejmé, že by firma dosahovala zisku již v prvním roce podnikání.

4.9 Hodnocení rizik

Základní náplní této analýzy je identifikace rizikových faktorů, které mohou ohrozit realizaci založení podniku a udržitelnost projektu založení veřejné obchodní společnosti pro výkon advokacie a insolvenčního správce. Úspěšnost podnikatelského záměru založení nového podniku a následné podnikatelské činnosti mohou ovlivnit:

- *Rizika tržní* – změny makroekonomické situace (pokles poptávky v odvětví poskytování právních služeb, rizika z reakce konkurence v oboru).
- *Rizika politická* – vládní rozhodnutí mohou ovlivnit vnější podmínky, které mohou mít negativní dopad na nově vznikající společnost (zvýšení daňového zatížení, změny v zákonech a vyhláškách, aj.).
- *Rizika finanční* – finanční rizika bude podstupovat nový podnik při všech svých obchodních transakcích, v době současné hospodářské krize může podnik ohrozit především *riziko nesolventnosti* jeho klientů.
- *Selhání lidského faktoru* – špatné nakládání s informacemi, úniky informací.
- *Rizika vyšší moci* – např. přírodní katastrofy a havárie – vlivem nepředvídaných okolností může dojít např. ke ztrátě dat a informací, zničení informačního systému.

4.10 Přílohy

V rámci příloh podnikatelského plánu bývají zařazeny materiály, které nejsou zařazeny do samotného textu podnikatelského plánu, jako např. výpisy z obchodního rejstříku, životopisy podnikatelů apod. Přílohy podnikatelského plánu nového podniku jsou součástí příloh uvedených v závěru této diplomové práce.

5 ZALOŽENÍ SPOLEČNOSTI

Obsahem této kapitoly je objasnění postupu při založení veřejné obchodní společnosti. Postup při založení a vzniku veřejné obchodní společnosti je upraven obecně prvním dílem první hlavy části druhé obchodního zákoníku a dále speciálně pro veřejnou obchodní společnost ve druhém díle obchodního zákoníku, kde jsou upraveny obligatorní náležitosti společenské smlouvy, firmy společnosti a podmínky zápisu do obchodního rejstříku.

5.1 Založení a vznik veřejné obchodní společnosti

Veřejná obchodní společnost se zakládá uzavřením společenské smlouvy, kterou uzavírají a podepisují minimálně dva společníci, a to buď dvě fyzické osoby, nebo dvě právnické osoby, nebo jejich kombinace. V případě založení nové společnosti pro výkon advokacie se bude jednat o dvě fyzické osoby. Společnost pak vzniká dnem zápisu do obchodního rejstříku.

5.1.1 Společenská smlouva

Prvotním krokem při založení společnosti je sepsání společenské smlouvy o založení veřejné obchodní společnosti. **Obligatorní náležitosti** společenské smlouvy jsou výslovně upraveny taxativním výčtem v ustanovení § 78 odst. 1 obchodního zákoníku. Mezi povinné náležitosti patří:

- firma a sídlo společnosti,
- určení společníků (uvedením jména a bydliště fyzických osob),
- předmět podnikání společnosti.

Společenská smlouva může obsahovat i další **fakultativní prvky**, zejména úpravu obchodního vedení, dále možnost úpravy vkladové povinnosti společníků, úpravu podílů na zisku apod. Společenskou smlouvu o založení veřejné obchodní společnosti podepisují všichni společníci. **Pravost jejich podpisů musí být úředně ověřena.** U veřejné obchodní společnosti **není dána povinnost tvorby minimálního základního kapitálu**, a tedy není dána ani povinnost vkladu každého společníka. Společníci se ve společenské smlouvě rozhodli vložit do společnosti peněžitý vklad. Společenská smlouva je uvedena v příloze č. 3.

5.1.2 Oprávnění k výkonu advokacie a činnosti insolvenčního správce

Výkon advokacie je činností, kterou podle zákona o advokacii mohou vykonávat pouze fyzické osoby, které jsou zapsány v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou. Výkon advokacie se může jako předmět podnikání veřejné obchodní společnosti zapsat pouze tehdy, pokud společnost prokáže, že tato činnost bude vykonávána pomocí osob, které jsou k tomu oprávněny. Vznik oprávnění k předmětu podnikání společnosti budou tedy společníci dokládat *ověřenou kopií osvědčení o zápisu do seznamu advokátů vydaným Českou advokátní komorou pro každého společníka*.

Ve vztahu ke vzniku oprávnění společnosti vykonávat *činnost insolvenčního správce* nutno konstatovat, že jeden ze společníků je již oprávněn vykonávat činnost insolvenčního správce jako fyzická osoba. Předmět podnikání spočívající ve výkonu činnosti insolvenčního správce bude sice uveden ve společenské smlouvě, avšak při zápisu společnosti do obchodního rejstříku nebude tento předmět podnikání do obchodního rejstříku v této fázi zapisován, protože toto oprávnění může vzniknout až po založení veřejné obchodní společnosti po splnění podmínek stanovených zákonem č. 312/2006 Sb., o insolvenčních správcích, ve znění pozdějších předpisů.

Až po vzniku společnosti podá společnost na Ministerstvo spravedlnosti České republiky v souladu s ustanovením § 5 výše uvedeného zákona o insolvenčních správcích *návrh veřejné obchodní společnosti na vydání povolení vykonávat činnost insolvenčního správce*. Návrh veřejné obchodní společnosti na vydání povolení musí obsahovat obchodní firmu, sídlo, identifikační číslo, jméno a příjmení, rodné číslo a trvalý pobyt společníka fyzické osoby, která je statutárním orgánem nebo členem statutárního orgánu, jejímž prostřednictvím bude vykonávat činnost insolvenčního správce (dále jen „ohlášený společník“). K návrhu musí být připojeno prohlášení ohlášeného společníka, že bude nadále vykonávat činnost insolvenčního správce pouze v rámci veřejné obchodní společnosti; podpis ohlášeného společníka musí být úředně ověřen. Na návrh vydá Ministerstvo spravedlnosti povolení veřejné obchodní společnosti:

- a) která má ohlášeného společníka,
- b) jejž ohlášený společník učinil prohlášení podle § 5 odst. 2 zákona č. 312/2006 Sb., o insolvenčních správcích, ve znění pozdějších předpisů,

- c) která uzavřela na svůj náklad smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu s minimálním limitem pojistného plnění ve výši 1 mil. Kč násobenou počtem ohlášených společníků oprávněných vykonávat činnost insolvenčního správce dle ustanovení § 2 odst. 3 vyhlášky č. 314/2007 Sb., o minimálním limitu pojistného plnění a minimálních pojistných standardech pojistných smluv insolvenčních správců.

5.1.3 Rejstřík trestů

Dalším krokem je podání **žádosti o výpis z rejstříku** z trestů pro všechny společníky. Výpis z rejstříku trestů nesmí být starší 3 měsíců. Na písemnou žádost osoby, jejíž totožnost byla ověřena, se vydá výpis z evidence rejstříku trestů (dále jen „výpis“) týkající se této osoby. Žádost o výpis mohou společníci podat:

- na kontaktním místě Czech POINT (obecní a městské úřady, pobočky České pošty a Hospodářské komory, notáři),
- na každém obecním úřadě, městském úřadě, úřadě města,
- dálkově prostřednictvím elektronické podatelny Rejstříku trestů (tato možnost je pouze pro držitele platného elektronického kvalifikovaného podpisu).

Při podání žádosti o výpis se ověřuje totožnost žadatele a správnost údajů uvedených v písemné žádosti. **Totožnost žadatele** se ověřuje podle originálu platného osobního průkazu (občanský průkaz, cestovní pas, průkaz o povolení pobytu cizince) opatřeného fotografií. **Správnost údajů** uvedených na žádosti se ověřuje podle originálu platného osobního průkazu (např. občanský průkaz – ID karta), který obsahuje alespoň: jméno, nynější příjmení, rodné příjmení, datum a místo narození, rodné číslo a státní občanství. Vyplněné žádosti o výpis z rejstříku trestů jsou uvedeny v příloze č. 4.

5.1.4 Prohlášení správce vkladu

Vzhledem k tomu, že se společníci rozhodli vložit do společnosti peněžitý vklad, zřídí jeden ze společníků po sepsání společenské smlouvy, avšak ještě před vznikem společnosti, u vybrané banky zvláštní účet pro obchodní společnost. Na tento účet budou v plné výši splaceny vklady obou společníků ve výši sjednané společenskou smlouvou. Společník pak následně zažádá banku o vydání potvrzení o složení peněžitého vkladu pro účely zápisu do obchodního rejstříku, přičemž bance předloží k nahlédnutí originál společenské smlouvy.

Správce vkladu určený společenskou smlouvou rovněž následně vystaví prohlášení o splacení vkladů obou společníků, které opatří svým úředně ověřeným podpisem. Prohlášení správce vkladu je uvedeno v příloze č. 5.

5.1.5 Čestné prohlášení společníků

Všichni společníci jsou povinni doložit **čestné prohlášení**, ve kterém uvedou, že splňují podmínky pro výkon funkce statutárního orgánu společnosti. Součástí čestného prohlášení bude také podpisový vzor obou společníků. **Podpisy na těchto prohlášeních je nutné úředně ověřit**, neboť podpisové vzory společníků coby statutárních zástupců jsou určeny k založení do sbírky listin.

V souladu s ustanovením § 31 odst. 3 obchodního zákoníku musí společníci současně s návrhem na zápis společnosti do obchodního rejstříku **doložit souhlas společníků se zápisem svých osob jako společníků veřejné obchodní společnosti do obchodního rejstříku** s jejich úředně ověřeným podpisem. Tento souhlas bude součástí shora uvedené čestného prohlášení společníků. Čestné prohlášení obou společníků je uvedeno v příloze č. 6.

5.1.6 Nájemní smlouva k sídlu společnosti

Společníci společnosti sepiší **nájemní smlouvu k sídlu společnosti** s vlastníkem objektu, jejíž součástí bude také souhlas vlastníka nemovitosti s umístěním sídla společnosti. Součástí nájemní smlouvy bude výpis z katastru nemovitostí. Souhlas s umístěním sídla je uveden v příloze č. 7.

5.1.7 Výpis z katastru nemovitostí

Společníci společnosti zažádají na nejbližším pracovišti katastrálního úřadu o **výpis z katastru nemovitostí** k adrese sídla. Tento výpis jim bude za poplatek 100 Kč vystaven a bude sloužit jako příloha k nájemní smlouvě.

5.1.8 Obchodní rejstřík – vznik společnosti

Ke Krajskému soudu v Ostravě bude podán **návrh na zápis do obchodního rejstříku** podepsaný oběma společníky společnosti. Návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku bude podán na formuláři, přičemž podpisy obou společníků na tomto formuláři je nutné

úředně ověřit. K návrhu je nutné připojit kolek v hodnotě 5 000 Kč a veškeré přílohy uvedené v návrhu. Po zapsání společnosti do obchodního rejstříku bude společníkům na adresu sídla společnosti doručen *výpis z obchodního rejstříku*. *Den zápisu do obchodního rejstříku se považuje za datum vzniku společnosti*. Návrh na zápis do obchodního rejstříku je uveden v příloze č. 8.

5.1.9 Registrační a oznamovací povinnost

Po svém vzniku, tj. po zápisu společnosti do obchodního rejstříku, musí společnost splnit daňovou registrační povinnost a dle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů podat *příhlášku k registraci pro právnické osoby* u místně příslušného finančního úřadu. Lhůta k podání přihlášky k registraci je **30 dnů** od získání oprávnění k podnikatelské činnosti. Přihláška k registraci bude podána na Finanční úřad Ostrava I se sídlem na adrese: Jurečkova 2, 700 39 Moravská Ostrava a Přívoz. Plátce daně je povinen podat přihlášku k registraci u správce daně nejpozději **do 15 dnů** od vzniku povinnosti srážet daň nebo zálohy na ní nebo daň vybírat. Ve vztahu k finančnímu úřadu je tedy společnost povinna podat:

- přihlášku k registraci k dani z příjmů právnických osob,
- přihlášku k registraci k dani z přidané hodnoty,
- přihlášku k registraci k dani silniční (v případě využívání motorových vozidel),
- přihlášku k dani z příjmů jako plátcí:
 - daně z příjmů ze závislé činnosti a funkčních požitků,
 - daně z příjmů vybírané zvláštní sazbou daně,
 - zajišťující daň.

Společnost jako zaměstnavatel má povinnost do **8 dnů** od skutkové podstaty, tj. od nástupu prvního zaměstnance do zaměstnání, odevzdat na pobočku Všeobecné zdravotní pojišťovny v Ostravě *Příhlášku zaměstnavatele – plátce pojistného a Hromadné oznámení zaměstnavatele*. Dále pak na pobočku Okresní správy sociálního zabezpečení v Ostravě (se sídlem na adrese: Zelená 3158/34a, 702 00 Ostrava) je třeba odevzdat **do 8 dnů Příhlášku do registru zaměstnavatelů a Oznámení o nástupu do zaměstnání**. Na pobočku pojišťovny Kooperativa, a.s., bude doručena *Příhláška k odpovědnosti za pracovní úrazy*.

5.1.10 Povinnosti zaměstnavatele

Povinnosti zaměstnavatele jsou dány zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákonem č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, zákonem č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, a zákonem č. 592/1992 Sb., o pojištění na všeobecné zdravotní pojištění. Všechny vyjmenované zákony je třeba brát v úvahu v jejich platném znění.

5.1.11 Časová náročnost založení společnosti

Časová náročnost založení společnosti v současné době, díky propojeným informačním systémům, není příliš velká. Přibližné časové údaje, potřebné k vyřízení jednotlivých kroků nutných k založení společnosti jsou odhadem stanoveny takto:

- Vyřízení rejstříku trestů – asi do týdne
- Společenská smlouva – 0–1 den
- Potvrzení banky – do 5 dnů
- Čestné prohlášení – 0–1 den
- Prohlášení správce vkladu – 0–1 den
- Nájemní smlouva – 0–3 dny
- Katastrální úřad – 1 den
- Obchodní rejstřík – asi 5 dnů

Při vyloučení nečekaných komplikací je možné společnost založit do 14 dnů. Společnost pak vzniká dnem zápisu do obchodního rejstříku.

6 ZÁVĚR

Cílem této diplomové práce bylo vytvořit podnikatelský plán založení malého podniku, který bude poskytovat právní služby, a popsat jednotlivé kroky nutné k založení společnosti. Podnikatelský plán byl vytvořen pro dva společníky, kteří se rozhodli založit si vlastní advokátní kancelář, jež bude vykonávat advokacii a činnost insolvenčního správce.

Na samotném počátku byla vize obou zakladatelů o založení vlastní advokátní kanceláře. Motivací pro zahájení podnikání byla u obou společníků touha po nezávislosti a naděje na lepší ohodnocení jejich práce. Proto, aby se počáteční vize obou zakladatelů stala skutečností, bylo nutné sestavit kvalitní podnikatelský plán, který by co možná nejvíce minimalizoval riziko případného neúspěchu. Jelikož se jedná o plánování zásadní změny dosavadního způsobu života obou společníků, bylo nutné zvážit všechny podstatné skutečnosti, které by mohly založení podniku a následné podnikání významně ovlivnit.

Jednou z těchto skutečností je fakt, že nový podnik nebude izolován, ale bude samozřejmou součástí tržního prostředí, které se v dnešní době vyznačuje silnou konkurencí. Proto byly provedeny analýzy vnějšího a vnitřního prostředí a určeny faktory, které mohou mít přímý dopad na podnik. Z provedených analýz vyplynula volba vhodného prostředí pro založení podniku. Důležitým rozhodnutím byl také správný výběr právní formy podnikání z hlediska oboru. Po zvážení zvolených kritérií se společníci rozhodli pro společný výkon advokacie ve veřejné obchodní společnosti.

Dílčím cílem bylo zpracování technicko-ekonomické studie. Tato studie prokázala, že podnikatelská myšlenka založení nové advokátní kanceláře je pro oba společníky realizovatelná. Po celkovém posouzení výsledků jednotlivých částí technicko-ekonomické studie lze konstatovat, že daný podnik má velké šance na úspěšné zahájení činnosti a následné podnikání.

I přes působení současné světové hospodářské krize, která změnila také situaci na trhu právních služeb v ČR, lze konstatovat, že advokátní kanceláře stále zaznamenávají příliv nových zakázek. Změnila se pouze struktura poptávaných právních služeb. Roste převážně zájem o odborníky, kteří se zaměřují na právní poradenství v oblasti insolvence a krizového

poradenství. Růst poptávky po právních službách je způsoben potřebou krizových manažerů, kteří se snaží zefektivnit fungování podniků a odvrátit hrozící úpadek firem. Konkurenční výhodou nového podniku bude právě činnost insolvenčního správce, ke které je oprávněn jeden ze společníků. Také na základě finančního hodnocení projektu založení podniku v rámci technicko-ekonomické studie je zřejmé, že projekt založení a následného podnikání je realizovatelný.

Naplnění hlavního cíle diplomové práce bylo dosaženo vypracováním podnikatelského plánu založení Advokátní kanceláře X & Y, v.o.s. V rámci tohoto plánu byl proveden popis společnosti a uvedeny výchozí podmínky pro samotný vznik společnosti. Pozornost byla také věnována obchodnímu, marketingovému a organizačnímu plánu. V závěru podnikatelského plánu byla provedena analýza rizik. Podnikatelský plán bude primárně sloužit k vnitřní potřebě podnikatelů. Pro jiné potřeby uplatnění podnikatelského plánu lze jednotlivé části plánu ještě dále podrobněji rozpracovat.

Dílčím cílem bylo také popsat kroky nutné k založení společnosti. Společníci se rozhodli vykonávat advokacii a činnost insolventního správce v právní formě veřejné obchodní společnosti, a proto byl objasněn postup při založení této právní formy, tj. v.o.s. Smlouvy a dokumenty nutné k založení společnosti jsou uvedeny v přílohách diplomové práce.

Závěrem mohu říci, že se mi podařilo splnit hlavní i dílčí cíle uvedené v úvodu diplomové práce. Věřím, že vypracovaný podnikatelský plán poslouží společníkům k naplnění jejich osobní vize a společného cíle založení úspěšné advokátní kanceláře.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

Knižní odkazy:

1. BRIDGE, S. *Understanding Enterprise, Entrepreneurship and Small Business*. New York: Palgrave MacMillan, 2003. 520 p. ISBN 0-333-98465-X.
2. FOTR, J.; SOUČEK, I. *Podnikatelský záměr a investiční rozhodování*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2005. 356 s. ISBN 80-247-0939-2.
3. HERMANN, Simon. *Jak na krizi*. 1. vyd. Praha: Management Press, 2009. 204 s. ISBN 978-80-7261-204-8.
4. KOLEKTIV AUTORŮ. *Podniková ekonomika*. Ostrava: Akademie J. A. Komenského, 1998. 356 s.
5. KORÁB, V.; MIHALISKO, M. *Založení a řízení společností. Společnost s ručením omezeným, Komanditní společnost, Veřejná obchodní společnost*. 1. vyd. Brno: Computer Press, 2005. 252 s. ISBN 80-251-0592-X.
6. KORÁB, V.; PETERKA, J.; REŽŇÁKOVÁ, M. *Podnikatelský plán*. 1. vyd. Brno: Computer Press, 2007. 216 s. ISBN 978-80-251-1605-0.
7. MIKOLÁŠ, Z. *Jak zvýšit konkurenceschopnost podniku*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2005. 200 s. ISBN 80-247-1277-6.
8. PORTER, E. M. *Konkurenční strategie*. Praha: Victoria Publishing, 1994. 403 s. ISBN 80-85605-11-2.
9. STAŇKOVÁ, A. *Podnikáme úspěšně s malou firmou*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2007. 214 s. ISBN 978-80-7179-926-9.
10. SYNEK, Miloslav aj. *Podniková ekonomika*. 4. vyd. Praha: C. H. Beck, 2006. 473 s. ISBN 80-7179-892-4.
11. VEBER, J.; SRPOVÁ, J. aj. *Podnikání malé a střední firmy*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing, 2005. 304 s. ISBN 80-247-1069-2.

Internetové zdroje:

12. *Zpráva o vývoji malého a středního podnikání a jeho podpoře* [online]. Aktualizace 1. 11. 2009 [cit. 2009-06-06]. Dostupné z WWW: <<http://www.mpo.cz/cz/podpora-podnikani/misp/>>.
13. *Novela živnostenského zákona* [online]. Aktualizace 11. 11. 2009 [cit. 2009-05-11]. Dostupné z WWW: <http://pravniradce.ihned.cz/c4-10077450-25656340-F00000_d-novela-zivnostenskeho-zakona>.

14. *Centrum pro výzkum veřejného mínění (CVVM)* [online]. Aktualizace 12. 11. 2009 [cit. 2009-05-12]. Dostupné z WWW: <http://www.cvvm.cas.cz/upl/zpravy/100911s_ev90518.pdf>.
15. *Český statistický úřad* [online]. Aktualizace 18. 11. 2009 [cit. 2009-09-12]. Dostupné z WWW: <http://www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/obyvatelstvo_lide>.
16. *Ministerstvo financí ČR* [online]. Aktualizace 20. 11. 2009 [cit. 2009-09-14]. Dostupné z WWW: <http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/xsl/makro_pre_52635.html>.
17. *Datové schránky* [online]. Aktualizace 1. 12. 2009 [cit. 2009-11-11]. Dostupné z WWW: <<http://www.datoveschranky.info/po-shrnuti-informaci/?PHPSESSID=bed678caa9bbb39eda08a3be492a2588>>.
18. *Služby kontaktních míst HK ČR* [online]. Aktualizace 4. 12. 2009 [cit. 2009-11-11]. Dostupné z WWW: <http://www.komora.cz/hk-cr-top-02-sede/sluzby/czech-point/art_22173/article.aspx>.
19. *ČSÚ. Národní účty a HDP* [online]. Aktualizace 5. 12. 2009 [cit. 2009-11-20]. Dostupné z WWW: <http://www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/hdp_narodni_ucty>.
20. *Epravo* [online]. Aktualizace 11. 12. 2009 [cit. 2009-05-12]. Dostupné z WWW: <<http://www.epravo.cz/zpravodajstvi/poslanci-schvalili-ve-druhem-cteni-rychlejsi-odpisy-56332.html>>.
21. *Danecz* [online]. Aktualizace 11. 12. 2009 [cit. 2009-09-08]. Dostupné z WWW: <http://www.danecz.cz/data/modules/download/1252681149_INFORMACE%20PRO%20PODNIKATELE%202009-02.pdf>.
22. *BusinessInfo* [online]. Aktualizace 15. 12. 2009 [cit. 2009-04-11]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cz/clanek/pojisteni-investovani/info-o-novele-zakona-o-nemocenskem-poj/1000466/55143/>>.
23. *BusinessInfo* [online]. Aktualizace 18. 12. 2009 [cit. 2009-09-02]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cz/clanek/obchodni-pravo/krize-pomuze-novela-insolvencniho-zakona/1000456/54339/>>.
24. *Česká advokátní komora* [online]. Aktualizace 6. 1. 2010 [cit. 2009-12-02]. Dostupné z WWW: <<http://www.cak.cz/pages/in>>.

Legislativní odkazy:

25. Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších změn.
26. Zákon č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších změn.

27. Zákon č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších změn.
28. Zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších změn.
29. Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších změn.
30. Zákon č. 312/2006 Sb., o insolvenčních správcích, ve znění pozdějších změn.

Časopisy:

31. Česká advokátní komora. *Bulletin advokacie*. Praha: PBtisk, 2009, č. 2–10, ISSN 1210-6348.

SEZNAM ZKRATEK

a.s.	akciová společnost
aj.	a jiné
apod.	a podobně
ASPI	aktualizovaný systém právních informací
atd.	a tak dále
CVVM	Centrum pro výzkum a vývoj
č.	číslo
ČAK	Česká advokátní komora
čl.	článek
ČNB	Česká národní banka
ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
EK	Evropská komise
EU	Evropská unie
FO	fyzická osoba
HDP	hrubý domácí produkt
HK	Hospodářská komora
InMP	Informační místa pro podnikatele
JRF	Jednotný registrační formulář
Kč	koruna česká
MHD	Městská hromadná doprava
mil.	milion
MSK	Moravskoslezský kraj
Nám.	náměstí
např.	například
násl.	následující
ObchZ	Obchodní zákoník
odst.	odstavec
OECD	Organizace pro ekonomickou spolupráci a rozvoj
písm.	písmeno
PO	právnícká osoba

str.	strana
Sb.	sbírka
tis.	tisíc
ust.	ustanovení
v.o.s.	veřejná obchodní společnost
vyhl.	vyhláška
VZZ	výkaz zisku a ztráty
zák.	zákon
ZOA	zákon o advokacii
ZDP	zákon o daních z příjmů

PROHLÁŠENÍ O VYUŽITÍ VÝSLEDKŮ DIPLOMOVÉ PRÁCE

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou diplomovou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, diplomovou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že diplomová práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího diplomové práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o diplomové práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, diplomovou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 30. dubna 2010

.....
jméno a příjmení studenta

Adresa trvalého pobytu studenta:

Markvartovická 1342, 10A, Ludgeřovice, 747 14

SEZNAM PŘÍLOH

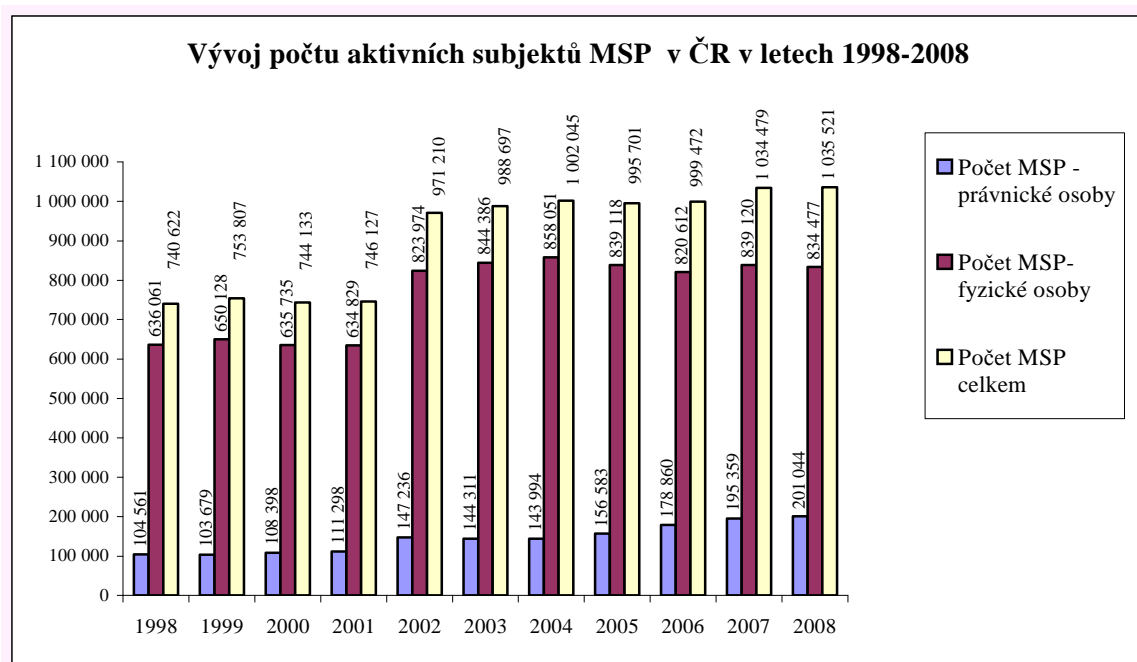
- Příloha č. 1 – Vývoj počtu aktivních subjektů MSP v ČR, vývoj zaměstnanosti v MSP v ČR a vývoj vybraných makroekonomických ukazatelů MSP v ČR (1998–2008)
- Příloha č. 2 – Seznam samostatných advokátů a advokátních kanceláří v Ostravě – obvod Moravská Ostrava a Přívoz
- Příloha č. 3 – Společenská smlouva
- Příloha č. 4 – Žádosti o výpis z rejstříku trestů
- Příloha č. 5 – Prohlášení správce vkladu
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení společníků
- Příloha č. 7 – Souhlas s umístěním sídla společnosti
- Příloha č. 8 – Návrh na zápis do obchodního rejstříku

PŘÍLOHY

Příloha č. 1

Vývoj počtu aktivních subjektů MSP v ČR, vývoj zaměstnanosti v MSP v ČR a vývoj vybraných makroekonomických ukazatelů MSP v ČR v letech 1998–2008

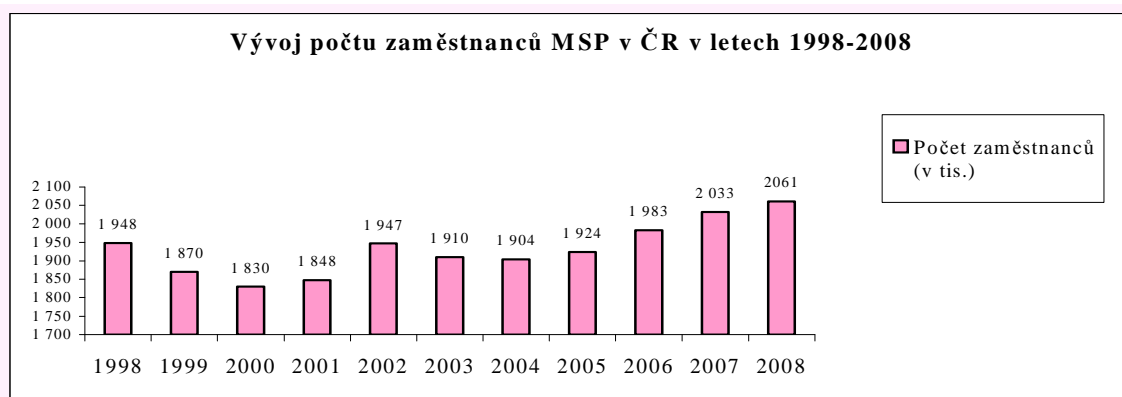
Graf 1.1 Vývoj počtu aktivních MSP v ČR v letech 1998–2008



Zdroj: ČSÚ

Podle údajů ČSÚ vykazovalo k 31. 12. 2008 v České republice podnikatelskou činnost celkem 1 035 521 MSP. Oproti roku 2007 došlo k nárůstu o 0,1 % subjektů MSP. [12]

Graf 1.2 Vývoj zaměstnanosti v MSP

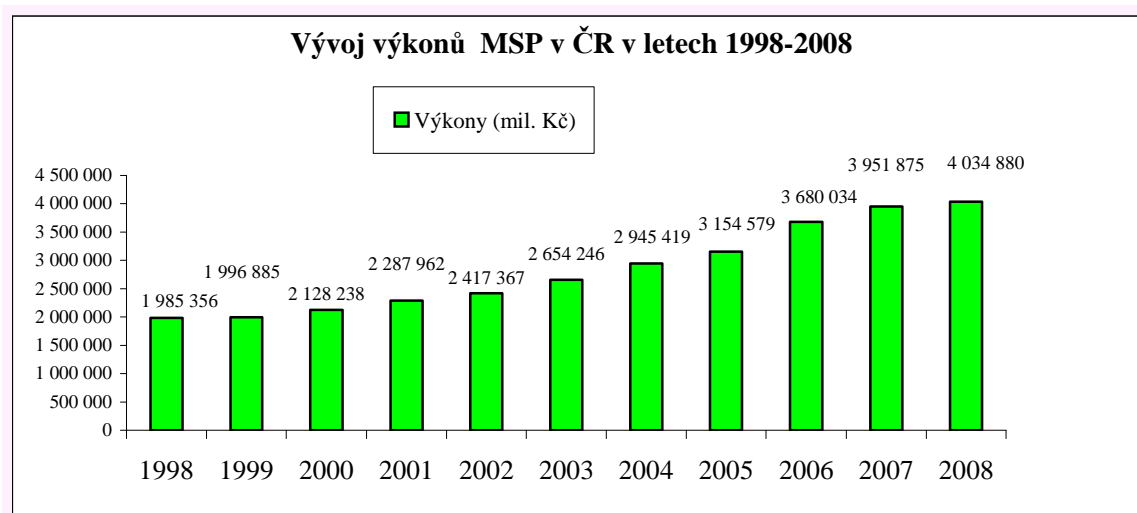


Zdroj: ČSÚ

V roce 2008 se celkový počet zaměstnanců MSP zvýšil oproti roku 2007 o 1,38 % na 2 061 tis. zaměstnanců. K absolutnímu poklesu počtu zaměstnanců došlo v roce 2008 v zemědělství a k absolutnímu nárůstu zaměstnanosti došlo v obchodu a službách. [12]

Vývoj ekonomických ukazatelů MSP

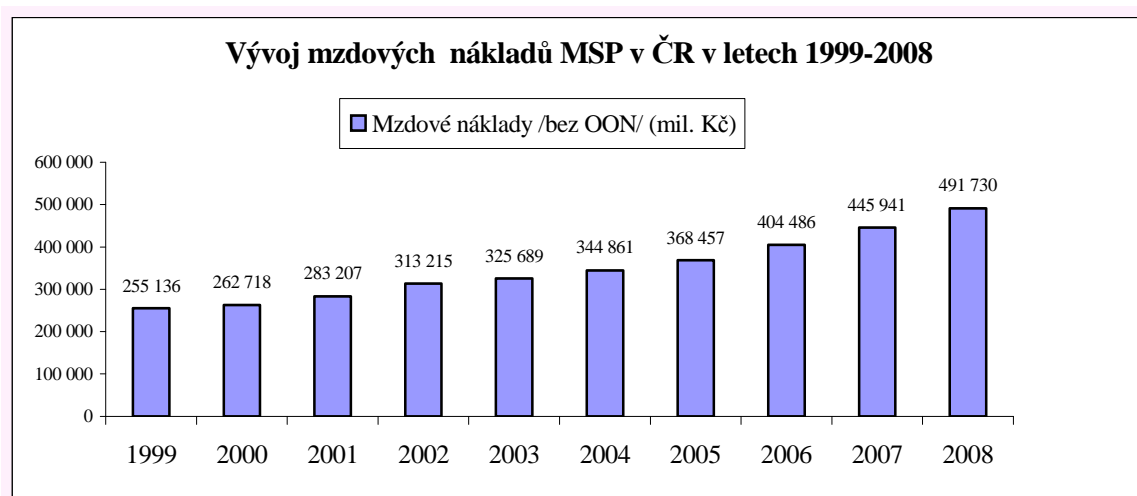
Graf 1.3 Vývoj výkonů MSP v ČR v letech 1998–2008



Zdroj: ČSÚ

V roce 2008 se výkony MSP ve výši 4 034 880 mil. Kč zvýšily oproti roku 2007 o 2,1 %. Meziroční nárůst v roce 2008 vykazují výkony hlavně v obchodu, ve stavebnictví a službách. Podíl MSP na celkových výkonech podnikatelské sféry v roce 2008 dosáhl 51,53 %. Oproti roku 2007 došlo k poklesu o 0,37 procentního bodu. [12]

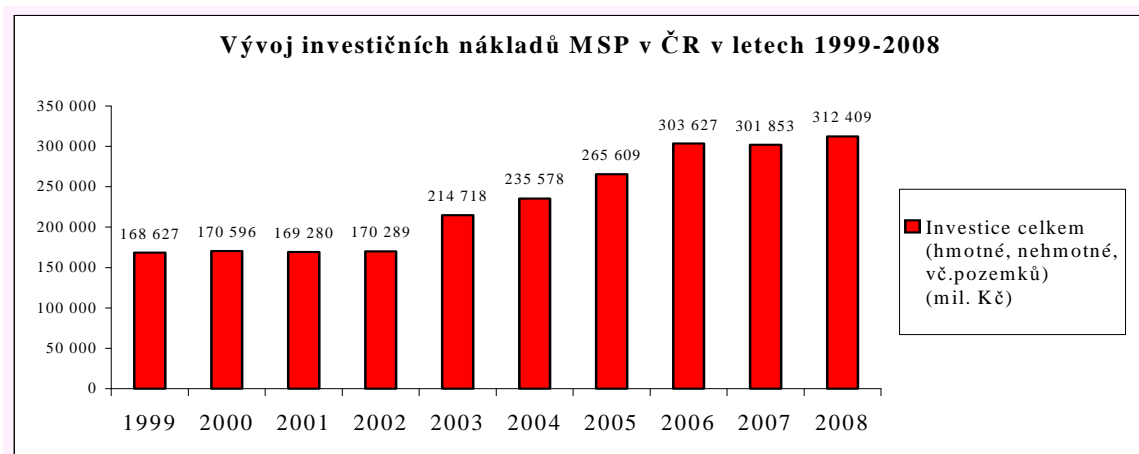
Graf 1.4 Vývoj mezd MSP v ČR v letech 1998–2008



Zdroj: ČSÚ

V sektoru MSP dosáhly průměrné měsíční mzdy v roce 2008 výše 19 882 Kč a meziročně došlo k nárůstu průměrných výdělků o 8,77 %. Průměrné mzdy v sektoru MSP byly v roce 2008 nižší o 9,14 % než celostátní průměr podnikatelské sféry (21 881 Kč). [12]

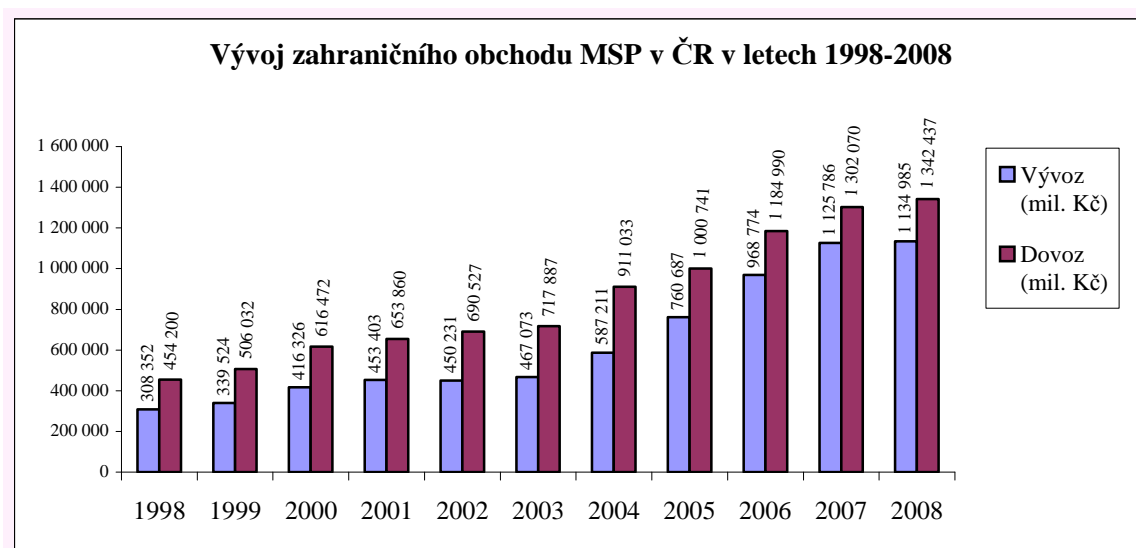
Graf 1.5 Vývoj investičních nákladů MSP v ČR v letech 1999-2008



Zdroj: ČSÚ

Podíl investic MSP na celkových investicích podnikatelské sféry v ČR v roce 2008 dosáhl 56,0 %. V absolutní hodnotě došlo oproti roku 2007 ke zvýšení investic celkem o 10 556 mil. Kč, tj. o 3,50 %. K největšímu nárůstu došlo v průmyslu. [12]

Graf 1.6 Vývoj zahraničního obchodu MSP v letech 1998-2008



Zdroj: ČSÚ

Od roku 1998 dosahuje vývoz v absolutní hodnotě nepřetržitý nárůst. V roce 2008 došlo k meziročnímu zvýšení vývozu MSP o 9 199 mil. Kč, tj. o 0,82 %. Podíl vývozu MSP

na celkovém **vývozu** v roce 2008 vykazuje 46,04 %, oproti roku 2007 vzrostl o 0,63 procentního bodu. Podíl MSP na celkovém **dovoze** v roce 2008 vykazuje 56,01 % a oproti roku 2007 vzrostl o 1,56 procentního bodu. [12]

Seznam samostatných advokátů a advokátních kanceláří

Ostrava – Moravská Ostrava a Přívoz:

Advokátní kancelář Mgr. Ondřej Mičaník, 28. října, Moural, Kopecký & Partneři, advokátní kancelář, 28. října, Advokátní kancelář Balcar, Polanský, Eversheds, *Sokolská třída*, Advokátní kancelář JUDr. Josef Juras, JUDr. Miloslav Kijas, *Jiráskovo náměstí*, Advokátní kancelář Nejedlíková & Vaňková, *Husova*, Advokátní kancelář Petrová a Seibert, *Na Hradbách*, Advokátní kancelář Svatoš, Svatošová a Partneři, *Sadová*, Advokátní kancelář Zvonek a Kaleta, v.o.s., *Stodolní*, Ambruz & Dark, advokáti, v.o.s., *Zámecká*, PRK Partners, s.r.o., advokátní kancelář, *Stodolní*, Cestr & Partners, *Plynární*, Červený Petr, JUDr. a spol., *Střelníční*, Dr. Michaela Jorgensen, *Poděbradova*, Enekl Vyroubal Brudný, v.o.s., *Škroupova*, Grobelný & Skřipský, advokátní kancelář, *Sokolská třída*, Havel & Holásek, advokátní kancelář, s.r.o., *Zámecká*, Chovanec, Machek, advokátní kancelář, *Masná*, Mgr. Ing. Jan Zonek, advokát, *Sadová*, Jirousek, Skalník, Bernatík & partneři, advokátní kancelář, *Preslova*, JUDr. Alena Kubalová, *Matiční*, Advokátní kancelář Kubica, Zajíc a partneři, *Trocnovská*, JUDr. Alena Lasotová, *Přívozká*, Martiníková, Popek, Vídeňský a spol., advokátní kancelář, *Sokolská Třída*, JUDr. Alexander Belica, *Smetanovo Náměstí*, JUDr. Alfréd Šrámek, *Pobialova*, JUDr. Anna Antlová, *Sadová*, JUDr. Bohdan Serafin, *Veleslavínova*, JUDr. Bohumír Janeček, *Dvořáková*, JUDr. Bohuslav Halfar, advokát, *Smetanovo Náměstí*, JUDr. Bohuslav Heczko, *Smetanovo náměstí*, JUDr. Dagmar Hrudová, *Matiční*, JUDr. Dagmar Soukenková, *ČS. Legií*, JUDr. Dalila Pelechová, advokátní kancelář, *Tyršova*, JUDr. Eva Drevňáková, *Stodolní*, JUDr. Hana Jankovičková, 28. října, JUDr. Hana Sayehová, *Sokolská Třída*, JUDr. Hana Skotnicová, *Na Hradbách*, JUDr. Hana Švábenská, *Matiční*, JUDr. Igor Honus, advokátní kancelář, *Sokolská*, JUDr. Ilona Křížková, *Sokolská třída*, JUDr. Ing. Jaroslav Majovský, *Dr. Šmerala*, JUDr. Ivana Santariusová, *Na Spojce*, JUDr. Iveta Sladčíková, *Na Hradbách*, JUDr. Ivo Adámek, *Ostrčilova*, JUDr. Jana Barvíková, *Nemocniční*, JUDr. Jana Kudrnová, Ph. D., advokát, *Na Hradbách*, JUDr. Jarmila Lipnická Pešlová, *Přívozká*, JUDr. Jarmila Širilová, *Čs. Legií*, JUDr. Jarmila Valigurová, 28. října, JUDr. Jaromír Kremer, *Dr. Šmerala*, JUDr. Jiří Matijaševič, *Na Hradbách*, JUDr. Jiří Mlčoch, *Milíčová*, JUDr. Jiří Obluk, *Veleslavínova*, JUDr. Jiří Pitron, *Nádražní*, JUDr. Jiří Podhajský, *Hrušovská*, JUDr. Jiří Rak, *Na Hradbách*, JUDr. Josef Juras, *Jiráskovo*

náměstí, JUDr. Jozef Janič, 28. října, JUDr. Jaromír Hanuš, *Kosmová*, JUDr. Jiří Sobčák, *Nádražní*, JUDr. Karel Sochor, *Na Hradbách*, Záděrová, Záděra a partneři, advokátní kancelář, *Nádražní*, JUDr. Lenka Mičaníková, advokát, *Sokolská třída*, JUDr. Lukáš Klega, *Sokolská třída*, JUDr. Marcel Mašan, advokátní kancelář, 28. října, JUDr. Marie Ludvová, *Dr. Šmerala*, JUDr. Mario Hanák, *Matiční*, JUDr. Michal Kačmařík, *Poštovní*, JUDr. Milan Chrudina, advokát, *Jiráskovo náměstí*, JUDr. Miluše Rabasová, *Na Hradbách*, JUDr. Miroslav Gajdziok, *Vítkovická*, JUDr. Miroslav Pavlas, advokát, *Fügnerova*, JUDr. Miroslav Štorkan, *Puchmajerova*, Navrátil a partneři, advokátní kancelář, *Na Hradbách*, JUDr. Oldřich Krpec, *Kratochvílová*, JUDr. Pavel Jařabáč, *Puchmajerova*, JUDr. Pavel Navrátil, *Na Hradbách*, JUDr. Pavel Ščučka, 28. října, JUDr. Pavel Zouplna, *Smetanovo náměstí*, JUDr. Peter Schmidl, *Milíčová*, Chyla-Toman, advokátní kancelář, *Sokolská třída*, JUDr. Petr Kališ, advokát, *Vítězná*, JUDr. Petr Stoklas, *Porážková*, JUDr. Petr Vrchlabský, *Smetanovo Náměstí*, JUDr. Radek Hudeček, *Škroupova*, JUDr. Radim Bartoň, *Porážková*, JUDr. Radmila Buroňová, *Na Hradbách*, JUDr. Renata Kusá, *Harantova*, JUDr. Roman Nováček, *Poděbradova*, JUDr. Rostislav Neuvirt, 28. října, JUDr. Růžena Vojtová, 28. října, JUDr. Stanislav Brtník, *Dr. Šmerala*, JUDr. Světlana Vargová, *Musorgského*, JUDr. Sylva Totková Kolderová, advokátka, *Jiráskovo Náměstí*, JUDr. Sylva Vartová, *Musorgského*, JUDr. Šárka Vrchlabská, *Smetanovo Náměstí*, JUDr. Tibor Rovňák, 30. dubna, JUDr. Tomáš Štípek, advokát, *Sadová*, JUDr. Tomková Pavla, *Sokolská třída*, JUDr. Vítězslav Blahut, *Nádražní*, JUDr. Vladimír Bartl, CSc., advokát, *Sokolská třída*, JUDr. Vladimír Ježek, *Dvořákova*, JUDr. Zbygniew Sychra, *Špálova*, JUDr. Zdenka Hájková, *Sokolská třída*, Kačmařík & Korta, advokátní kancelář, *Poštovní*, Kačmařík & Bokůvka, advokátní kancelář, *Dvořáková*, Kausta & Zientková, advokátní kancelář, Čs. Legii, Mgr. Andrea Žatková, *Teslova*, Mgr. Antonín Černý, advokát, *Hornická*, Mgr. Bc. Adam Ptašník, Ph. D., advokátní kancelář, *Nádražní*, Mgr. Dana Prosická, advokát, 28. října, Mgr. Daniel Hrbáč, advokát, *Cihelní*, Mgr. Daniel Olivík, advokát, *Trocnovská*, Mgr. Daniel Siwy, advokát, *Sokolská třída*, Mgr. Darina Kovačiková, advokátní kancelář Kocián, Šolc, Balaštík Praha, *Českoobratrská*, Mgr. David Fiedler, *Velká*, Mgr. David Purmenský, 28. října, Mgr. Farid Alizey, advokát, *Stodolní*, Mgr. Ida Klosíková, advokát, *Sokolská třída*, Mgr. Ing. Vlastimil Burdák, advokát, 28. října, Mgr. Irena Dömenyová, advokátka, *Sokolská třída*, Mgr. Ivana Mádrová, advokátka, *Sokolská třída*, Mgr. Jakub Vepřek, advokát, *Na Hradbách*, Mgr. Jaromír Funiok, *Sládková*, Mgr. Jaroslava Jakubcová, *Vítkovická*, Mgr. Jiří Čapla, *Poštovní*, Mgr. Josef Bartusek, advokát, 28. října, JUDr. Martina Hrazdílková, advokát, *Korejská*, JUDr. Milan Čichoň, advokát, *Špálová*. Mgr. Karel Ležatka, advokát,

Sokolská třída, Mgr. Kateřina Petržík Hronovská, *Sadová*, Mgr. Kateřina Siudová, *Matiční*, Mgr. Bc. Lucie Koupilová, advokátní kancelář, *Purkyňova*, Mgr. Lucie Brusová, advokátka, *Masná*, Mgr. Lucie Strachotová, advokátka, *Škroupova*, Mgr. Luděk Trna, *Na Desátém*, Mgr. Lukáš Hrabec, 28. října, Mgr. Lukáš Kratochvíl, *Solná*, Mgr. Lukáš Niedoba, advokát, *Škroupova*, Mgr. Magdalena Poncza, *Pobailova*, Mgr. Markéta Mohylová, advokát, *Sokolská třída*, Mgr. Markéta Polišenská, advokátní kancelář, *Solná*, Mgr. Martin Prajzner, advokát, 28. října, Mgr. Martin Šmuk, *Matiční*, Mgr. Pavel Andrlé, *Poděbradova*, Mgr. Pavel Otipka, *Poštovní*, Mgr. Pavel Schmidt, advokát, *Na Hradbách*, Mgr. Pavla Běčáková, advokát, *Sokolská třída*, Mgr. Pavlína Plačková, *Poštovní*, Mgr. Petr Kučera, advokát, *Na Hradbách*, Mgr. Petr Sém, advokát, *Sokolská třída*, Mgr. Petr Vysoudil, *Matiční*, Mgr. Radmila Kovaříková, advokátka, *Škroupova*, Vyroubal, Krajhanzl, Školout, s.r.o., 28. října, Mgr. Renáta Prosická, 28. října, Mgr. Richard Lang, advokátní kancelář Lang, *Českoobrátská*, Mgr. Richard Pustějovský, *Matiční*, Mgr. Romana Mrózková, 28. října, Mgr. Simona Pavlicová, advokát, *Českoobrátská*, Mgr. Tadeusz Zientek, *Trocnovská*, Mgr. Václav Kokošínský, advokát, *Na Hradbách*, Mgr. Vadim Rybář, *Na Hradbách*, Mgr. Věra Matoušová, *Nádražní*, Mgr. Vladan Tisovský, *Sokolská třída*, Mgr. Zdeněk Mická, *Sokolská třída*, Novák, Hlína, Schenk, Příkazská a partneři, advokátní kancelář, *Vítkovická*, Ponczna, Šrámek, advokátní kancelář, *Pobailova*, Václav Erban, *Sokolská třída*, Zachveja & Blaško, advokátní kancelář, s.r.o., 28. října, JUDr. Hedvika Štecherová, advokátka, *Orebitská*, JUDr. Igor Müller, *Milíčová*, JUDr. Jiří Dvořák, advokát, *Josefa Brabce*, JUDr. Josef Fikáček, advokát, *Na Hradbách*, JUDr. Josef Houdek a syn, *Výstavní*, JUDr. Radim Vicherek, *Masná*, JUDr. Tereza Erényi, L. L. M., advokátka, *Stodolní*, JUDr. Věkoslav Zezula, *Žerotínova*, JUDr. Vladimír Fesal, 28. října.

Ostrava – Zábřeh:

Advokátní kancelář Boháč, Polák, *Belikovova*, JUDr. Alena Mrlinová, *Výškovická*, JUDr. Eduard Rojíček, *Výškovická*, JUDr. František Kosík, advokát, *Kpt. Vajdy*, JUDr. Hanuš Jelínek, *Starobělská*, Mgr. Petr Moník, advokát, *Volgogradská*, Mgr. Ondřej Holek, advokát, *Výškovická*, JUDr. Tomáš Duda, *Čukovova*.

Ostrava – Krásné pole:

JUDr. Zdeněk Bajgar, *Stádlo*.

Ostrava – Vítkovice:

Indra & Šebesta, advokátní kancelář-pobočka, *Mírová*, JUDr. František Šindler, *Mírové náměstí*, JUDr. Judita Naglíková, *Mírové náměstí*, JUDr. Ladislav Piterka, *Ruská*, Mgr. Rita Kubíková, *Ruská*, Mgr. Dana Jurošková, *Mírové náměstí*, JUDr. Tomáš Mutina, advokátní kancelář, *Sirotčí*, JUDr. Radim Bartoň, *Kutuzovova*, ROWAN LEGAL, advokátní kancelář, s.r.o., *Ruská*.

Ostrava – Pustkovec:

Advokátní kancelář JUDr. Kovářová, Dr. Kovář, *Na pískách*, JUDr. Metoděj Novotný, *Karla Aksamita*.

Ostrava – Poruba:

Advokátní kancelář JUDr. Lukšík, Mgr. Škrobáková, *Hlavní třída*, JUDr. Alena Batková, advokát, *Alžírská*, JUDr. Zdeněk Hájek, *Josefa Skupy*, JUDr. Alexander Király, advokát, *Ludvíka Poděště*, JUDr. Lubomír Lukšík, *Hlavní třída*, Mgr. Tomáš Gurecký, *Josefa Skupy*, Mgr. Ladislava Škrobáková, *Hlavní třída*, Mgr. Karel Kvasnica, *Bohuslava Martinů*, JUDr. Miloslav Neděla, *Ludvíka Poděště*, JUDr. Miroslava Šebestová, *Josefa Skupy*, JUDr. Miroslav Pavelka, *Havlíčkově Náměstí*, JUDr. Nora Štrajtová, *17. Listopadu*.

Ostrava – Muglinov:

Advokátní kancelář JUDr. Wieslaw Firla & JUDr. Melánie Malířová, *Křížovského*, JUDr. Eva Fajtlová, *Mojžíškové*.

Ostrava – Slezská Ostrava

Doleček, Kahounová, Sedláčková advokátní kancelář, *Hradní*, JUDr. Mario Hartmann, advokátní kancelář, *8. Března*, Advokátní kancelář Pyšný, Weber & Partneři, v.o.s., *Občanská*, Miketa a partneři, advokátní kancelář, *Jaklovecká*, Mgr. Roman Šebesta, *Občanská*, Jünger, Gocman, Kopřiva, advokátní kancelář, *Těšínská*, JUDr. Vít Srba, *Občanská*, JUDr. Rudolf Řehánek, *Občanská*, JUDr. Renata Kusá, *Československé Armády*.

Ostrava – Hrabová:

Friedelová, Milátová, Pěnkava, v.o.s., Ostrava – Hrabová, *Místecká*.

Ostrava – Mariánské Hory:

Jansa, Mokrý, Otevřel & partneři, advokátní kancelář, v.o.s., *Sokola Tůmy*, JUDr. Alena Porostlá, *Prostorná*, JUDr. Zuzana Šmídová, *Prostorná*, JUDr. Hana Hučková, JUDr. Irena Hučková, 28. října, JUDr. Marek Kříž Ph. D, *Korunní*, JUDr. Lenka Sokolová, 28. října, Mgr. Stanislav Nikl, advokát, *Mojmírovců*, Mgr. Petra Faldynová, *Kravařská*, Mgr. Petr Křížák, advokát, *Mojmírovců*, Junger, Gocman, Kopřiva, advokátní kancelář, 28. října – pobočka, Mgr. Lukáš Raida, 28. října, Mgr. Lucie Pešková, *Přemyslovců*, Mgr. Ing. Gabriela Milotová, advokát, *Přemyslovců*, Mgr. David Metelka, advokát, 28. října, Mgr. Arnošta Dobiášová, 28. října, JUDr. Vít Rybář, advokát, *Tvorkovských*, JUDr. Oldřich Beneš, *Mojmírovců*.

Ostrava – Stará Bělá:

JUDr. Jiří Bodnár – Vicci, Ostrava – Stará Bělá, Starecká, JUDr. Josef Corradini, advokát, *Valova*, JUDr. Zdeňka Doležilková, Ostrava – Stará Bělá, Plzeňská.

Ostrava – Koblov:

JUDr. Čermák Gerd, *Antošovická*.

Ostrava – Hrabůvka:

JUDr. Čestmír Fischer, advokátní kancelář, *Mládeže*, JUDr. Marcela Neuwirthová, *Edisonova*, Mgr. Kateřina Bud'veselová MBA, advokátka, *Hasičská*.

Ostrava – Michálkovice:

Petr Toms, advokát, *Petřvaldská*.

Ostrava – Petřkovice:

JUDr. Helena Strachotová, *Neukončená*.

Ostrava – Hrabová:

Friedelová, Milátová, Pěnkava, v.o.s., *Místecká*.

Ostrava – Výškovice:

JUDr. Jana Materová, *Venclíková*, JUDr. Milan Štúrik, advokát, *Výškovická*.

Ostrava – Heřmanice:

Mgr. Milan Smolka, *V Korunce.*

Ostrava – Svinov:

JUDr. Jan Bujnoch, advokát, *Polanecká*, Mgr. Jaromír Jaroš, *U Rourovny*, JUDr. Zdeněk Kupka, advokát, *Tichá.*

Ostrava – Martinov:

Mgr. Tomáš Kravčík, advokát, *Martinovská.*

Ostrava – Kunčičky:

JUDr. Vítězslav Blahut, advokát, *Škrobálková.*

Zdroje: Zpracováno autorkou dle seznamu advokátů České advokátní komory

**Společenská smlouva
o založení veřejné obchodní společnosti
Advokátní kancelář X & Y v.o.s.,
kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:**

Pan X, r.č. 7209191234, bytem Markvartovická 1342/10A, Ludgeřovice, 747 14

Pan Y, r.č. 7201195521, bytem Prostřední 445/4, Hatř, 747 16

t a k t o :

**I.
Společníci**

Společníky společnosti jsou:

1. Pan X, r.č. 7209191234, bytem Markvartovická 1342/10A, Ludgeřovice, 747 14

2. Pan Y, r.č. 7201195521, bytem Prostřední 445/4, Hatř, 747 16

**II.
Obchodní firma**

Obchodní firma společnosti zní: Advokátní kancelář X & Y, v.o.s.

**III.
Sídlo společnosti**

Sídlo společnosti: Nám. J. Gagarina 233/1, Ostrava, Slezská Ostrava, PSČ: 710 00

**IV.
Předmět podnikání a činnosti společnosti**

Předmětem podnikání a činnosti společnosti je:

- výkon advokacie
- výkon činnosti insolvenčního správce

**V.
Doba trvání společnosti**

Společenská smlouva o provozování podnikatelské činnosti se uzavírá a společnost se zřizuje na dobu neurčitou.

VI.
Základní kapitál společnosti, výše vkladů společníků
a jejich uhrazovací povinnost

1. Základní kapitál společnosti činí při jejím založení 600 000,- Kč (slovy šestsettisíc korun českých) a je tvořen výhradně peněžitými vklady společníků.
2. Základní vklad společníka na základní kapitál společnosti činí:

Pan X, r.č. 7209191234, bytem Markvartovická 1342/10A, Ludgeřovice, 747 14	300.000,- Kč
---	--------------

Pan Y, r.č. 7201195521, bytem Prostřední 445/4, Hať, 747 16	300.000,- Kč
--	--------------

3. Zakládající společníci se zavazují, že splatí 100% svých vkladů na základní kapitál společnosti k rukám správce vkladu před podáním návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku.
4. Správou vkladu před zápisem společnosti do obchodního rejstříku je pověřen zakládající společník Pan X, r.č. 7209191234, bytem Markvartovická 1342/10A, Ludgeřovice, PSČ: 747 14.
5. Správce vkladu je povinen vydat písemné prohlášení o výši splaceného vkladu společníka, a to za účelem podání návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku. Peněžní prostředky je správce vkladu povinen uložit na zvláštní účet u banky, zřízený pro tuto společnost před jejím vznikem.
6. V případě, že by společnost z jakýchkoli důvodů nevznikla, je správce vkladu povinen bezodkladně vrátit již splacený vklad společníkovi.

VII.
Obchodní vedení společnosti

1. K obchodnímu vedení společnosti jsou oprávněni oba společníci společnosti.
2. V rámci obchodního vedení společnosti má Pan X, r.č. 7209191234, bytem Markvartovická 1342/10A, Ludgeřovice, PSČ: 747 14, ve své kompetenci obchodní záležitosti a rozvoj podnikatelské činnosti společnosti, a Pan Y, r.č. 7201195521, bytem Prostřední 445/4, Hať, 747 16, má ve své kompetenci finanční a personální záležitosti a provozní činnost společnosti.
3. Obchodním vedením pověřeni společníci jsou povinni řídit se rozhodnutím společníků učiněným většinou hlasů. Každý společník má jeden hlas.
4. Pověření obchodním vedením je odvolatelné.
5. Společník pověřený obchodním vedením je povinen kdykoliv na požádání kteréhokoliv společníka informovat ho o všech záležitostech společnosti, které spadají do jeho kompetence. Každý společník je oprávněn nahlížet do všech dokladů společnosti, kontrolovat tam obsažené údaje anebo k tomu zmocnit auditora nebo daňového poradce.
6. Společník pověřený obchodním vedením může své pověření z důležitých důvodů písemně vypovědět. Důležitými důvody se rozumí např. důvody zdravotní a rodinné. Je však povinen učinit všechna opatření, která nesou odkladu. Výpověď musí být doručena společnosti a všem společníkům. Výpověď je účinná uplynutím jednoho měsíce ode dne, kdy byla doručena společnosti. Ode dne účinnosti výpovědi vykonávají obchodní vedení ostatní společníci.

VIII. Statutární orgán

1. Statutárním orgánem společnosti je každý ze společníků.
2. Jménem společnosti jedná každý ze společníků samostatně. Podepisování za společnost se děje tak, že k obchodní firmě společnosti připojí společník svůj podpis.

IX. Ohlášený společník

Společníci se dohodli, že ohlášeným společníkem ve smyslu ustanovení § 8 zákona č. 312/2006 Sb., o insolvenčních správcích, bude pan Y, r.č. 7201195521, bytem Prostřední 445/4, Hať, 747 16.

X. Přistoupení do společnosti

Přistoupit do společnosti může pouze osoba, která je zapsána do seznamu advokátů České advokátní komory. Před přistoupením do společnosti musí každý zájemce splatit vklad ve výši rovnající se podílu jednotlivých společníků na obchodním majetku společnosti ke dni změny společenské smlouvy, pokud stávající společníci nerozhodnou jinak.

XI. Podíl společníků na zisku, likvidační zůstatek a vypořádací podíl

Zisk zjištěný roční účetní závěrkou se dělí mezi společníky rovným dílem. Podíl na zisku stanovený na základě roční účetní závěrky je splatný ve lhůtě, kterou společníci určí pře jejím schválení. Ztrátu zjištěnou účetní závěrkou nesou společníci rovným dílem. Při zrušení společnosti s likvidací má každý ze společníků nárok na podíl na likvidačním zůstatku. Likvidační zůstatek se rozdělí mezi společníky rovným dílem.

XII. Smrt společníka

V případě smrti společníka vzniká dědici (dědicům) pouze právo na vypořádací podíl, jehož výše je stanovena v čl. XI. této smlouvy, pokud se společníci o účasti dědice ve společnosti nedohodnou jinak.

XIII.
Závěrečná ustanovení

1. Ke změně společenské smlouvy je nutný souhlas všech společníků.
2. Pan X a Pan Y prohlašují ve smyslu ust. § 31 odst. 3 obchodního zákoníku, že souhlasí se svým zápisem do příslušného obchodního rejstříku jako společníci a statutární orgány společnosti.
3. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se vztahy mezi společníky příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

V Ostravě 6. dubna 2010

.....

Pan X
(ověřený podpis)

.....

Pan Y
(ověřený podpis)

Zdroj:Zpracováno autorkou dle konzultace s advokáty

Žádosti zasílejte na adresu: Rejstřík trestů, Soudní 1, 140 66 Praha 4

ŽÁDOST O VÝPIS Z REJSTŘÍKU TRESTŮ

Místo pro kolkovou známku 50 Kč	UPOZORNĚNÍ Adresu žadatele, na kterou se má výpis zaslat, uvádějte ve tvaru: jméno, příjmení název ulice, číslo domu PSČ název města nebo obce	➔	Adresa žadatele Pan X Markvartovická 1324/10A 747 14 Ludgeřovice
---	--	---	---

Výplní žadatel	Jméno a původní (rodné) příjmení Pan X		Nynější příjmení X		Rodné číslo 7209191234	
	Den, měsíc, rok narození 19. 9. 1912	Místo narození Opava	Okres Opava		Pohlaví * Muž <input checked="" type="checkbox"/> Žena <input type="checkbox"/>	Státní občanství ČR
	Jméno a příjmení otce Josef X		Jméno a příjmení matky Eliška X		Rodné příjmení matky X	
	Trvalý pobyt žadatele X					Podpis žadatele
	<div style="display: flex;"> <div style="width: 40%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> Razítko orgánu, který ověřil správnost údajů a totožnost žadatele: _____ Ověřeno podle Účel žádosti ** Spisová značka – č.j. ** Datum a podpis zodpovědného pracovníka </div> <div style="width: 60%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> ZÁZNAM REJSTŘÍKU TRESTŮ </div> </div>					

* Vhodné zaškrtněte
** Poučení na druhé straně

Poučení (§ 11, §12 zákona č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů)

- 1) Na písemnou žádost osoby, jejíž totožnost byla ověřena, se vydá výpis z evidence Rejstříku trestů (dále jen výpis) týkající se této osoby. Za vydání výpisu se platí poplatek podle zákona o správních poplatcích kolkovou známkou. Správnost údajů uvedených v této žádosti a totožnost žadatele bezplatně ověřují okresní státní zastupitelství, obecní úřad, městský úřad, úřad města, v hl. m. Praze obvodní úřad nebo místní úřad, v územně členěných statutárních městech úřad městského obvodu nebo úřad městské části, který vede matriku. Ověření se provede podle občanského průkazu, rodného listu nebo jiného dokladu. Tyto orgány po ověření správnosti údajů žádost žadateli nevracejí, ale zasílají ji Rejstříku trestů.
- 2) Výpis se dále vydává na žádost soudu pro potřeby jiného než trestního řízení a orgánu veřejné správy pro potřeby řízení o přestupku. Pro jiné účely lze výpis vydat, stanoví-li tak zvláštní zákon. Orgán, který žádá o výpis, uvede účel žádosti a spisovou značku.

Žádosti zasílejte na adresu: Rejstřík trestů, Soudní 1, 140 66 Praha 4

ŽÁDOST O VÝPIS Z REJSTŘÍKU TRESTŮ

Místo pro kolkovou známku 50 Kč	UPOZORNĚNÍ Adresu žadatele, na kterou se má výpis zaslat, uvádějte ve tvaru: jméno, příjmení název ulice, číslo domu PSČ název města nebo obce		➔		Adresa žadatele Pan Y Prostřední 747 16 Hat'

Výplň žadatel	Jméno a původní (rodné) příjmení Pan Y		Nynější příjmení Y		Rodné číslo 720119	
	Den, měsíc, rok narození 14.12.1912	Místo narození Opava	Okres Opava		Pohlaví ** Muž <input checked="" type="checkbox"/> Žena <input type="checkbox"/>	Státní občanství ČR
	Jméno a příjmení otce Jan Y		Jméno a příjmení matky Jiřina Y		Rodné příjmení matky Y	
	Trvalý pobyt žadatele Y				Podpis žadatele	

Výplň ověřující orgán	Razítko orgánu, který ověřil správnost údajů a totožnost žadatele: _____ Ověřeno podle Účel žádosti ** Spisová značka – č.j. ** Datum a podpis zodpovědného pracovníka	ZÁZNAM REJSTŘÍKU TRESTŮ

*Vhodné zaškrtněte ** Poučení na druhé straně

Poučení (§ 11, §12 zákona č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů)

- 1) Na písemnou žádost osoby, jejíž totožnost byla ověřena, se vydá výpis z evidence Rejstříku trestů (dále jen výpis) týkající se této osoby. Za vydání výpisu se platí poplatek podle zákona o správních poplatcích kolkovou známkou. Správnost údajů uvedených v této žádosti a totožnost žadatele bezplatně ověřují okresní státní zastupitelství, obecní úřad, městský úřad, úřad města, v hl. m. Praze obvodní úřad nebo místní úřad, v územně členěných statutárních městech úřad městského obvodu nebo úřad městské části, který vede matriku. Ověření se provede podle občanského průkazu, rodného listu nebo jiného dokladu. Tyto orgány po ověření správnosti údajů žádost žadateli nevracejí, ale zasílají ji Rejstříku trestů.
- 2) Výpis se dále vydává na žádost soudu pro potřeby jiného než trestního řízení a orgánu veřejné správy pro potřeby řízení o přestupku. Pro jiné účely lze výpis vydat, stanoví-li tak zvláštní zákon. Orgán, který žádá o výpis, uvede účel žádosti a spisovou značku.

Prohlášení správce vkladu o splacení základního kapitálu

Já, níže podepsaný Pan X, r.č. 7209191234, bytem Markvartovická 1342/10A, Ludgeřovice, PSČ: 747 14, jako správce vkladu pověřený společenskou smlouvou o založení společnosti Advokátní kancelář X & Y v.o.s., se sídlem Nám. J. Gagarina 233/1, Ostrava, Slezská Ostrava, PSČ: 710 00, prohlašuji, že jsem před podpisem tohoto prohlášení převzal od společníka Pana X, r.č. 7209191234, bytem Markvartovická 1342/10A, Ludgeřovice, PSČ: 747 14, částku 300.000,- Kč jako peněžitý vklad na základní kapitál společnosti Advokátní kancelář X & Y v.o.s., se sídlem Nám. J. Gagarina 233/1, Ostrava, Slezská Ostrava, PSČ: 710 00, a od společníka Pana Y, r.č. 7201195521, bytem Prostřední 445/4, Hať, 747 14, částku 300.000,- Kč jako peněžitý vklad na základní kapitál společnosti Advokátní kancelář X & Y v.o.s., se sídlem Nám. J. Gagarina 233/1, Ostrava, Slezská Ostrava, PSČ: 710 00, které představují 100% základního kapitálu. Tyto prostředky jsem poukázal na zvláštní účet u banky, který jsem za tím účelem zřídil na firmu zakládané společnosti.

V Ostravě 6. dubna 2010

.....
Pan X
(ověřený podpis)

Zdroj: zpracováno autorem dle konzultace s advokáty

**Čestné prohlášení
o splnění všeobecných podmínek pro provozování živnosti a bezúhonnosti
společníka veřejné obchodní společnosti**

Já, níže podepsaný, Pan X, r.č. 7209191234, bytem Markvartovická 1342/10A, Ludgeřovice, 747 14, statutární orgán společnosti Advokátní kancelář X & Y v.o.s., se sídlem Nám. J. Gagarina 233/1, Ostrava, Slezská Ostrava, PSČ: 710 00,

prohlašuji,

že splňuji v souladu s ust. § 76 obch. zákoníku podmínky pro společníka veřejné obchodní společnosti a pro výkon funkce statutárního orgánu společnosti, a to

a) všeobecné podmínky pro provozování živnosti podle § 6 zákona č. 455/1991 Sb., kdy zejména jsem osobou bezúhonnou a svou bezúhonnost dokládám výpisem z Rejstříku trestů, a osobou plně způsobilou k právním úkonům,

b) není u mne dána žádná překážka pro provozování živnosti podle § 8 zákona č. 455/1991 Sb., tj.

- na můj majetek nebyl v posledních třech letech prohlášen ani ukončen konkurs, nebylo vůči mně vedeno ani potvrzeno nucené vyrovnávání a nebylo navrženo prohlášení konkurzu, které by bylo zamítnuto pro nedostatek majetku postačujícího alespoň k úhradě nákladů řízení podle zák. č. 328/1991 Sb.,

- na můj majetek nebyl v posledních třech letech zamítnut insolvenční návrh proto, že majetek dlužníka nebude postačovat k úhradě nákladů insolvenčního řízení,

- na můj majetek v posledních třech letech nebylo vydáno ani nenabylo právní moci rozhodnutí o zrušení konkurzu proto, že majetek dlužníka je zcela nepostačující pro uspokojení věřitelů.

- nebyl mi soudem nebo správním orgánem uložen trest nebo sankce zákazu činnosti týkající se provozování živnosti v oboru nebo příbuzném oboru.

Prohlašuji, že u mne není dána překážka dle § 38 I odst. 1 obch. zákoníku.

Dále prohlašuji, že podpis na tomto prohlášení je **podpisovým vzorem** mé osoby jako statutárního orgánu společnosti Advokátní kancelář X & Y, v.o.s. při podepisování za společnost.

Současně svým podpisem stvrzuji svůj souhlas se zápisem své osoby do obchodního rejstříku jako společníka a statutárního orgánu společnosti Advokátní kancelář X & Y, v.o.s..

V Ostravě 6. dubna 2010

.....

Pan X
(ověřený podpis)

**Čestné prohlášení
o splnění všeobecných podmínek pro provozování živnosti a bezúhonnosti
společníka veřejné obchodní společnosti**

Já, níže podepsaný, Pan Y, r.č. 7201195521, bytem Prostřední 445/4, Hať, 747 14, statutární orgán společnosti Advokátní kancelář X & Y v.o.s., se sídlem Nám. J. Gagarina 233/1, Ostrava, Slezská Ostrava, PSČ: 710 00,

prohlašuji,

že splňuji v souladu s ust. § 76 obch. zákoníku podmínky pro společníka veřejné obchodní společnosti a pro výkon funkce statutárního orgánu společnosti, a to

a) všeobecné podmínky pro provozování živnosti podle § 6 zákona č. 455/1991 Sb., kdy zejména jsem osobou bezúhonnou a svou bezúhonnost dokládám výpisem z Rejstříku trestů, a osobou plně způsobilou k právním úkonům,

b) není u mne dána žádná překážka pro provozování živnosti podle § 8 zákona č. 455/1991 Sb., tj.

- na můj majetek nebyl v posledních třech letech prohlášen ani ukončen konkurs, nebylo vůči mně vedeno ani potvrzeno nucené vyrovnávání a nebylo navrženo prohlášení konkurzu, které by bylo zamítnuto pro nedostatek majetku postačujícího alespoň k úhradě nákladů řízení podle zák. č. 328/1991 Sb.,

- na můj majetek nebyl v posledních třech letech zamítnut insolvenční návrh proto, že majetek dlužníka nebude postačovat k úhradě nákladů insolvenčního řízení,

- na můj majetek v posledních třech letech nebylo vydáno ani nenabylo právní moci rozhodnutí o zrušení konkursu proto, že majetek dlužníka je zcela nepostačující pro uspokojení věřitelů.

- nebyl mi soudem nebo správním orgánem uložen trest nebo sankce zákazu činnosti týkající se provozování živnosti v oboru nebo příbuzném oboru.

Prohlašuji, že u mne není dána překážka dle § 38 I odst. 1 obch. zákoníku.

Dále prohlašuji, že podpis na tomto prohlášení je **podpisovým vzorem** mé osoby jako statutárního orgánu společnosti Advokátní kancelář X & Y, v.o.s. při podepisování za společnost.

Současně svým podpisem stvrzuji svůj souhlas se zápisem své osoby do obchodního rejstříku jako společníka a statutárního orgánu společnosti Advokátní kancelář X & Y, v.o.s..

V Ostravě 6. dubna 2010

.....

Pan Y
(ověřený podpis)

Zdroj: zpracováno autorem na základě konzultací s advokáty

**Souhlas vlastníka nemovitosti s umístěním sídla
společnosti Advokátní kancelář X & Y, v.o.s.**

Společnost VAE CONTROLS Group, a.s., IČ: 28597354, se sídlem Nám. J. Gagarina č. 233/1, Ostrava, Slezská Ostrava, 710 00, jakožto vlastník administrativní budovy č.p. 233 ve Slezské Ostravě stojící na pozemku parc.č. 1264 v k.ú. Slezská Ostrava, zapsané na listu vlastnictví č. 4660 pro katastrální území Slezská Ostrava, část obce Slezská Ostrava, vedeném Katastrálním úřadem pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Ostrava, prohlašuje, že ve smyslu ust. § 37 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, souhlasí s umístěním sídla společnosti Advokátní kancelář X & Y v.o.s., se sídlem Nám. J. Gagarina 233/1, Ostrava, Slezská Ostrava, PSČ: 710 00, ve shora uvedené budově a dále souhlasí se zápisem sídla společnosti Advokátní kancelář X & Y, v.o.s. do obchodního rejstříku na adresu: Nám. J. Gagarina 233/1, Ostrava, Slezská Ostrava, PSČ: 710 00.

V Ostravě 6. dubna 2010

.....
VAE CONTROLS Group, a.s.
(ověřený podpis)

Zdroj: zpracováno autorem dle konzultace s advokáty

Návrh na zápis nebo zápis změny zapsaných údajů do obchodního rejstříku

I. REJSTŘÍKOVÝ SOUD

1 Adresa rejstříkového soudu

Krajský soud v Ostravě			
Ulice	Havlíčkovo nábřeží		
Číslo domu	72881	PSC	72881

Místo pro nalepení kolkových známek

II. NAVRHOVATEL

2 Jméno a příjmení nebo obchodní firma či název + IČ	3 Adresa bydliště nebo sídla			
	Obec a u zahraničních osob i stát	Ulice	Číslo domu	PSC
Pan X	Ludgeřovice	Markvartovická	1343	74714
Pan Y	Hať	Prostřední	445	74716

III. VEŘEJNÁ OBCHODNÍ SPOLEČNOST – údaje o společnosti, již se návrh týká

4 Obchodní firma			
5 Sídlo			
6 Identifikační číslo		kod ID RZP	
7 Rejstříkový soud			
8 Spisová značka	Oddíl		Vložka
9 Požadovaná akce			
<input checked="" type="checkbox"/> prvozápis	<input type="checkbox"/> změna	<input type="checkbox"/> změna právní formy	<input type="checkbox"/> rozdělení
<input type="checkbox"/> fúze	<input type="checkbox"/> převod jmění		

**IV.
NÁVRH NA ZÁPIS**

Navrhuji zapsat do obchodního rejstříku tyto zapisované údaje nebo jejich změnu či výmaz:

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
10 Obchodní firma		Zapsat ke dni: <input style="width: 50px;" type="text"/>
	Advokátní kancelář X & Y v.o.s.	
11 Cizojazyčný název		Zapsat ke dni: <input style="width: 50px;" type="text"/>
12 Adresa sídla		Zapsat ke dni: <input style="width: 50px;" type="text"/>
Obec	Ostrava	
Část obce	Slezská Ostrava	
Ulice	Nám. J. Gagarina	
Číslo domu	233/1	
PSC	71000	
Stát		
13 Identifikační číslo		Zapsat ke dni: <input style="width: 50px;" type="text"/>
Právní forma	Veřejná obchodní společnost	
14 Doplnující text za právní formu		Zapsat ke dni: <input style="width: 50px;" type="text"/>

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
15 Předměty podnikání		Zapsat ke dni: <input style="width: 50px;" type="text"/>
	výkon advokacie	

Strana návrhu 2

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Statutární orgán		
17 Společník - fyzická osoba		Zapsat ke dni: <input type="text"/>
Funkce		
Titul	Mgr.	
Jméno	X	
Příjmení		
Titul za jménem		
Rodné číslo nebo datum narození	7209191234	
18 Adresa bydliště		
Obec	Ludgeřovice	
Část obce		
Ulice	Markvartovická	
Číslo domu	1342/10A	
PSČ	74714	
Stát	Česká republika	
19 Den vzniku funkce	dnem zápisu do rejstříku	
20 Den zániku funkce		
21 Doplnující text		

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Statutární orgán		
17 Společník - fyzická osoba		Zapsat ke dni: <input type="text"/>
Funkce		
Titul	Mgr.	
Jméno	Y	
Příjmení		
Titul za jménem		
Rodné číslo nebo datum narození	7201195521	
18 Adresa bydliště		
Obec	Hať	
Část obce		
Ulice	Prostřední	
Číslo domu	445	
PSČ	74716	
Stát	Česká republika	
19 Den vzniku funkce	dnem zápisu do rejstříku	
20 Den zániku funkce		
21 Doplnující text		

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
27 Společný text ke všem společníkům ve statutárním orgánu		Zapsat ke dni: <input type="text"/>
	Statutárním orgánem společnosti jsou její společníci, kteří jednají ve všech záležitostech společnosti jménem společnosti samostatně	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Společníci		
36 Společník - fyzická osoba		Zapsat ke dni: <input type="text"/>
Titul	Mgr.	
Jméno	X	
Příjmení		
Titul za jménem		
Rodné číslo nebo datum narození	7209191234	
37 Adresa bydliště		
Obec	Ludgeřovice	
Část obce		
Ulice	Markvartovická	
Číslo domu	1342/10A	
PSČ	74714	
Stát	Česká republika	
38 Doplnující text		
	výše vkladu: 300 000,- Kč, splaceno: 100%	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Společníci		
36 Společník - fyzická osoba		Zapsat ke dni: <input type="text"/>
Titul	Mgr.	
Jméno	Y	
Příjmení		
Titul za jménem		
Rodné číslo nebo datum narození	7201195521	
37 Adresa bydliště		
Obec	Hať	
Část obce		
Ulice	Prostřední	
Číslo domu	445	
PSČ	74716	
Stát	Česká republika	
38 Doplňující text		
	výše vkladu: 300 000,- Kč, splaceno 100%	

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
42 Společný text ke všem společníkům		Zapsat ke dni: <input type="text"/>

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
43 Ostatní skutečnosti		Zapsat ke dni: <input type="text"/>
	základní kapitál - 600 000,- Kč	

V.
PŘÍLOHY
Výše uvedený návrh dokládám následujícími přílohami

Pořadové číslo	Předkládaná listina	Počet vyhotovení
1.	společenská smlouva	2
2.	výpis z rejstříku trestů společníka X	1
3.	výpis z rejstříku trestů společníka Y	1
4.	osvědčení o zápisu do seznamu advokátů ČAK společníka X	1
5.	osvědčení o zápisu do seznamu advokátů ČAK společníka Y	1
6.	čestné prohlášení společníka X včetně podpisového vzoru	2
7.	čestné prohlášení společníka Y včetně podpisového vzoru	2
8.	souhlas s umístěním sídla společnosti	1

Strana návrhu 5

9.	list vlastnictví	1
10.	prohlášení správce vkladu	1
11.	potvrzení banky o splacení základního kapitálu	1

**VI.
DATUM PROVEDENÍ ZÁPISU**

<input checked="" type="checkbox"/>	Žádám, aby všechny výše uvedené skutečnosti byly zapsány do obchodního rejstříku v zákonem stanovené lhůtě.
<input type="checkbox"/>	Všechny výše uvedené skutečnosti žádám zapsat do obchodního rejstříku ke dni:

**VII.
ZÁVĚREČNÁ ČÁST**

Na základě výše vyplněného formuláře a příloh k němu přiložených, podávám návrh na zápis těchto skutečností do obchodního rejstříku.

Tento návrh podává navrhovatel

Jméno a příjmení navrhovatele	Vlastnoruční podpis	Úřední ověření pravosti podpisu
Pan X		
Pan Y		

Tento návrh podává zástupce navrhovatele

Jméno, příjmení a rodné číslo (u cizince datum narození) zástupce navrhovatele	Vlastnoruční podpis	Údaj o zástupci *)	Úřední ověření pravosti podpisu

*) Uvede se advokát, notář, obecný zmocnec a další dle §21 občanského soudního řádu

V Ostravě dne 6.4.2010

Strana návrhu 6